

# **Autoinforme per a l'acreditació**

## **Màster universitari d'Advocacia**

## **Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**

---

Estudis de Dret i Ciència Política

27 d'abril de 2020

# Índex

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1.  | Dades identificadores  | 3  |
| 2.  | Presentació del centre   | 4  |
| a)  | El centre i l'espai europeu d'ensenyament superior (EEES)                            | 4  |
| b)  | El perfil d'estudiant a la UOC   | 4  |
| c)  | Presentació dels Estudis   | 4  |
| d)  | El personal dels Estudis de Dret i Ciència Política                                  | 5  |
| 3.  | Procés d'elaboració de l'autoinforme   | 6  |
| 4.  | Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació                              | 8  |
|     | Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu  | 8  |
|     | Estàndard 2: Pertinència de la informació pública                                    | 16 |
|     | Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació | 21 |
|     | Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu                          | 26 |
|     | Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge                       | 40 |
|     | Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius                        | 52 |
| 5.  | Valoració final i propostes de millora   | 74 |
| 5.1 | Valoració final  | 74 |
| 5.2 | Propostes de millora   | 76 |
| 5.3 | Seguiment del Pla de millora del curs 2017-2018                                      | 79 |
| 6.  | Relació d'evidències   | 81 |

# 1. Dades identificadores

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Universitat</b>               | Universitat Oberta de Catalunya  |
| <b>Nom del centre</b>            | Estudis de Dret i Ciència Política (Universitat Oberta de Catalunya)   |
| <b>Dades de contacte</b>         | Dra. Raquel Xalabarder Plantada<br>Directora dels Estudis de Dret i Ciència Política<br>Av. Tibidabo, 39-45, 08035 Barcelona<br>rxalabarder@uoc.edu  |
| <b>Comitè d'Avaluació Intern</b> | <p>Dra. Raquel Xalabarder Plantada (directora dels Estudis de Dret i Ciència Política)</p> <p>Dr. Ignasi Beltran de Heredia (sotsdirector de docència dels Estudis de Dret i Ciència Política)</p> <p>Dra. Blanca Torrubia Chalmeta (directora del màster d'Advocacia)</p> <p>Dr. Miguel Ángel Elizalde (director del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Sra. Marta Molins Daviu (mànager de programa dels Estudis de Dret i Ciència Política)</p> <p>Sra. Dolors Roldán López (administradora dels Estudis de Dret i Ciència Política)</p> <p>Dra. M. Àngels Gili Saldaña (professora del màster d'Advocacia i del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Dr. Rafael Orellana (professor col·laborador del màster d'Advocacia)</p> <p>Dr. Alfonso Vázquez (professor col·laborador del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Sra. Anna Gil (estudiant del màster d'Advocacia)</p> <p>Sra. Laura Arantegui (estudiant del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Sr. Jaume Ros (graduat del màster d'Advocacia)</p> <p>Anna Llobet (graduada del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Sra. Verónica Soler (tutora del màster d'Advocacia)</p> <p>Sra. Gemma Moreno (tutora del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Dr. Antoni Valmaña (ocupador del màster d'Advocacia)</p> <p>Dr. David Bondia (ocupador del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització)</p> <p>Sra. Cristina Sanahuja Marce (tècnica de Planificació i Qualitat de la Universitat Oberta de Catalunya)</p> |

| Titulacions impartides al centre sotmeses a avaluació           |           |              |                    |                                     |
|---|-----------|--------------|--------------------|-------------------------------------|
| Denominació   | Codi RUCT | Crèdits ECTS | Curs d'implantació | Direcció de la titulació            |
| Màster universitari d'Advocacia                                 | 4313491   | 90           | 2012-2013          | Dra. Blanca Torrubia Chalmeta       |
| Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització | 4313447   | 60           | 2012-2013          | Dr. Miguel Ángel Elizalde Carranza* |

\* L'1 de març de 2020, per motius de salut, el Dr. Miguel Ángel Elizalde va substituir el Dr. Víctor Sánchez en el càrrec de director del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització.

## 2. Presentació del centre

### a) El centre i l'espai europeu d'ensenyament superior (EEES)

La UOC va començar l'adaptació dels seus programes a l'EEES el curs 2008-2009 amb tres graus. Prèviament, havia participat en l'experiència pilot de la Direcció General d'Universitats, amb dos graus —Estudis Jurídics i Fonaments de Psicologia— i tres programes oficials de postgrau —Societat de la Informació i el Coneixement; Educació i TIC (*E-learning*), i Programari Lliure.

Dins d'aquest procés, la UOC ha participat en totes les convocatòries de les agències d'avaluació de la qualitat en relació amb la implantació de mecanismes de garantia interna de la qualitat. Així, doncs, a partir del 2009 disposa de l'avaluació positiva del sistema de garantia interna de la qualitat per a tots els estudis que imparteix.

El desplegament de la nova oferta al llarg d'aquests cursos acadèmics situa la UOC el curs 2019-2020 amb 22 graus, 50 màsters universitaris (MU) i 3 doctorats.

A més, la UOC participa en un total d'11 programes interuniversitaris coordinats per altres universitats (3 graus, 7 màsters i 1 doctorat), juntament amb un màster universitari que s'imparteix des d'un centre adscrit (EADA Business School).

### b) El perfil d'estudiant a la UOC

La missió de la UOC és proporcionar a les persones un aprenentatge durador i oportunitats educatives. L'objectiu és ajudar les persones a cobrir les seves necessitats d'aprenentatge superior i proporcionar-los un accés complet al coneixement, intentant superar les restriccions espaciotemporals i afavorint la conciliació de les responsabilitats personals, professionals i formatives.

La UOC té, per tant, un perfil d'estudiant propi i diferenciat del conjunt del sistema universitari català. Cal tenir en compte, doncs, que el 80% dels estudiants estudia i treballa, gairebé el 50% ja té experiència universitària, prop del 73% té més de 25 anys i prop del 29% prové de la via d'accés de cicles formatius de grau superior.

### c) Presentació dels Estudis

El curs 2018-2019, els Estudis de Dret i Ciència Política tenen 10 programes oficials (4 graus i 6 màsters universitaris): grau de Dret, grau de Criminologia, grau de Gestió i Administració Pública, grau de Relacions Internacionals, màster universitari d'Anàlisi Política, màster universitari d'Administració i Govern Electrònic, màster universitari d'Advocacia, màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització, màster universitari de Fiscalitat i màster universitari de Ciutat i Urbanisme. Bona part d'aquestes titulacions ja han passat per

un procés d'acreditació, i han obtingut un resultat favorable. Així, es va obtenir el curs 2014-2015 l'acreditació per part de l'AQU del grau de Dret, el grau de Criminologia, el màster universitari de Fiscalitat i el màster universitari d'Anàlisi Política; durant el curs 2015-2016 també es van obtenir les acreditacions del màster universitari d'Advocacia i el màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització; durant el curs 2016-2017 es va obtenir l'acreditació del màster d'Administració i Govern Electrònic, i finalment, durant el curs 2018-2019, es va obtenir la segona acreditació del màster universitari de Fiscalitat i el màster universitari d'Anàlisi Política.

## d) El personal dels Estudis de Dret i Ciència Política

El personal investigador i docent de la UOC s'organitza per estudis. Cadascun dels estudis representa un gran àmbit de coneixement, que al seu torn també pot estar organitzat per àrees de coneixement. Respecte de l'organització interna dels estudis, els integren el professorat i també el personal de gestió. El curs 2018-2019, els Estudis de Dret i Ciència Política tenen 43 professors propis. L'estructura acadèmica dels Estudis es compon de:

1. Direcció dels Estudis: orientada a la direcció i el desenvolupament de l'àmbit de coneixement i del professorat propi.
2. Sotsdirecció de docència, orientada a la transversalitat de la qualitat i la innovació docent dins dels diferents programes dels Estudis.
3. Sotsdirecció de recerca, orientada a la coordinació de les accions de recerca i innovació que s'impulsen des dels Estudis.
4. Sotsdirecció de programes emergents, orientada a la coordinació de la formació no oficial i a l'intercanvi de coneixement amb institucions i empreses.
5. Direccions de programa, que tenen com a objectiu satisfer les necessitats dels estudiants de cada titulació i vetllar per la qualitat dels programes que s'hi imparteixen.
6. Professorat, que és qui porta a terme la docència (professorat responsable d'assignatura, PRA), la recerca i la difusió social del coneixement en el seu camp d'especialització.

Els Estudis també tenen, per completar l'equip docent, professorat col·laborador i tutors (personal docent col·laborador), que ocupen les tasques de guia, orientació i acompanyament de l'estudiant. També col·laboren amb el professorat responsable de l'assignatura en l'exercici de la docència. El curs 2018-2019, els Estudis de Dret i Ciència Política tenen un total de 767 professors col·laboradors i tutors. Completen els Estudis de Dret i Ciència Política el personal de gestió, constituït per 1 tècnica administradora dels Estudis, 3 mànagers de programa i un total de 7 tècnics de gestió acadèmica de programes, que tenen com a objectiu donar suport, des de les diferents funcions que exerceixen, en totes les tasques de docència, recerca i difusió que es duen a terme en el si dels Estudis, alhora que interaccionen amb les àrees i els serveis de gestió que, d'una manera centralitzada, hi ha a la Universitat.

Es pot trobar més informació dels Estudis a la pàgina específica del [portal de la UOC](#).

## 3. Procés d'elaboració de l'autoinforme

El Consell de Direcció, a proposta de la directora dels Estudis, va nomenar el Comitè d'Avaluació Intern (d'ara en endavant, CAI), integrat per la directora dels Estudis de Dret i Ciència Política, la Dra. Raquel Xalabarder Plantada; el sotsdirector de docència, el Dr. Ignasi Beltran de Heredia; la directora del màster d'Advocacia, la Dra. Blanca Torrubia Chalmeta; el director del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització, el Dr. Miguel Ángel Elizalde;<sup>1</sup> la mànager de programa dels Estudis de Dret i Ciència Política, la Sra. Marta Molins Daviu; l'administradora dels Estudis, la Sra. Dolors Roldán; una professora del màster d'Advocacia i del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització, la Dra. M. Àngels Gili; un professor col·laborador del màster d'Advocacia, el Dr. Rafael Orellana; un professor col·laborador del màster de Drets Humans, el Dr. Alfonso Vázquez; una tutora del màster d'Advocacia, la Sra. Verónica Soler; una tutora del màster de Drets Humans, la Sra. Gemma Moreno; un graduat del màster d'Advocacia, el Sr. Jaume Ros; una graduada del màster de Drets Humans, la Sra. Anna Llobet; una estudiant del màster d'Advocacia, la Sra. Anna Gil; una estudiant del màster de Drets Humans, la Sra. Laura Arantegui; dos representants del sector professional, el Dr. Antoni Valmaña (ocupador del màster d'Advocacia) i el Dr. David Bondia (ocupador del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització), i una tècnica de Planificació i Qualitat, la Sra. Cristina Sanahuja Marce.

Per facilitar la màxima participació tant dels responsables acadèmics i dels responsables de gestió com del conjunt de la comunitat universitària, l'informe s'ha basat en el treball previ de les comissions de titulació i de la direcció dels Estudis.

Els documents de referència per a l'elaboració de l'autoinforme han estat la [Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i màster](#) (juliol de 2019) i el document [Evidències i indicadors recomanats per a l'acreditació de graus i màsters](#) (març de 2016) d'AQU Catalunya.

En el procés d'elaboració de l'autoinforme podem identificar les fases següents:

1. Recollida d'informació: els mànagers de programa, els tècnics de gestió de programes i els responsables dels diferents processos implicats en el procés d'avaluació van aportar les dades i les proves necessàries per poder fer l'autoavaluació dels diferents estàndards. Les principals fonts d'informació del procés d'avaluació han estat les següents:
  - Els informes d'avaluació externa anteriors.
  - Els informes anuals de seguiment de les titulacions i del centre.

---

<sup>1</sup> L'1 de març de 2020, per motius de salut, el Dr. Miguel Ángel Elizalde va substituir el Dr. Víctor Sánchez en el càrrec de director del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització.

- Els indicadors dels magatzems de dades (*data warehouse*).
  - Els informes de les enquestes de satisfacció dels diferents grups d'interès.
2. Elaboració de l'autoinforme: la redacció dels estàndards 1, 4 i 6 ha estat portada a terme per la Comissió de Titulació del programa, liderada pel director de programa. També hi han participat professors que intervenen en la titulació i que no formen part de la Comissió. La Comissió ha completat aquests estàndards després d'un procés de reflexió sobre el funcionament general del programa i la valoració global dels resultats de la titulació i dels mecanismes que permeten la millora contínua del procés docent.

L'elaboració dels estàndards transversals 2, 3 i 5 és el resultat del treball coordinat entre la direcció del programa, l'equip de gestió dels programes, la direcció dels Estudis i l'Àrea de Planificació i Qualitat.

3. Valoració individual dels membres del CAI: el CAI es va reunir el 17 de març de 2020 per ser informat del procés d'acreditació, la seva finalitat i requeriments. Es va enviar una versió completa de l'autoinforme per correu electrònic a tots els membres del CAI el 8 d'abril de 2020 i es van anar rebent els comentaris i les propostes de valoració fins al dia 20 d'abril de 2020. En relació amb cada estàndard, es demanava que s'indiqués el grau d'assoliment que es proposava i els punts forts i febles, a més de propostes de millora.
4. Aprovació provisional: el 22 d'abril de 2020 es van compartir amb el CAI els resultats de la valoració i, tenint en compte les aportacions i els comentaris rebuts dels membres del CAI, es van reflectir en l'autoinforme les valoracions consensuades del grau d'assoliment relatiu a cada un dels estàndards juntament amb el pla de millores proposat, i va quedar aprovat el contingut de l'autoinforme en data 27 d'abril de 2020.
5. Exposició pública: un cop elaborat l'autoinforme, es va obrir el període d'exposició pública. L'informe va estar disponible en el Campus Virtual de l'11 al 17 de juny de 2020. Tots els grups d'interès de la Universitat relacionats amb la titulació en van ser informats per correu electrònic, per fomentar la lectura de l'informe i les aportacions que facin referència al contingut. Un cop acabat el període d'exposició pública el dia 17 de juny de 2020, com que no es va rebre cap aportació no es va considerar necessari introduir cap modificació en l'autoinforme inicial.
6. Aprovació definitiva: el Consell de Direcció (CD) va aprovar l'autoinforme en la sessió del 29 de juny de 2020.
7. L'autoinforme ha estat remès finalment a AQU Catalunya en data 13 de juliol de 2020.

## 4. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

En aquest autoinforme s'analitzen de manera conjunta els estàndards E2, E3 i E5 i posteriorment s'analitzen de manera individual per a cada titulació objecte d'acreditació els estàndards E1, E4 i E6.

### Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

Els programes que se sotmeten a avaluació han seguit el procés de verificació, modificació i acreditació següent:

|   | Verificació | Aprovació CM | Codi RUCT | Modificació | Acreditació | Recomanacions |
|---|-------------|--------------|-----------|-------------|-------------|---------------|
| Màster universitari d'Advocacia                                 | 19/09/2012  | 20/09/2013   | 4313491   | 21/06/2019  | 04/10/2016  | Sí            |
| Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització | 19/09/2012  | 20/09/2013   | 4313447   | 21/06/2019  | 04/10/2016  | Sí            |

La implantació de les recomanacions s'ha anat comunicant en els informes de seguiment de la titulació.

| MU d'Advocacia  | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|---|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</b>  | X                              |            |                           |               |
| 1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.      | X                              |            |                           |               |
| 1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.                  | X                              |            |                           |               |
| 1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes. | X                              |            |                           |               |



| MU d'Advocacia   | En progrés<br>vers<br>l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix<br>amb<br>condicions | No<br>s'assoleix |
|--|--------------------------------------|------------|---------------------------------|------------------|
| 1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.  | X                                    |            |                                 |                  |
| 1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació. | X                                    |            |                                 |                  |

| MU de Drets Humans,<br>Democràcia i Globalització   | En progrés<br>vers<br>l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix<br>amb<br>condicions | No<br>s'assoleix |
|---|--------------------------------------|------------|---------------------------------|------------------|
| <b>Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</b>  | X                                    |            |                                 |                  |
| 1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.      | X                                    |            |                                 |                  |
| 1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.                  | X                                    |            |                                 |                  |
| 1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes. |                                      | X          |                                 |                  |
| 1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.   | X                                    |            |                                 |                  |
| 1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.              |                                      | X          |                                 |                  |

### E.1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES

Tal com es va evidenciar en la memòria de verificació del **màster universitari d'Advocacia** (vegeu [Evidència 1.1 Memòria verificació MUA](#)), i així es va reconèixer en el procés anterior d'acreditació, el perfil de les competències de la titulació és l'adequat, tant pel que fa a la formulació i l'estructura com pel que fa al contingut i el nivell acadèmic. A més, és coherent amb el nivell formatiu corresponent del Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES) i el Reial decret 775/2011, de 3 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 34/2006, de 30 d'octubre, sobre l'accés a les professions d'advocat i procurador dels tribunals.

El perfil de les competències transversals i específiques del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, tal com es va evidenciar en la memòria de verificació (vegeu [Evidència 1.2 Memòria verificació MUDHDG](#)), és consistent amb els requisits de la disciplina i es correspon amb el nivell formatiu 3 del MECES, en els termes continguts en el Reial decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior. Així es va reconèixer en el procés anterior d'acreditació.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**, en totes dues titulacions avaluades

### **E.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació**

Els plans d'estudis del màster d'Advocacia i el màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització permeten assegurar l'assoliment de les competències establertes i el seu perfil, així com la coherència i la relació amb els objectius de la titulació.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**, en totes dues titulacions avaluades

### **E.1.3. El conjunt d'estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes**

El **màster universitari d'Advocacia** es va començar a desplegar el curs 2012-2013 i va completar el desplegament el primer semestre del curs 2013-2014. En tot cas, l'evolució de la matrícula, tant la total com la relativa als estudiants nous, ha seguit una tendència creixent des del seu desplegament, i ha arribat a 1.484 estudiants totals el curs 2018-2019, dels quals 702 estudiants van ser de nova entrada.

Amb relació al perfil dels nous estudiants, aquest es correspon amb el que es va proposar en l'apartat 4.1 de la memòria de la titulació i que estableix l'article 2.1 a) del Reglament de la Llei 34/2006, de 30 d'octubre, sobre l'accés a les professions d'advocat i procurador dels tribunals, aprovat pel Reial decret 775/2011, de 3 de juny (vegeu [Evidència 1.1 Memòria verificació MUA](#)). Aquest perfil inclou: llicenciats en Dret o graduats en Dret o un grau equivalent que reuneixi els requisits que estableix l'article 3 del Reglament esmentat. Les dades del curs 2018-2019 que són en la taula 5 de l'annex demostren aquesta correspondència, ja que el 100% d'estudiants prové d'aquestes titulacions, concretament un 7,48% llicenciat en Dret i un 92,52% graduat en Dret ([Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

El **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització** es va començar a desplegar el curs 2012-2013 i va completar el desplegament el segon semestre del curs 2013-2014. Les tres especialitats incorporades per mitjà d'una modificació l'any 2015 van quedar completament desplegades el primer semestre del curs 2017-2018. En tot cas, l'evolució de la matrícula, tant la total com la relativa als estudiants nous, ha seguit una tendència creixent des del seu desplegament, i ha arribat a 338 estudiants totals el curs 2018-2019, dels quals 175 estudiants van ser de nova entrada. Cal destacar que els darrers cursos s'ha produït un creixement gradual dels estudiants internacionals que cursen el màster, i actualment aquests ja representen gairebé el 40% del total d'estudiants. D'aquest 40% d'estudiants internacionals, la gran majoria prové de l'Amèrica Llatina, especialment de l'Equador i Colòmbia.

Amb relació al perfil dels nous estudiants, es correspon amb el que es va proposar en l'apartat 4.2 de la memòria de la titulació (vegeu [Evidència 1.2 Memòria verificació MUDHDG](#)). Allà, com a primer perfil reportat s'esmentaven titulats universitaris en les branques de coneixement de Dret, Ciències Polítiques, Periodisme i Sociologia, o titulacions semblants en què ja s'ha fet una formació jurídicopolítica suficient. Les dades del curs 2018-2019 demostren que un 65% dels estudiants de nova incorporació ha accedit al màster aportant el primer perfil reportat (en què el pes principal el tenen els estudiants procedents de la branca de dret, amb un 42%). La resta d'estudiants ha accedit al màster amb una titulació de Treball/Educació Social, Psicologia, Pedagogia o Magisteri (15%), una titulació de l'àmbit de les Humanitats (10%), i el 10% restant prové d'enginyeries i altres titulacions (taula 5 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)).

Des de la tutoria del màster es porta a terme l'assessorament als nous estudiants, i es recomana la realització de complements de formació opcionals a les persones que, a la vista del seu expedient acadèmic i experiència professional, ho necessitin, amb l'objectiu d'aproximar-les al perfil d'ingrés recomanat, especialment els estudiants que procedeixen de disciplines diferents de les esmentades. Els complements de formació que es recomanen als estudiants que no tinguin cap bagatge jurídicopolític són Introducció al dret, Sistema constitucional espanyol, Política i societat, i Teoria política.

D'altra banda, són molt pocs els casos en què s'ha detectat la necessitat dels estudiants de cursar complements de formació, a partir de la valoració del tutor que es desenvolupa de manera personalitzada durant el període d'incorporació, abans de la primera matrícula. Les xifres de rendiment i èxit, que són del 78% i del 93%, respectivament (vegeu la taula 17 de l'[Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)), avalen la pertinència dels perfils que s'han previst, i també la tasca d'acompanyament dels tutors.

#### **Grau d'assoliment del subestàndard:**

En el màster universitari d'**Advocacia, en progrés vers l'excel·lència.**

En el màster universitari de **Drets Humans, Democràcia i Globalització, s'assoleix**

### **E.1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats**

Abans d'entrar en l'explicació d'aquests mecanismes en l'àmbit dels Estudis i de la titulació, cal aclarir que anualment la UOC estableix els objectius segons el seu [Pla estratègic](#). Aquests objectius, que tenen la seva traducció en el pressupost i en totes les accions de la Universitat, cada any es traslladen al camp dels estudis amb l'establiment de cinc o sis objectius dels estudis, que s'alineen amb els de la Universitat. D'aquests objectius, que guien les prioritats de l'activitat del centre, els que s'orienten a la docència també tenen en compte els informes externs emesos per l'agència avaluadora. Així mateix, cada programa formatiu identifica quines accions durà a terme com a concreció dels objectius, que, al seu torn, concorden amb les propostes de millora que recullen els informes de seguiment anuals. D'altra banda, la direcció d'estudis estableix amb cada professor i professora quins seran els seus objectius personals (pla d'objectius personals). Aquest treball per objectius, alineat amb l'estratègia i també amb la revisió i la millora de les titulacions, facilita que els plans d'objectius personals dels directors de programa i dels professors incorporin de manera natural la millora contínua de les titulacions. Finalment, cal destacar que, a banda dels objectius d'assoliment individuals, anualment s'estableix un objectiu docent comú per al conjunt dels estudis.

En tot cas, la coordinació entre les diferents figures docents de la titulació es basa en la responsabilitat compartida, com en la resta de titulacions dels Estudis de Dret i Ciència Política. La **direcció dels Estudis**, formada per la directora dels Estudis, i els sotsdirectors de docència, recerca i programes emergents, fan, juntament amb les mànagers de programa, una reunió setmanal (anomenada **Consell de Direcció**) i una reunió mensual amb el **Consell de Direcció de Programes** (en què també s'integren els diferents directors de programa dels Estudis) per debatre de manera transversal la posada en marxa de l'estratègia docent prevista, i consensuar solucions per als problemes i les situacions plantejats. També és en el marc d'aquestes reunions on es treballen els aspectes de transversalitat entre les diverses titulacions i es generen situacions de sinergies molt eficients.

La sotsdirecció de docència assisteix quinzenalment a la **Comissió de Programes de la UOC**, formada per tots els sotsdirectors de docència dels Estudis, el vicerector, la vicegerent de Docència i els directors de les àrees de gestió més vinculades a l'activitat acadèmica. L'objectiu principal d'aquesta comissió és assegurar la coordinació de tots els programes de la UOC amb els objectius i l'estratègia de la UOC sota la direcció del Vicerectorat de Docència i Aprenentatge. Els acords principals són traslladats pel sotsdirector al conjunt de directors de programa i a tot el professorat en els respectius espais de coordinació esmentats.

Els directors de programa, que n'assumeixen la direcció i la coordinació, reuneixen la seva **Comissió de Titulació**. Aquesta comissió, formada per la direcció del programa, la direcció dels Estudis, tres professors, el o la mànager de programa i el tècnic o la tècnica de gestió acadèmica de programa, és la que vetlla per la qualitat de l'oferta formativa, garanteix la qualitat global de la titulació, i valora i estableix les accions de millora que siguin pertinents.

S'ha establert una periodicitat d'una reunió ordinària per curs acadèmic, que té un paper fonamental en l'elaboració dels informes de seguiment anuals.

Els directors de programa, que n'assumeixen la direcció i la coordinació, mantenen una comunicació constant amb els professors responsables de les assignatures que formen part de la seva titulació. Aquesta comunicació es porta a terme de manera virtual, mitjançant espais de comunicació en línia (missatges electrònics, grups o sales de treball en el Campus Virtual de la UOC), i també presencial, amb reunions mensuals, convocades per la direcció dels Estudis, que tenen lloc a la Universitat. En aquestes reunions es debaten i es comparteixen temes relacionats amb l'activitat docent i amb els processos de gestió docent de la titulació, en els quals està implicat el professorat.

D'altra banda, els directors de programa s'encarreguen també de facilitar i **coordinar l'acció de tutoria** dels programes en tot allò que té relació amb l'orientació acadèmica dels estudiants (procés de matrícula, requisits d'accés dels nous estudiants, complements de formació, etc.).

Per la seva banda, el professorat responsable d'assignatura (PRA), encarregat de vetllar per assegurar la qualitat i el rigor de l'activitat docent, **coordina el conjunt de professors col·laboradors** que exerceix la docència en les assignatures de la titulació. Aquesta coordinació es porta a terme principalment mitjançant espais de comunicació virtual (grups o sales de treball) del Campus Virtual de la UOC, en els quals els PRA distribueixen i coordinen les diferents tasques que s'assignen als professors col·laboradors cada semestre. A més d'aquesta comunicació constant per mitjà d'espais de comunicació virtuals, els professors responsables d'assignatura també poden dur a terme durant el curs acadèmic reunions presencials amb els professors col·laboradors amb l'objectiu d'organitzar les diferents tasques que se'ls encomana, i consensuar el calendari del semestre.

En darrer lloc, cal destacar que els Estudis de Dret i Ciència Política organitzen mensualment una **reunió dels Estudis** amb l'equip propi amb l'objectiu de compartir informació i directrius institucionals i específiques tant de l'activitat de docència, com de recerca i de transferència del coneixement. Concretament, es posen en comú amb l'equip els resultats dels diferents indicadors de qualitat, per reflexionar sobre els aspectes de millora possibles. A més, també s'impulsen des del curs 2017-2018 seminaris d'innovació docent (vegeu [Evidència 1.6 Seminaris 2018-19](#)) que ajuden a compartir bones pràctiques que es puguin materialitzar en millores de l'activitat docent.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència, en totes dues titulacions avaluades**

### **E.1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació**

Tot el personal, docent i de gestió, implicat en el màster està compromès en l'aplicació de les normatives universitàries vigents (tant generals com específiques de la UOC). Aquesta cura en l'aplicació de les normatives universitàries comença amb l'ingrés de l'estudiant a l'aula d'acollida i s'acaba amb l'obtenció de títol. Específicament, i relacionades de manera directa amb l'acció docent i acadèmica, ens referim a les normatives que fan referència als requisits de professorat, les avaluacions d'estudis previs (AEP), el reconeixement acadèmic de l'experiència professional (RAEP) i l'adaptació d'estudiants d'altres titulacions, o, també, a la normativa relacionada amb les pràctiques curriculars. Cada semestre, la direcció de programa, amb el suport del tècnic de gestió acadèmica i de la màner de programa, s'ocupa del seguiment i el compliment d'aquestes normatives. En tots aquests processos és fonamental el treball conjunt amb l'equip de tutors del programa, i també amb diferents equips de la Universitat.

En el cas del **màster universitari d'Advocacia**, cal dir que, atenent als continguts concrets de les assignatures de la titulació i als seus requisits d'accés, aquest reconeixement de crèdits mitjançant les AEP es produeix de manera molt excepcional en assignatures de caràcter optatiu, i, a més, actualment no es preveu el reconeixement de crèdits per experiència professional.

Tal com es detalla en la taula 18 de l'annex (vegeu [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)), els reconeixements que s'han fet durant el curs 2018-2019 són dos: Reconeixement d'un despatx de pràctiques (10 crèdits ECTS) als estudiants que s'han acollit a l'Erasmus+ de pràctiques que oferim en col·laboració amb l'Il·lustre Col·legi d'Advocacia de Barcelona (5 sol·licituds) i reconeixement de crèdits cursats en títols propis o en altres màsters universitaris, en què es pot arribar a convalidar, com a màxim, 2 assignatures optatives, cosa que equival a 12 crèdits ECTS (17 sol·licituds).

En el cas del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, es respecta la normativa de reconeixements, ja que no se supera el 15% de reconeixement màxim entre avaluació d'estudis previs i el reconeixement acadèmic de l'experiència professional (amb l'excepció, tal com es recollia en la memòria de verificació, del reconeixement del màster de Drets Humans i Democràcia UOC-IDHC, titulació pròpia i que va quedar extingida amb la posada en marxa del màster universitari i el postgrau de Dret Internacional Humanitari i Justícia Penal Internacional UOC-CRE).

Tal com es detalla en la taula 18 de l'annex (vegeu [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)), s'han dut a terme els reconeixements següents:

- Reconeixement de crèdits cursats en títols propis (com a mínim 4 i com a màxim 38): 3 sol·licituds durant el curs 2018-2019.
- Reconeixement de crèdits cursats per acreditació d'experiència laboral i professional (mínim 0 i màxim 6) - pràctiques (experiència professional, de 2 a 5 anys, en l'àmbit dels drets humans): 13 sol·licituds durant el curs 2018-2019.

### **Presència de la perspectiva de gènere**

La [Unitat d'Igualtat](#) és una entitat dependent del Vicerectorat de Globalització i Cooperació de la UOC, creada el 2008 per tal de desenvolupar les polítiques d'igualtat en matèria de gènere en aquesta institució. La principal funció de la Unitat és vetllar pel compliment de la legislació vigent en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, pel principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats, i per la no discriminació per raó de sexe ni per raó d'orientació sexual en tots els nivells d'aquesta universitat. La Unitat d'Igualtat porta a terme les accions següents: (1) Pla d'igualtat de gènere, (2) informes de diagnòsi, (3) dades desglossades, (4) difusió d'informació i organització d'activitats, (5) protocol contra l'assetjament sexual, (6) col·laboració amb xarxes universitàries i (7) comunicació respectuosa.

L'estratègia de la UOC amb relació a la igualtat de gènere s'organitza a partir dels plans d'igualtat (vegeu [Evidència 1.8 Pla Igualtat 19-23](#)). El [Pla d'igualtat efectiva entre dones i homes a la UOC 2015-2019](#) és el tercer pla del qual s'ha dotat la nostra institució des de la creació de la Unitat. Amb aquest document, la UOC impulsa la política de lluita contra la desigualtat entre dones i homes en l'àmbit universitari i hi participa, tant en l'àmbit català com en l'estatal.

En l'actualitat, la vigència del Pla d'igualtat ha acabat (2015-2019) i se'n tramita un de nou per al període 2020-2025 amb l'objectiu que s'articuli a partir dels eixos següents: docència, recerca, comunicació i organització.

Seguint el Pla d'igualtat i en el context de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, als Estudis de Dret i Ciència Política s'ha treballat de manera específica l'objectiu de desenvolupament sostenible (ODS) 5, Igualtat de gènere. Aconseguir la igualtat entre els gèneres i donar poder a les dones i les nenes és un dels objectius que treballe en la docència universitària. Així, diversos professors han començat a rebre formació teoricopràctica específica en aquesta matèria per poder incloure, tant en els plans d'estudis com en la metodologia docent de les diverses assignatures, la perspectiva de gènere.

Fruit de la formació anterior, al **màster d'Advocacia** s'ha considerat necessari efectuar una revisió progressiva de la redacció dels materials docents de cara a garantir l'ús d'un llenguatge inclusiu, tenint com a referents les guies que tant l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona com l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Madrid han publicat amb aquest propòsit. També es treballa en la revisió de la denominació de les assignatures La professió d'advocat i Habilitats tècniques d'advocat. Finalment, en aquesta darrera assignatura s'inclourà en la prova d'avaluació contínua (PAC) 4 un cas pràctic en què els estudiants hauran de valorar una situació en què es vulnera el dret de la igualtat entre homes i dones en el desenvolupament de l'exercici professional, i reflexionar-hi i aportar-hi solucions.

D'altra banda, la perspectiva de gènere és un element que es treballa de manera transversal al **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització**. Els drets humans tenen en el seu origen el reclam natural d'igualtat entre tots els éssers humans. En conseqüència, la lluita contra totes les formes de discriminació de la dona constitueix el nucli més bàsic d'estudi d'aquesta disciplina i, per tant, forma part de l'àmbit material d'estudi del gruix de les

assignatures d'aquest programa. Convé dir que, a més, el programa ofereix l'oportunitat d'estudiar en profunditat aspectes específics relacionats amb la igualtat de gènere perquè hi ha inclosa en la nostra oferta docent l'assignatura Gènere, identitat sexual i drets humans. El màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització contribueix a la igualtat de gènere no solament educant sobre el valor de la igualtat, sinó també per mitjà dels treballs de recerca i professionalitzadors de final de màster, que, a més, aporten a la societat una visió crítica, i de vegades proposen solucions a situacions en què el tracte a la dona encara és discriminatori.

**Grau d'assoliment del subestàndard:**

En el màster universitari d'**Advocacia, en progrés vers l'excel·lència.**

En el màster universitari de **Drets Humans, Democràcia i Globalització, s'assoleix**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: en progrés vers l'excel·lència, en totes dues titulacions avaluades**

## Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

|  | En progrés<br>vers<br>l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix<br>amb<br>condicions | No<br>s'assoleix |
|--|--------------------------------------|------------|---------------------------------|------------------|
| <b>Estàndard 2: Pertinència de la informació pública</b>   | X                                    |            |                                 |                  |
| 2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu. | X                                    |            |                                 |                  |
| 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.  |                                      | X          |                                 |                  |
| 2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.                                | X                                    |            |                                 |                  |

### E.2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu

La UOC i els Estudis de Dret i Ciència Política disposen dels mecanismes següents per garantir l'accés a una informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de les titulacions que imparteixen, el seu desenvolupament operatiu i els seus resultats, i aquesta informació està sotmesa a un procés de millora constant per adequar-se a les necessitats de tots els grups d'interès.



Portal de la UOC: és el canal principal d'informació pública de què disposa la Universitat. Aglutina diferents espais de comunicació, com ara el Portal de transparència o els webs de cada un dels estudis i de cada titulació, entre altres. El portal de la UOC també és la porta d'entrada a la intranet de la Universitat.

Portal de transparència: Aquest portal té per objecte facilitar la informació relativa a l'activitat docent, investigadora i de gestió que es duu a terme a la Universitat i els seus resultats, i fomentar la transparència com un valor necessari. Agrupa informació, dades i indicadors de la UOC que hi ha publicats als diferents espais web, és un punt de partida en la presentació estructurada de la informació pública de la UOC i anirà evolucionant amb la incorporació de nous espais i continguts.

Espai web per a les titulacions: la informació pública de cada titulació conté una estructura ordenada que mostra la informació relativa a la titulació, amb el pla d'estudis com a eix central, en el qual es detallen el conjunt d'assignatures que formen la titulació i el seu pla docent actualitzat. La informació de les assignatures conté una descripció breu dels objectius, l'encaix de l'assignatura en el conjunt del pla d'estudis, els camps professionals en els quals es projecta, els coneixements necessaris previs a la formalització de la matrícula, els objectius, les competències i els continguts. La informació pública també inclou una presentació breu del perfil d'expertesa del professorat i dels docents que intervenen en la titulació, amb accés al seu currículum o al seu web personal. Aquesta informació es revisa i s'actualitza regularment abans de l'inici de cada semestre (vegeu Evidència 2.1 Protocol informació portal). Les direccions de programa validen la informació que es publica i hi fan les modificacions pertinents.

Cal destacar que actualment la UOC treballa en un projecte que permeti l'actualització dels currículums del professorat de manera més senzilla i eficient. Així mateix, també es treballa per poder disposar d'un sistema que permeti mostrar la informació de tots els professors col·laboradors que participen en la titulació. En el cas del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, a la pàgina específica del programa es publica informació del perfil d'una mostra del personal docent col·laborador (PDC) que participa en el programa. En el cas del **màster universitari d'Advocacia**, l'alt volum de professors que intervé en la titulació dificulta, actualment, poder-los mostrar en detall en la seva totalitat.

Campus Virtual de la UOC: tots els estudiants que es matriculen a la UOC o que sol·liciten l'accés a alguna de les titulacions que ofereix tenen accés al Campus Virtual, el punt de trobada de tots els estudiants. Dins el Campus Virtual, l'espai *Tràmits* aglutina tota la informació sobre les gestions acadèmiques que l'estudiant pot formalitzar: requisits i documentació d'accés, matrícula, beques i descomptes, reconeixements i convalidacions, avaluació i proves finals, títols i certificats, pràctiques en empreses i treballs finals, etc.

Canal UOC de YouTube: es demostra l'interès d'aquest canal com a font d'informació pel nombre de visites d'alguns dels vídeos. Són un bon exemple d'aquest interès els vídeos següents: *L'aula virtual de la UOC* (més de 30.000 visualitzacions), *El consultor/a en el marc*

del model pedagògic de la UOC (més de 7.000 visualitzacions), *El procés d'avaluació a la UOC* (més de 33.000 visualitzacions) o *Com puc calcular el preu de la meva matrícula?* (més de 9.000 visualitzacions). Molts d'aquests vídeos es generen des dels Serveis d'Acompanyament a l'Estudiant quan es detecta la necessitat de dur a terme una acció comunicativa més precisa sobre un tema en concret.

Al canal UOC de YouTube, també destaca la informació relativa a l'activitat dels Estudis, que és interessant no solament per als futurs estudiants, sinó també per a tota la comunitat educativa, professional i investigadora. Els Estudis de Dret i Ciència Política disposen d'una [llista de reproducció específica](#), en la qual es publiquen vídeos que es generen en el marc de jornades de difusió i altres activitats vinculades a l'àmbit de coneixement, com ara ponències, entrevistes al professorat o trobades d'estudiants o graduats. Es tracta de vídeos vinculats a l'àmbit de coneixement del dret i la ciència política, i inclouen tant relats d'esdeveniments com la difusió de contingut temàtic.

A més de la informació exhaustiva disponible en els apartats que s'han descrit, els Estudis de Dret i Ciència Política potencien la seva identitat digital mitjançant la presència a les xarxes socials, que s'han convertit en un dels principals instruments de comunicació i informació sobre activitats i esdeveniments, i també de difusió oberta del coneixement. Els **canals actuals dels Estudis de Dret i Ciència Política** són els següents:

- [Blog dels Estudis de Dret i Ciència Política](#). Espai de publicació de contingut actual de l'àmbit del dret i de la ciència política generat per part del professorat dels Estudis i els seus col·laboradors. És un espai per compartir el coneixement que generem amb el món acadèmic i el sector professional. Aquí es pot trobar informació sobre les activitats formatives, de recerca i de difusió i transferència.
- Twitter dels Estudis ([@UOCedcp](#)), amb un total aproximat de més de 3.200 seguidors. Principal canal per a la interacció a la xarxa i per a la difusió en comunitats externes de continguts de creació pròpia i d'impacte, i també de les activitats que s'organitzen.
- [LinkedIn: Dret i Polítiques](#). Pàgina privada dels Estudis de Dret i Ciència Política en aquesta xarxa professional, on tenen una xarxa de més de 500 persones i on es comparteixen ofertes, jornades d'interès, articles de recerca, etc., entre tota la comunitat d'estudiants i *alumni*.
- D'altra banda, destaca també la pàgina [web dels Estudis](#), que presenta la cara més institucional: qui som, la missió i l'oferta formativa, entre d'altres.

En darrer lloc, cal destacar que els estudiants que vulguin poden publicar els seus treballs finals en el [repositori institucional de documents oberts O2. l'Oberta en obert](#) d'aquesta Universitat.

[Espai Qualitat](#). Inclòs en l'apartat *Metodologia en línia de qualitat*, mostra la informació relativa a la qualitat de les titulacions, com ara els indicadors relatius als resultats acadèmics i el nivell de satisfacció amb les titulacions que s'ofereixen, a més d'informació relativa al professorat dels estudis, com per exemple el perfil i indicadors de qualitat de l'activitat docent i de recerca que ha portat a terme. Els resultats que es mostren responen als indicadors compromesos en el contracte programa i en la memòria de verificació de cada titulació.

A partir dels resultats de l'enquesta d'incorporació es poden identificar els aspectes que cal millorar en la informació pública institucional i dissenyar accions de millora, principalment pel que fa al procés d'informació i matriculació. En aquest sentit, i segons l'enquesta d'incorporació de la UOC del curs 2018-2019 (en la qual es recullen entre els estudiants les motivacions i les expectatives pel que fa al programa de formació i s'avalua la satisfacció amb el procés d'informació i matriculació), per al total de la Universitat el 78% dels estudiants dels màsters universitaris estava satisfet amb els mecanismes d'informació, mentre que el 72% ho estava amb el procés de matriculació. En les titulacions que s'avaluen aquí, en el cas del **màster universitari d'Advocacia** (vegeu la taula 16 de l'[Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)), un 71,8% dels enquestats valora positivament els mecanismes d'informació i un 72,8% ho fa amb relació al procés de matriculació. En el cas del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització** (vegeu la taula 16 de l'[Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)), el percentatge d'enquestats que valoren positivament els mecanismes d'informació és del 78,8%, i que valoren positivament el procés de matriculació és del 78,4%.

A més, en el cas dels dos màsters objecte d'avaluació, amb caràcter previ a l'inici del semestre, la direcció del programa juntament amb la tècnica de gestió acadèmica revisen la informació tant del portal (en obert) com del Campus (per a estudiants) per garantir que la informació és completa, actualitzada i accessible, per a la qual cosa també es tenen en compte les consultes dels estudiants i els comentaris dels tutors.

### **Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

## **E.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció**

El portal de la Universitat, amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats d'informació de cada grup d'interès, permet visualitzar una pàgina principal amb continguts adaptats segons cada perfil d'usuari: [estudiant](#), [alumni](#), [investigador](#), [empresa](#) i [mitjà de comunicació](#).

La Universitat disposa del portal *Qualitat*, organitzat en quatre apartats: *Política de qualitat*, *Qualitat de les titulacions*, *Resultats* i *Personal acadèmic*. En l'espai [Qualitat de les titulacions](#) es poden consultar els documents vinculats al cicle de vida de cada titulació: informació del Registre d'universitats, centres i títols (RUCT), la memòria verificada (amb els darrers canvis incorporats), les modificacions que s'han aprovat, el resultat del procés d'acreditació i els informes que han emès les agències de qualitat en cadascun dels processos.

Des de l'apartat [Resultats](#), es pot accedir a la informació relativa als resultats acadèmics i els resultats de satisfacció, juntament amb els estudis d'inserció laboral i els rànquings en què participa la Universitat.

En el subapartat [Resultats acadèmics](#) es mostren els indicadors docents que permeten fer el seguiment i l'anàlisi de les titulacions de manera agregada i per titulació (evolució de les

taxes de rendiment, èxit, graduació, abandonament i nombre de graduats), la qual cosa també permet tenir una visió comparativa de la titulació respecte al conjunt de titulacions de màster de la UOC.

En el subapartat [Resultats de satisfacció](#) es mostren els resultats agregats i per titulació de les diferents enquestes del cicle de vida acadèmica dels estudiants. Des d'aquest subapartat, es pot veure l'evolució dels resultats els darrers anys, a més del model de qüestionari que han respost els estudiants en cada període dels seus estudis (informació i incorporació, assignatures —semestral—, final de curs i graduació).

En el subapartat [Inserció laboral](#), es mostra informació d'interès per als estudiants i els ocupadors, en concret informació relativa a la població enquestada, l'ocupació i la valoració de la formació en les àrees disciplinàries corresponents a les titulacions de la UOC: humanitats, ciències socials, ciències de la salut i enginyeria i arquitectura.

**Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

### **E.2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació**

La Universitat publica i difon la seva [política de qualitat](#) al portal des de l'espai *Qualitat*. El [Manual del sistema de garantia interna de la qualitat](#) (MSGIQ) està editat i publicat en català, espanyol i anglès i se'n fa la difusió corresponent, tant per mitjà del portal web com de l'espai de comunicació interna IntraUOC de la Universitat.

En l'espai *Qualitat* del portal de la UOC, la Universitat posa a disposició dels diferents grups d'interès els informes d'avaluació externa de la Universitat dels diversos processos de seguiment i avaluació que s'han portat a terme. Per facilitar la localització dels documents, la informació s'organitza en dos àmbits: el dels estudis i el de les titulacions. Així, doncs, des del portal de la UOC es pot accedir a totes les dades i els documents oficials tant del [màster universitari d'Advocacia](#) com del [màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització](#).

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: en progrés vers l'excel·lència**

## Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

|  | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|--|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</b>  |                                | X          |                           |               |
| 3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.  | X                              |            |                           |               |
| 3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès. |                                | X          |                           |               |
| 3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua.   |                                | X          |                           |               |

### E.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions

El SGIQ recull els processos relacionats amb el disseny del programa (*PO02\_Dissenyar titulacions oficials*),<sup>2</sup> el desplegament, la revisió i la millora del programa (*PO07\_Desplegar, revisar i millorar els programes*), i l'acreditació de titulacions oficials (*PO14\_Acreditar i avaluar les titulacions*). La Comissió de Titulació és la responsable del disseny, el seguiment i l'acreditació de les titulacions. En tot moment rep el suport dels equips de gestió dels Estudis i de les àrees vinculades a aquests processos.

Mitjançant el procés *PO02\_Dissenyar titulacions oficials* es garanteix que el disseny sigui correcte i la verificació positiva, tenint en compte les necessitats i les expectatives dels grups d'interès. La institució posa a disposició de les comissions de titulació les eines i els recursos necessaris per dissenyar adequadament la titulació.

El procés *PO07\_Desplegar, revisar i millorar els programes* assegura el seguiment anual de les titulacions i permet detectar els aspectes que cal millorar relatius al programa i a la institució. La Comissió de Titulació valora anualment el funcionament del programa i proposa accions de millora, i deixa constància de tot això amb els informes de seguiment de titulació (IST) anuals (vegeu [Evidència 3.1 MUDHDG IST 17-18](#) i [Evidència 3.2 MUA IST 17-18](#)).

<sup>2</sup> Tots els processos estan referenciats en el [Manual SGIQ](#).

La direcció dels Estudis valora anualment els aspectes transversals i el funcionament global de les titulacions, i estableix el pla de millora anual per al conjunt dels Estudis i de les titulacions. En els [informes de seguiment de centre](#) (ISC) es reflecteix l'anàlisi desenvolupada i el pla de millores proposat; aquest informe està disponible al portal *Qualitat*. Aquest procés sistemàtic de seguiment, revisió i millora de les titulacions permet analitzar de manera global el funcionament de la titulació i identificar els aspectes que cal millorar i les modificacions necessàries que s'hi han d'introduir per mantenir el nivell de qualitat pretès. De l'informe de seguiment se'n deriva un pla de millores en el qual es concreten l'objectiu que es vol aconseguir, l'acció que cal dur a terme, els indicadors de seguiment, el responsable de l'execució d'aquesta acció i el calendari per dur-la a terme. Si cal introduir canvis en la titulació, es gestionen d'acord amb el document d'AQU Catalunya [Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i de màster](#).

Així mateix, els Estudis de Dret i Ciència Política també disposen d'altres mecanismes interns de millora contínua que s'evidencien en els diferents grups de treball, comissions i objectius establerts. Cal destacar, d'una banda, la sala de programes. Aquest és un espai de comunicació interna per a tots els directors de programa dels Estudis (sigui de grau, màster o postgrau) en què també hi ha integrada la direcció dels Estudis (representada per la directora dels Estudis i els tres sotsdirectors —de docència, recerca i programes emergents—) i el personal de gestió que intervé directament en les titulacions. Aquest és un espai transversal a totes les titulacions i que té l'objectiu de garantir la qualitat docent de tots els programes i vetllar per la gestió correcta de la docència d'aquests programes, des del qual es traslladen en tot moment a tots els implicats l'estratègia i tots els aspectes operatius que afecten les titulacions dels Estudis i que cal fer arribar a tot el professorat implicat en cada titulació. Un cop al mes, els integrants d'aquest grup es reuneixen presencialment en una reunió de programes liderada pel sotsdirector de docència, on es comparteixen els diferents temes relacionats amb la docència, es discuteixen millores que es poden aplicar en els diferents processos i es comparteixen bones pràctiques per assegurar una millora contínua en tots els programes.

Així mateix, la Comissió de Programes, integrada pel vicerector de Docència i Aprenentatge, els sotsdirectors de docència i diversos grups operatius de gestió de la UOC, és l'òrgan que amb periodicitat quinzenal té per objectiu coordinar les accions docents i unificar les directrius i els objectius definits des de Vicerektorat en tots els estudis de la Universitat.

D'altra banda, la Comissió de Recerca i Innovació (presidida per la vicerectora de Planificació Estratègica i Recerca i en la qual participen els sotsdirectors de recerca dels Estudis) tracta de tots els temes relacionats amb l'activitat de recerca que es porta a terme en el si dels diversos grups de recerca que pertanyen als Estudis de Dret i Ciència Política (tots reconeguts per la Generalitat de Catalunya com a grups consolidats en la darrera convocatòria) o pels professors dels Estudis a títol individual: convocatòries d'ajuts interns a la publicació o a la mobilitat, places dels programes de doctorat o places per a investigacions postdoctorals, etc.

El procés *PO14\_Acreditar i avaluar les titulacions*, que inclou l'autoavaluació i l'avaluació externa, es porta a terme d'acord amb les directrius oficials. Així, doncs, es fa una valoració del funcionament de la titulació des de l'última acreditació (o verificació), tenint en compte els informes de seguiment i les millores que s'hi ha introduït. Es considera que l'avaluació externa, per part d'un grup d'experts, permet confirmar la detecció de punts forts i febles de les titulacions i revisar l'adequació del pla de millores dissenyat.

Tota la documentació associada a aquests processos es revisa anualment des de l'Àrea de Planificació i Qualitat per anar-la adaptant i millorant i per assegurar que els processos que s'han dissenyat s'implanten correctament i són eficaços.

Els documents resultants dels processos de verificació, seguiment i acreditació de cada titulació són públics i s'hi accedeix mitjançant el [portal Qualitat de la UOC](#).

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

### **E.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès**

Les direccions de programa i els professors i professores responsables d'assignatura disposen dels resultats de la titulació i de les assignatures al final del semestre per mitjà de diverses fonts d'informació. Els resultats acadèmics i de satisfacció es poden consultar per mitjà del magatzem de dades (*data warehouse*) DAU, que recull de manera centralitzada tots aquests resultats, i d'eines per a la visualització de dades interactives (Microsoft Power BI). Les dades, que es presenten agregades per titulació, per assignatures i per aules, es poden comparar amb els semestres anteriors, i es pot veure l'evolució dels resultats amb taules i gràfics. La Universitat disposa d'un procés estratègic per definir els indicadors més adequats i proveir els responsables acadèmics i de la institució dels resultats clau per a la presa de decisions (*PE05\_Definir els indicadors del SGIQ*).

A més, per mitjà del registre d'avaluació contínua (RAC), el professorat i el personal de gestió vinculat a l'activitat docent poden consultar els resultats dels estudiants en les proves d'avaluació contínua i veure l'evolució d'una assignatura durant el període docent. Aquesta informació permet executar accions durant el semestre per a reforçar i millorar el rendiment dels estudiants.

D'altra banda, la Universitat disposa de mecanismes, eines i personal que tenen la missió de recollir la satisfacció dels diferents grups d'interès, tal com estableix el MSGIQ (*PS10\_Recollir la percepció dels grups d'interès*). Des del curs 2011-2012 s'ha completat la recollida de la satisfacció del cicle de la vida acadèmica de l'estudiant, tant per a les titulacions de grau com per a les de màster.

S'elaboren diversos informes per a cadascuna de les [enquestes](#) i es posen a disposició dels responsables acadèmics (direcció de programa i professors responsables d'assignatura)

amb l'objectiu de facilitar la presa de decisions per a la millora de la qualitat de les assignatures i de les titulacions. El valor d'aquests informes de satisfacció és que permeten detectar possibles mancances o aspectes que cal millorar dels diferents elements vinculats amb l'acció docent de les assignatures (recursos d'aprenentatge, professorat col·laborador i sistema d'avaluació).

Des del curs 2013-2014 es recullen sistemàticament les dades de satisfacció de l'equip docent: tutors, professorat col·laborador, professorat responsable d'assignatura i direccions de programa (vegeu [Evidència 3.3 Enquesta PDC EDCP 20182](#), [Evidència 3.4 Enquesta Tutor EDCP 20182](#) i [Evidència 3.5 Enquesta PRA EDCP 20182](#)).

El detall d'aquestes dades permet obtenir informació agregada, comparativa, per titulació i per àrea d'especialització del conjunt d'aspectes que sustenten el nostre model educatiu.

A part dels mecanismes de recollida sistemàtica de la satisfacció dels diferents grups d'interès, semestralment es reuneix la Comissió d'Estudis (vegeu [Evidència 3.6 Acta Comissió Estudis 07022020](#)) que integra els representants dels estudiants de cada titulació i a la Direcció dels Estudis, amb l'objectiu de posar en comú els projectes docents en curs i les propostes de millora de les titulacions, i també discutir qualsevol aspecte que els estudiants proposin en l'ordre del dia, establert conjuntament. La Comissió d'Estudis disposa d'un espai virtual propi per mantenir un flux de comunicació entre els estudiants i les direccions acadèmiques dels programes.

D'altra banda, en l'estudi de la inserció laboral de la població titulada de màster oficial de les universitats catalanes (vegeu [Evidència 3.7 Inserció Laboral 2017 AQU](#)) de l'AQU es mostra que en el conjunt del sistema universitari, els principals motius per cursar un màster eren progressar en la trajectòria professional (8/10) i aprofundir en la formació (7,6/10). En el context de l'enquesta de graduats de la UOC del curs 2018-2019 (vegeu la taula 8 dels annexos, [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#), [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)), per al **màster universitari d'Advocacia** es desprèn una satisfacció al 90,9% respecte al fet que la formació rebuda els ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional i una satisfacció global amb la titulació del 86,4%. En el cas del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, es considera que el baix nombre de respostes obtingudes per al curs 2018-2019 no aporta dades representatives, de manera que analitzarem les dades corresponents al curs 2017-2018. Segons aquestes enquestes, el 70% dels enquestats estava satisfet respecte al fet que la formació rebuda li ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional, i un 72,7% va quedar satisfet amb la titulació cursada.

En tot cas, cal tenir en compte que, d'acord amb el perfil majoritari dels estudiants a la UOC, generalment ja estan ocupats en el moment de començar els estudis de màster, de manera que el seu objectiu sol ser la possibilitat de millorar el lloc de treball, canviar de sector professional o, fins i tot, desenvolupar alguna iniciativa emprendedora i innovadora.

**Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**



### E.3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora contínua

L'any 2009, en el marc del programa AUDIT, la UOC va aprovar el primer Manual del sistema de garantia interna de la qualitat (MSGIQ), que va permetre integrar totes les seves activitats per garantir la qualitat dels ensenyaments. Durant el curs 2016-2017 es va fer una revisió a fons de tot el manual i del funcionament dels seus processos. El 4 de desembre de 2017, el Consell de Direcció de la Universitat va aprovar la nova versió del MSGIQ. En el cas de la UOC, el SGIQ i el seu desplegament és transversal a tots els centres.

El Manual té un [mapa de processos](#) en el qual es descriu la interrelació entre els diferents processos. Aquests processos s'han estructurat dins del mapa, tenint en compte la tipologia que tenen, segons els criteris següents:

- **Processos estratègics:** són els que es relacionen amb l'estratègia i els objectius de l'organització, amb la seva missió, visió i valors. Al capdavant de la seva gestió hi ha, normalment, l'equip directiu.
- **Processos operatius:** són els que permeten el desplegament de l'estratègia de l'organització. Són clau en el desenvolupament del model de gestió i afegeixen valor als grups d'interès més rellevants.
- **Processos de suport:** són processos facilitadors de les activitats, que integren els processos operatius i, en alguns casos, els processos estratègics.

Com a resultat de la reflexió entorn de les persones, els col·lectius i les organitzacions de tota mena que, en un moment o altre del desplegament de l'activitat de la UOC, interactuen o tenen capacitat de poder influir en la Universitat, s'han identificat els diferents **grups d'interès** per a cada un dels processos esmentats.

Cadascun dels processos identificats en el mapa es desplega mitjançant un **procés documentat**, un document descriptiu que inclou la informació clau per a l'operació del procés: la missió, l'abast, el propietari, els responsables, la descripció, la vinculació amb altres processos, els elements d'entrada i sortida, la informació documentada, els indicadors i el diagrama de flux. Per monitorar el funcionament del SGIQ i el seu rendiment, els indicadors identificats per mesurar cada procés s'agreguen a un **quadre de comandament** que permet als responsables de la UOC tenir una visió global del funcionament del sistema, la qual cosa facilita la presa de decisions.

Per a la millora contínua del SGIQ, la Universitat disposa d'un procés específic (*PE03\_Revisar i millorar el SGIQ*), en el qual s'estableixen la responsabilitat i els mecanismes per a la revisió del sistema i l'aprovació del pla de millora.

Amb l'objectiu de verificar el nivell d'implantació i eficàcia del SGIQ i la seva capacitat per donar resposta a la normativa de referència, durant el mes de març de 2019 es va dur a

terme la primera auditoria interna del SGIQ a la UOC. L'equip auditor va ser liderat per experts en la matèria i es va completar amb personal extern i intern qualificat.

Aquesta auditoria ha estat el pas previ per afrontar el procés de certificació de la implementació del SGIQ per part d'AQU Catalunya, previst per a l'any 2020, i de la seva realització se'n deriva un pla d'accions correctives (vegeu [Evidència 3.8 Pla accions correctives](#)).

**Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix**

## Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

| MU d'Advocacia   | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|--|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu</b>   | X                              |            |                           |               |
| 4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada. | X                              |            |                           |               |
| 4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat.  | X                              |            |                           |               |
| 4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.   | X                              |            |                           |               |

| MU de Dret Humans, Democràcia i Globalització  | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|--|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu</b>   | X                              |            |                           |               |
| 4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada. | X                              |            |                           |               |

| MU de Dret Humans, Democràcia i Globalització   | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|---|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| 4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat. | X                              |            |                           |               |
| 4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.        | X                              |            |                           |               |

### E.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional

#### Experiència docent i professional

L'equip docent que intervé en les titulacions està format per la direcció del programa, [el professorat propi](#) i [el personal docent col·laborador](#).

Semestralment, a proposta de la direcció del programa, la direcció dels Estudis i la sotsdirecció de docència, es fa l'assignació d'assignatures als professors responsables, tenint en compte l'àrea d'especialització i expertesa que tenen i també les seves línies de recerca. Aquesta distribució també busca el màxim equilibri possible en la càrrega de treball que se'n deriva i així habilitar temps de dedicació per a la recerca. Una evidència de l'adequació en els criteris de distribució d'assignatures la trobem especialment en els resultats de les enquestes de satisfacció relatius a l'acció docent i en els indicadors acadèmics.

El professorat propi, en el seu àmbit de coneixement, dissenya les assignatures segons les directrius que descriu la memòria de la titulació i té l'experiència docent i investigadora en la disciplina del programa formatiu. La direcció del programa avalua la proposta feta pel professorat i la seva coherència amb la resta de les assignatures. Conjuntament, defineixen el [perfil del professorat col·laborador](#). Per a definir aquest perfil es pren en consideració principalment la titulació en l'àrea de coneixement específica i l'experiència docent universitària o professional, i també l'experiència en la coordinació i organització de grups virtuals.

A la taula 19 dels annexos es concreta el perfil i els mèrits acadèmics del professorat propi que intervé en els Estudis de Dret i Ciència Política, inclosos els relatius al professorat que intervé en les titulacions subjectes a avaluació ([Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#), [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). En aquest sentit, el curs 2019-2020 els Estudis de Dret i Ciència Política tenien un total de 43 professors, el 88,4% dels quals ha assolit el grau de doctor. Del total del professorat doctor, el 71,1% està acreditat per una agència d'avaluació externa. Aquestes xifres encara són més positives si mirem el conjunt de professors propis que imparteixen docència en els màsters objecte d'avaluació.

En el **màster universitari d'Advocacia** hi intervenen 15 professors propis. El 93,3% del professorat és doctor i el 85,71% del professorat doctor està acreditat. En el **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, intervenen 11 professors propis, el 100% dels quals és doctor, i el 72,73% del professorat doctor està acreditat. En la taula 20 dels annexos es desglossa el pla d'ordenació acadèmica amb el detall del perfil i dels mèrits acadèmics ([Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#), [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)).

D'altra banda, en el **màster universitari d'Advocacia** han intervingut un total de 222 professors col·laboradors, com es mostra en la taula 21 de l'annex (vegeu [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)). En conjunt, el professorat (propi i col·laborador) del programa compleix el que preveu el Reial decret 775/2011, de manera que, en el curs de formació, tant la proporció de professors universitaris com la d'advocats és entre el 40 i el 60% del total (article 13), i els advocats encarregats de tutelar els estudiants en el programa de pràctiques externes tenen com a mínim 5 anys d'experiència professional (article 16.1).

Cal destacar que el 71,2% del creditatge que s'imparteix en la titulació subjecta a avaluació és responsabilitat de professorat que té tram de recerca (sexenni) viu i el 56,8% del creditatge és responsabilitat de professorat que té tram docent viu.

En el cas del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, hi han intervingut un total de 44 professors col·laboradors, com es mostra en la taula 21 de l'annex (vegeu [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). Si tenim en compte el total del professorat —és a dir, la suma del professorat propi i del professorat col·laborador, equivalent a un terç del professorat a temps complet—, veiem que el 90,91% del total del professorat de la titulació ha obtingut el títol de doctor. Cal destacar que el 31% del creditatge que s'imparteix en la titulació subjecta a avaluació és responsabilitat de professorat que té tram de recerca (sexenni) viu i el 56% del creditatge és responsabilitat de professorat que té tram docent viu.

La selecció del professorat col·laborador té per objecte garantir que aquest té l'experiència docent i professional requerida per atendre i fer el seguiment del procés d'aprenentatge dels estudiants. La formalització de la col·laboració docent està vinculada al període semestral de docència i la seva continuïtat està condicionada a la qualitat de la tasca docent que dugui a terme, a la satisfacció pel que fa a aquesta i a l'existència d'una activitat laboral principal.

En el cas del **màster universitari d'Advocacia**, d'acord amb l'article 13 del Reial decret 775/2011, el personal docent de tots els cursos de formació ha de tenir una composició equilibrada entre advocats o procuradors, segons el cas, i professors universitaris, de manera que en conjunt cada un d'aquests col·lectius no superi el 60% ni sigui inferior al 40%. A més, els advocats que integren el personal docent han d'haver estat col·legiats com a exercents almenys des de 3 anys abans i els professors universitaris han de tenir relació contractual estable amb una universitat. I, d'acord amb l'article 16.1 del Reial decret 775/2011, 1, si es pren en consideració el contingut concret, les pràctiques externes han de

ser tutelades per un equip de professionals, al capdavant dels quals s'ha de designar advocats o procuradors que hagin exercit la professió durant com a mínim 5 anys.

Amb els col·laboradors del màster universitari d'Advocacia es busca, per al curs de formació, la combinació d'acadèmics i advocats experts en els diferents àmbits del dret, de manera que es mantingui la proporció a la qual fa esment l'article 13 del Reial decret 775/2011. En el programa de pràctiques externes, els tutors són advocats col·legiats amb més de 5 anys d'experiència professional en l'àmbit jurisdiccional propi de cada despatx, de manera que es compleix la previsió de l'article 16.1 del Reial decret 775/2011. Tot això és així amb la finalitat de garantir que els estudiants adquireixen les competències i els objectius que assenyalen els articles 11 i 14.2, respectivament, del Reial decret 775/2011.

L'objectiu en aquesta selecció de col·laboradors docents és l'intercanvi de coneixements teòrics que proporcionen els acadèmics i que són necessaris per assolir una bona base jurídica, amb els coneixements pràctics que transmeten els professionals del dret en els diferents àmbits jurisdiccionals. El Treball final de màster (TFM) permet, a més, aprofundir en un dels dos vessants, i per a això es compta amb professorat col·laborador amb els dos perfils, acadèmic (doctors acreditats) i pràctic (advocats, magistrats, fiscals amb una experiència professional dilatada).

De la mateixa manera, en el marc del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, resulta clau tenir un grup equilibrat de professors col·laboradors de procedència acadèmica i de l'àmbit professional. Aquest equilibri és indispensable per aconseguir que els qui participen en el nostre programa adquireixin, d'una banda, una base sòlida de coneixements teòrics i, d'altra banda, desenvolupin les habilitats necessàries per a un acompliment òptim en els diferents àmbits d'actuació relacionats amb els drets humans, la democràcia i la globalització. Això permet dotar el programa d'un caràcter professionalitzador que es manté en el temps per mitjà de la cura en el procés de selecció del professorat col·laborador.

En aquest sentit, en les convocatòries de selecció de professorat col·laborador s'exigeix als candidats tenir una titulació acadèmica universitària vinculada directament amb l'àrea de coneixement del programa en la qual es vol fer la col·laboració, tot i que es valora cada candidatura de manera integral, tenint en compte també l'experiència docent universitària vinculada a l'àrea de coneixement de referència, l'experiència professional, la formació contínua de cada candidat, així com els coneixements, les habilitats i les competències i els interessos necessaris en l'àmbit específic de la col·laboració.

En la selecció de professorat col·laborador que intervé en les assignatures de treball final i de pràctiques es procura especialment que la seva experiència acadèmica o professional i el seu camp d'especialització contribueixin als objectius de recerca i desenvolupament de competències professionals amb garanties de qualitat, de conformitat amb el nivell 3 del Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES).

## Experiència de recerca

El professorat propi dels Estudis de Dret i Ciència Política participa activament en la recerca i està involucrat en diferents grups de recerca, amb finançament extern i intern. El [web de recerca dels Estudis](#) permet visualitzar el detall dels grups de recerca i la producció científica dels investigadors.

A continuació es mostren les dades agregades en termes de producció científica del professorat que intervé en les titulacions quan es tanca l'any 2019. En les evidències ([Evidència 4.1 Publicacions MUA 2015-2019](#) i [Evidència 4.2 Publicacions MUDHGD 2015-2019](#)) es pot consultar el detall específic de cadascuna d'aquestes publicacions.

## Màster universitari d'Advocacia

| Professorat                     | Articles | Articles indexats | Capítols i llibres | Capítols i llibres indexats | Proceedings en actes de congressos (ISBN) | Citacions a ISI | Citacions a Scopus | Citacions a GSC |
|---------------------------------|----------|-------------------|--------------------|-----------------------------|---|-----------------|--------------------|-----------------|
| Gili Saldaña, M. Àngels         | 9        | 9                 | 6                  | 5                           | 0   | 17              | 16                 | 5               |
| Cerrillo Martínez, Agustí       | 24       | 19                | 19                 | 17                          | 1   | 5               | 46                 | 517             |
| Fernández García, Antonio       | 3        | 3                 | 8                  | 8                           | 4   | 0               | 0                  | 5               |
| Peguera Poch, Miquel            | 7        | 7                 | 1                  | 1                           | 0   | 14              | 21                 | 265             |
| Balcells Magrans, Marc          | 1        | 1                 | 5                  | 4                           | 0   | 0               | 2                  | 38              |
| Torrubia Chalmeta, Blanca       | 7        | 5                 | 4                  | 4                           | 2   | 0               | 1                  | 3               |
| Delgado García, Ana María       | 10       | 8                 | 22                 | 22                          | 25  | 5               | 1                  | 11              |
| Rovira Ferrer, Irene            | 18       | 18                | 11                 | 11                          | 13  | 0               | 0                  | 43              |
| Martínez Zorrilla, David        | 0        | 0                 | 7                  | 5                           | 3   | 2               | 5                  | 92              |
| Cucurull Poblet, Tatiana        | 4        | 4                 | 2                  | 1                           | 0   | 0               | 0                  | 2               |
| Garcia Alberó, Jordi            | 0        | 0                 | 0                  | 0                           | 1   | 0               | 0                  | 0               |
| Galindo Caldés, Ramon           | 6        | 5                 | 14                 | 7                           | 1   | 0               | 0                  | 6               |
| Julià Barceló, Maria            | 4        | 4                 | 2                  | 2                           | 1   | 0               | 0                  | 9               |
| Sánchez Sánchez, Víctor Manuel  | 0        | 0                 | 0                  | 0                           | 0   | 0               | 0                  | 0               |
| Elizalde Carranza, Miguel Ángel | 1        | 1                 | 4                  | 4                           | 0   | 0               | 0                  | 11              |

## Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització

| Professorat                      | Articles | Articles indexats | Capítols i llibres | Capítols i llibres indexats | Proceedings en actes de congressos (ISBN) | Citacions a ISI | Citacions a Scopus | Citacions a GSC |
|----------------------------------|----------|-------------------|--------------------|-----------------------------|---|-----------------|--------------------|-----------------|
| Balcells Magrans, Marc           | 1        | 1                 | 5                  | 4                           | 0   | 0               | 2                  | 38              |
| Elizalde Carranza, Miguel Ángel  | 1        | 1                 | 4                  | 4                           | 0   | 0               | 0                  | 11              |
| Fabra Abat, Pere                 | 0        | 0                 | 0                  | 0                           | 0   | 0               | 0                  | ?               |
| Fauth, Gabriela                  | 1        | 1                 | 5                  | 2                           | 2   | 0               | 0                  | 3               |
| Gili Saldaña, M. Àngels          | 9        | 9                 | 6                  | 5                           | 0   | 17              | 16                 | 5               |
| Julià Barceló, Maria             | 4        | 4                 | 2                  | 2                           | 1   | 0               | 0                  | 9               |
| Mas Elias, Jordi                 | 0        | 0                 | 0                  | 0                           | 0   | 0               | 0                  |                 |
| Pifarré de Moner, María José     | 0        | 0                 | 1                  | 1                           | 1   | 0               | 0                  | 0               |
| Rajmil Bonet, Daniel             | 1        | 1                 | 0                  | 0                           | 0   | 0               | 0                  | 5               |
| Sánchez Sánchez, Víctor Manuel   | 0        | 0                 | 0                  | 0                           | 0   | 0               | 0                  | 0               |
| Seuba Hernández, Francesc Xavier | 5        | 1                 | 9                  | 9                           | 0   | 8               | 43                 | 222             |

A més, els professors responsables del **màster d'Advocacia** i del **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, així com diversos tutors de TFM formen part d'alguns d'aquests dos grups de recerca consolidats reconeguts per la Generalitat de Catalunya: a) Fiscalitat, Relacions Laborals i Empresa (2017 SGR 258) i b) Dret d'Internet (2017 SGR 1711).

Acabats el 2019 els dos projectes de recerca que es desenvolupaven en el si de tots dos grups, a hores d'ara s'està a l'espera de la resolució de la convocatòria 2019 «Proyectos I+D+i» del Ministeri de Ciència i Innovació, a la qual s'han presentat tres propostes.

El director del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització participa, però, en un projecte extern encara vigent: DER2017-89753-P, «La consolidació de la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea», finançat pel Ministeri d'Indústria, Economia i Competitivitat.

L'activitat investigadora dels grups de recerca permet, a més, vincular els temes dels TFM amb les línies de recerca del professorat dels màsters.

En relació amb l'àmbit de la recerca, cal assenyalar que des de la sotsdirecció de recerca dels Estudis actualment s'elabora un nou pla estratègic de recerca amb la intenció d'analitzar

la dedicació a la recerca del professorat propi i establir mesures que permetin racionalitzar i avaluar el temps i els resultats de dedicació a la recerca i també determinar les línies d'investigació que els diferents grups de recerca hauran de prioritzar els anys vinents (vegeu [Evidència 4.3 EDCP Pla Estratègic Recerca 18-20](#)).

Pel que fa al professorat col·laborador, l'experiència en recerca és un element determinant en el procés de selecció, principalment per a les assignatures de treball final. Per dur a terme el treball final, a cada estudiant se li assigna un professor col·laborador o una professora col·laboradora, que dirigeix el treball i és especialista en aquest àmbit. Els treballs es presenten davant d'una comissió avaluadora formada per especialistes, que els qualifiquen i n'emeten un informe. En el cas del **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, es vetlla perquè el professorat, tant propi com col·laborador, assignat a la docència de treballs finals i pràctiques garanteixi el compliment de les ràtios de doctors. Segons els crèdits ECTS que imparteix cada professor, un 93,68% dels crèdits de treball final és impartit per doctors (100% si només tenim en compte el professorat propi). En el **màster d'Advocacia**, el 66% dels professors col·laboradors és doctor acreditat. Aquest perfil se selecciona per dirigir i avaluar els TFM centrats en la recerca en un àmbit específic del dret. El 34% restant dels col·laboradors és advocat o professional del dret amb més de 10 anys d'experiència professional i se selecciona per dirigir i avaluar TFM de caràcter més pràctic. En qualsevol cas, la composició global del professorat del curs de formació del màster respecta les proporcions a què fa referència l'article 13 del Reial decret 775/2011.

Les dades de satisfacció mostrades pels estudiants amb relació a l'acció docent de l'assignatura posen de manifest l'adequació del perfil acadèmic de l'equip docent que intervé en la titulació. En concret per al curs 2018-2019, se situa entorn del 66,7% per al **màster d'Advocacia** i en un 76,2% per al **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització** (vegeu les taules 17 dels annexos [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#), [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). Aquest bloc inclou indicadors de satisfacció amb la planificació de l'estudi, la facilitació de l'aprenentatge per part del professor col·laborador i la satisfacció amb el tracte personalitzat durant el procés d'aprenentatge.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**, en totes dues titulacions avaluades

#### **E.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'alumnat**

La direcció dels Estudis és responsable de garantir que el conjunt de l'activitat acadèmica del professorat cobreixi les necessitats docents i la resta d'objectius estratègics del professorat i dels Estudis. La dedicació acadèmica de cada membre del professorat s'estableix per a cada semestre, d'acord amb els resultats que s'han assolit en els processos anuals d'avaluació, i inclou activitats de gestió acadèmica, docència, recerca i innovació, entre altres aspectes, i segons la disponibilitat del professorat per àrea de coneixement i per encàrrec docent anual dels Estudis. La direcció dels Estudis és responsable de garantir la dedicació adequada del professorat propi a les assignatures de què és responsable i al



desenvolupament de la seva activitat investigadora, d'innovació i transferència, a més de la direcció acadèmica si correspon. La dedicació acadèmica es determina segons la càrrega docent de cada assignatura, el nombre d'estudiants matriculats i el desplegament de l'assignatura en el programa.

Amb l'objectiu doble d'equilibrar la càrrega de dedicació acadèmica que correspon a cada professor i d'assegurar l'especialització del professorat necessària segons el portafolis actual i en desenvolupament, l'any 2019 s'han incorporat 3 professors als Estudis (1 especialista en drets humans, 1 especialista en dret internacional i dret privat i 1 en l'àrea del dret civil i processal). Per al curs 2019-2020 hi ha prevista la incorporació de 4 professors propis. A hores d'ara, ja se n'han incorporat 3 (1 especialista en drets humans i dret de la Unió Europea, 1 en dret mercantil i un altre de l'àmbit de les ciències polítiques), i queda pendent 1 incorporació que es farà efectiva al llarg del curs. Aquest gran esforç institucional per ampliar l'equip comporta no tan sols tenir professorat més especialitzat, sinó també augmentar el temps de recerca que permetrà obtenir més resultats i millors en aquest àmbit. En aquest sentit, com es comentava anteriorment, des de la sotsdirecció de recerca dels Estudis s'està dissenyant un pla estratègic de recerca per analitzar la dedicació a la recerca del professorat propi i racionalitzar el temps de dedicació a la recerca, i també per intentar determinar les línies d'investigació que els diferents grups de recerca dels Estudis hauran de prioritzar els anys vinents.

La necessitat de professorat col·laborador és determinada pel nombre d'estudiants matriculats (considerant un màxim de 70 estudiants per aula), però també és fruit de l'anàlisi que es fa semestralment dels indicadors de satisfacció de l'acció docent, tal com mostren els informes de seguiment. A partir de la definició dels perfils acadèmics i professionals previstos als Estudis, s'inicia semestralment la convocatòria per a la selecció de personal docent col·laborador (PDC). La tasca dels professors col·laboradors es basa en l'experiència i en la pràctica acadèmica i professional. La funció del professorat col·laborador implica accions relacionades amb l'atenció docent individualitzada i col·lectiva dels estudiants, el seguiment del seu aprenentatge durant el semestre, avaluant de manera contínua les diferents proves que es lliuren periòdicament als estudiants, i la correcció de les proves de síntesi i exàmens finals de cada assignatura, així com les propostes de millora de l'assignatura. L'espai web [Uneix-te al nostre equip](#) recull informació sobre el procés i els criteris de selecció i les funcions i condicions de la col·laboració docent.

En els Estudis de Dret i Ciència Política, el professorat de la titulació és suficient i té la dedicació adequada per exercir les seves funcions i atendre els estudiants, com es pot observar en aquesta taula de professorat segons la categoria i el nivell formatiu:

### Màster universitari d'Advocacia

| Titulació | Catedràtic i agregat | Professor contractat doctor | Professor permanent | Professor col·laborador (ETC 1/3) | Total | Percentatge professor doctor | Percentatge professor responsable d'assignatura doctor | Percentatge professor responsable d'assignatura acreditat |
|-----------|----------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------------------|-------|------------------------------|--|---|
| Doctor    | 9                    | 4                           | 1                   | 79                                | 93    | 46%                          | 93,75%   | 80%   |
| No doctor |                      |                             | 1                   | 143                               | 144   |                              |  |   |
| Total     | 9                    | 4                           | 2                   | 222                               | 237   |                              |  |   |

### Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització

| Titulació | Catedràtic i agregat | Professor contractat doctor | Professor permanent | Professor col·laborador (ETC 1/3) | Total | Percentatge professor doctor | Percentatge professor responsable d'assignatura doctor | Percentatge professor responsable d'assignatura acreditat |
|-----------|----------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------------------|-------|------------------------------|--|---|
| Doctor    | 6                    | 3                           | 2                   | 37                                | 48    | 90,91%                       | 100,00%  | 72,73%  |
| No doctor |                      |                             |                     | 7                                 | 7     |                              |  |   |
| Total     | 6                    | 3                           | 2                   | 44                                | 55    |                              |  |   |

Si es té en compte l'equilibri de crèdits impartits segons els trams de docència i recerca, veiem que és idoni per garantir l'adquisició de les competències i dels objectius d'aprenentatge en cadascuna de les titulacions. Aquí convé destacar que als Estudis de Dret i Ciència Política de la UOC fa poc s'han efectuat 4 incorporacions de professors, alguns amb una experiència docent i de recerca dilatada, de manera que els pròxims cursos el percentatge de crèdits impartits amb tram docent i de recerca s'incrementarà, sobretot al màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització, que coincideix amb el perfil de 2 de les noves incorporacions.

|                    | Tram de recerca              |                            |  | Tram docent                  |                            |  |
|--------------------|------------------------------|----------------------------|--|------------------------------|----------------------------|--|
|                    | Crèdits impartits sense tram | Crèdits impartits amb tram | Percentatge de crèdits amb tram de recerca | Crèdits impartits sense tram | Crèdits impartits amb tram | Percentatge de crèdits amb tram docent |
| MU d'Advocacia     | 68                           | 168                        | 71,19%                                     | 102                          | 134                        | 56,78%                                 |
| MU de Drets Humans | 94                           | 42                         | 30,88%                                     | 60                           | 76                         | 55,88%                                 |

Finalment, també s'observa que els indicadors relatius a la satisfacció amb els consultors extrets de les enquestes anuals fetes als estudiants, entre els quals s'inclouen les preguntes relatives a l'atenció del professorat en el procés d'aprenentatge, se situen en un 66,7% en el cas del **màster d'Advocacia** i un 76,2% en el **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització**.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència, en totes dues titulacions avaluades**

### **E.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.**

L'acció de la Universitat en la política de personal acadèmic (vegeu [Evidència 4.4 Política personal acadèmic](#)) va encaminada a aconseguir l'excel·lència acadèmica, el reconeixement dels mèrits, el desenvolupament de competències, l'orientació a la innovació, el respecte per la diversitat de perfils i el foment del talent.

#### **Professorat propi**

Quan accedeix a la UOC (vegeu [Evidència 4.5 Política selecció](#)), al professorat propi seleccionat se li assigna una posició segons l'experiència acadèmica, el nivell competencial que ha mostrat i els mèrits que ha aportat, d'acord amb els criteris establerts. La carrera professional del professorat de la UOC s'emmarca en un sistema objectiu d'avaluació i promoció basat en el reconeixement extern i intern dels mèrits i la qualitat de l'activitat que s'ha dut a terme.

El **pla d'acollida** de la Universitat (vegeu [Evidència 4.6 Acollida UOC](#)) té com a objectiu orientar en la metodologia docent i de recerca, les funcions del personal acadèmic i la missió, els valors i el disseny organitzatiu de la institució. El professorat de nova incorporació participa en un pla de formació (e-LICENSE) liderat per l'eLearn Center de la UOC, que té com a objectiu conèixer la Universitat i el seu model educatiu, reconèixer les funcions i el rol que corresponen al professorat propi en relació amb el disseny d'assignatures, exercir funcions relatives a la gestió d'equips docents en xarxa i coordinar encàrrecs de material i recursos didàctics (vegeu [Evidència 4.7 Curs eLC License](#)).

El pla d'acollida també inclou una sessió de coneixement dels equips de gestió, de les eines de què disposen i de la informació necessària per a l'exercici de la seva activitat.

Per a les persones amb contracte indefinit i per al professorat associat o els contractes de llarga durada, l'acollida inclou la matriculació d'una [assignatura lliure](#) de la UOC (subvencionada al 100%) de l'àmbit que sigui més afí al seu lloc de treball o al seu àmbit de coneixement. L'objectiu és que tots els que treballen a la Universitat, siguin del col·lectiu que siguin, coneguin el Campus Virtual i la metodologia docent i visquin l'experiència de ser estudiant.

L'activitat acadèmica del professorat integra el conjunt de funcions que ha d'assumir un professor al llarg de la seva carrera acadèmica, és a dir, l'activitat docent i d'innovació, l'activitat de recerca i la transferència i difusió social de coneixement, a més de les altres activitats institucionals, incloses les de direcció acadèmica i govern.

Contínuament s'analitza el perfil acadèmic del professorat de la institució per tal de proporcionar-li l'assessorament correcte en la progressió de la seva carrera acadèmica i contribuir a fomentar la participació del professorat en els diferents processos d'avaluació, amb un servei d'orientació que té com a objectiu informar, formar i arribar a una taxa d'èxit favorable en els processos d'avaluació interns i externs.

Pel que fa a la formació contínua de l'equip docent, hi ha diverses tipologies de formació que s'indiquen a continuació i que es detallen en el document de política de formació ([Evidència 4.8 Formacio Professorat UOC](#)).

D'altra banda, l'[eLearn Center de la UOC](#) té una vocació clarament orientada al servei al professorat i li ofereix, entre altres coses, formació per al professorat novell, assessorament per a l'anàlisi i el redisseny d'assignatures o programes (l'[eLC kit](#) proporciona recursos per al disseny de l'aprenentatge a tot el professorat de la UOC), organització de sessions temàtiques, exploració i selecció de recursos d'aprenentatge, un laboratori d'experimentació per fer proves pilot en entorns reals, i dades i recursos específics per millorar el disseny metodològic i la pràctica docent. Aquest servei s'ofereix al professorat nou i al professorat amb experiència que vol reorientar i millorar les assignatures i la titulació.

L'eLearn Center aposta per un model de recerca translacional basat en l'evidència i que posi la UOC i el seu professorat com a referents internacionals. Així, doncs, ha engegat dues convocatòries anuals internes (UOC) i externes (internacional) per atraure talent investigador i potenciar la recerca translacional en educació, basada en evidències, i per potenciar la innovació disruptiva i impulsar projectes que revolucionin l'aprenentatge en línia (*e-learning*): [New Goals \(NG\)](#) i [Xtrem](#) de l'eLearn Center (eLC).

Ja en el marc dels Estudis de Dret i Ciència Política, també es disposa d'un pla d'acollida propi que inclou una guia de professor (vegeu [Evidència 4.9 Guia PRA](#)) i l'assignació d'un mentor a cada nou professor propi que s'incorpora a l'equip. D'altra banda, s'assegura la reflexió contínua i la millora de l'acció docent mitjançant mecanismes de coordinació com els grups de treball, orientats a abordar qüestions rellevants vinculades a les accions de millora de les titulacions. Igualment, la compartició de bones pràctiques és un focus d'atenció de la direcció dels Estudis, mitjançant mecanismes com tallers interns i sessions de presentació de projectes, i iniciatives d'innovació dutes a terme pel professorat dels Estudis.

La direcció dels Estudis disposa del suport de dues figures la finalitat de les quals és garantir la qualitat de l'activitat docent i de recerca en el marc dels Estudis i el desenvolupament del pla estratègic dels Estudis.

La sotsdirecció de docència, referent del Vicerektorat de Docència i Aprenentatge, té la funció de garantir la qualitat de la programació acadèmica dels Estudis, és el referent de l'eLearn Center amb relació al desenvolupament del model educatiu i a la promoció de la innovació docent, i és el representant acadèmic dels Estudis a la Comissió de Programes de la UOC.

La sotsdirecció de recerca i innovació, referent del Vicerectorat de Planificació Estratègica i Investigació, té com a funcions principals exercir de referent dels Estudis en temes de recerca i innovació, i també col·laborar en l'impuls i l'organització de la recerca en el marc de la [política de recerca](#) de la institució.

Una mostra de la importància de les figures acadèmiques i de suport als estudis en la institució és l'avaluació del tram de direcció que, dins del disseny del programa Docentia (vegeu l'[Evidència 4.10 Manual DOCENTIA](#)), té com a objectiu avaluar el resultat i la idoneïtat de les accions destinades a garantir la qualitat i l'eficiència, i també els processos de millora contínua segons les competències directives vinculades amb la cultura organitzativa de la UOC (vegeu [Evidència 4.11 Diccionari competències](#)).

Alhora, el professorat està subscrit a l'espai *Pràctica docent*, un fòrum en el qual es pot trobar informació i recursos, l'oferta de tallers general de la UOC i de l'eLearn Center i discussions sobre aspectes concrets de la docència. A més, en l'espai de comunicació interna IntraUOC, el professorat disposa de la informació, els recursos i les guies que permeten que porti a terme l'activitat docent (vegeu el [Kit del professor](#)) i de recerca (vegeu el [Kit for New Researchers](#)), i també disposa d'acompanyament en el procés d'avaluació.

Pel que fa a la formació —instrument que forma part de la política de desenvolupament de les persones de l'equip propi—, té el doble objectiu de millorar les competències i les habilitats de tots els treballadors, de manera individual i col·lectiva, i de difondre el coneixement, d'acord amb les estratègies generals de la institució. La política de formació (vegeu [Evidència 4.12 Política Formació](#)) recull com es concreta el pla anual de formació.

En el cas dels Estudis de Dret i Ciència Política, cal assenyalar que, a més, quan es detecta una necessitat específica de formació en relació amb alguna eina docent o qualsevol aspecte lligat a la docència, des de la direcció del programa, la sotsdirecció de docència o la direcció dels Estudis es demana aquesta formació als responsables corresponents. D'altra banda, cal esmentar que cada any els Estudis organitzen la Jornada sobre Docència del Dret i Tecnologies de la Informació i la Comunicació (vegeu el [Programa Jornada 2019](#)), que permet conèixer i compartir bones pràctiques docents, tant metodològiques com tecnològiques.

Anualment es fa el seguiment dels objectius i l'avaluació del seu compliment a partir de l'avaluació de 5 o 6 competències vinculades al paper acadèmic. D'aquesta avaluació en surt la identificació d'accions de millora i la identificació de necessitats formatives.

La UOC té també el segell de qualitat Estratègia de Recursos Humans per a Investigadors ([HRS4R](#)). Es tracta d'una eina que va posar en marxa la Comissió Europea per donar suport a les universitats i institucions de recerca i a les organitzacions que financen la recerca en l'aplicació de la Carta europea de l'investigador i del Codi de conducta per a la contractació d'investigadors i investigadores. La institució disposa, també, de diferents iniciatives i

departaments que tenen com a objectiu oferir suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat de recerca i la transferència del nostre professorat.

També té l'Àrea d'Innovació i Recerca (anteriorment, Oficina UOC de Suport a la Recerca i la Transferència), que ofereix informació i assessorament sobre les oportunitats de finançament per dur a terme activitats de R+D i transferència. Ofereix assessorament en relació amb les diferents convocatòries d'àmbit privat, públic, nacional i internacional; recursos per a l'elaboració de propostes i pressupostos, i suport tècnic a l'equip investigador en l'elaboració de projectes d'internacionalització de grups de recerca.

Així mateix, disposa dels serveis de la Biblioteca, que té més de 164 bases de dades, 80.000 revistes electròniques i 156.000 llibres electrònics. Entre altres accions formatives i d'assessorament de la Biblioteca destaquen *Search for academic information*, *Create your alerts system*, *Managing bibliography*, *Identifying journals for publishing*, *How to open your research* i *Digital identity management*.

Finalment, hi ha l'Àrea de Comunicació, que d'una banda disposa d'un pla de comunicació de la recerca, mitjançant el qual des dels estudis se li envien trimestralment les publicacions del professorat amb l'objectiu de difondre en els mitjans tradicionals i a les xarxes socials els resultats de la recerca dels estudis, i de l'altra té una guia d'experts, que recull la informació de tots els professors i investigadors dels estudis amb l'objectiu de donar-los a conèixer i fomentar-ne la presència en els mitjans de comunicació.

### **Professorat col·laborador**

El col·lectiu que forma el conjunt de professorat col·laborador és molt divers. La política de personal acadèmic de la Universitat vetlla per millorar la vinculació i el sentiment de pertinença del professorat col·laborador, tenint en compte la diversitat de perfils i expectatives.

L'acollida i la formació inicial per als nous professors col·laboradors es porta a terme un cop conclosa la selecció. Aquesta formació inicial de professors col·laboradors, d'un mes de durada aproximadament, té els objectius següents:

- Tenir una visió àmplia del Campus com a entorn virtual en què hi ha la docència, però també tota la informació i la gestió de la institució.
- Conèixer, provar, analitzar i valorar el funcionament del Campus en general i de l'aula virtual en particular.
- Conèixer el Campus Virtual amb una perspectiva doble: com a usuaris i com a responsables d'una aula virtual.

Aquesta formació es complementa amb la que li proporciona el PRA respecte al funcionament concret de l'assignatura en la qual s'integra el professorat col·laborador.

Cal destacar que el curs 2019-2020 s'ha començat una acció formativa (*Endinsa't*) la finalitat de la qual és possibilitar que el personal docent col·laborador que s'incorpora a la Universitat adquireixi una visió global i completa de la dinàmica docent d'un semestre incidint en tots els aspectes de caràcter fonamental que garanteixen una docència en línia de qualitat i adquirint les competències bàsiques necessàries per poder interactuar amb els estudiants per mitjà del Campus Virtual. La formació té una durada de 4 setmanes (25 hores) i es fa abans de l'inici de semestre per a aquests professors col·laboradors de nova incorporació.

El professorat col·laborador disposa d'espais de suport destinats a proporcionar informació, eines i recursos per a l'exercici de l'activitat docent. L'espai [Suport docent](#) recull indicacions respecte a la preparació de les aules i al model d'avaluació, eines d'interacció amb els estudiants, i accions de formació inicial i contínua sobre tots els aspectes que li són necessaris i útils per exercir la docència. Des d'aquest espai, a més, es proporciona informació general per als nous professors col·laboradors i es permet l'accés i l'actualització contínua del seu espai curricular.

Aquesta formació es complementa amb la que li proporciona el PRA respecte al funcionament concret de l'assignatura en la qual s'integra el professorat col·laborador. Tant en el cas del màster d'Advocacia com en el cas del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització, la direcció de programa i el PRA imparteixen una formació presencial al professorat col·laborador en el moment d'incorporar-se sobre, entre altres aspectes, els criteris de funcionament del màster, els espais de l'aula, l'enfocament concret de les assignatures en què faran docència, el perfil dels estudiants, els criteris d'avaluació, etc.

Al llarg del semestre, el professorat responsable de l'assignatura coordina, forma i assessora els professors col·laboradors adscrits a l'assignatura de la qual és responsable i promou entre ells la innovació i la millora docent. La darrera enquesta als docents col·laboradors disponible (vegeu [Evidència 3.3 Enquesta PDC EDCP 20182](#)), presentada al setembre de 2019, indica que, en els Estudis de Dret i Ciència Política, hi ha hagut una bona coordinació entre els professors responsables i els professors col·laboradors, i que ha estat suficient i adequada per al bon desenvolupament del curs (4,65 sobre 5). Els professors col·laboradors també valoren positivament la gestió interna del programa, en la mesura que ha estat adequada i els ha facilitat la informació i els recursos necessaris per poder dur a terme l'activitat docent (4,51 sobre 5). Finalment, consideren que s'han facilitat criteris, eines i recursos perquè poguessin desenvolupar la seva tasca adequadament (4,47 de 5).

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència, en totes dues titulacions avaluades**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: en progrés vers l'excel·lència, en totes dues titulacions avaluades**

## Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

|  | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|--|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge</b>  |                                | X          |                           |               |
| 5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral |                                | X          |                           |               |
| 5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.  | X                              |            |                           |               |

### E.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral

Els dos punts de l'orientació acadèmica de l'estudiant són l'acció tutorial, que de manera individualitzada acompanya l'estudiant durant el desenvolupament de la titulació, i el Servei d'atenció, que dona resposta a possibles consultes i queixes fora de l'àmbit de l'actuació directa dels tutors. L'accés a aquests serveis pren especialment en consideració la diversitat funcional de les persones.

#### L'acció tutorial

El Pla d'acció tutorial és el conjunt d'accions sistemàtiques i coordinades que tenen per objecte guiar, supervisar i acompanyar l'estudiant al llarg dels estudis amb l'objectiu de contribuir a l'èxit acadèmic i la formació integral del futur professional. El Pla identifica els moments clau del semestre i les accions que els tutors han de dur a terme en els diferents moments: preinici i inici de semestre, desenvolupament i final de semestre. Cada titulació planifica les seves pròpies estratègies d'orientació i tutorització dels estudiants, tenint-ne en compte les necessitats, els perfils i l'evolució. Aquest pla de tutoria (vegeu [Evidència 5.1 Pla tutoria MU](#)), adaptat a cadascun dels estudis segons el perfil de l'estudiant, està sotmès a un procés constant de revisió i de millora per part dels docents. D'altra banda, els directors de programa lideren i coordinen la tasca dels tutors dels seus programes. Així, doncs, a banda de la comunicació per correu electrònic, mantenen un grup de treball amb tots els tutors de la titulació que coordina el dia a dia de la titulació, comunica els criteris acadèmics i les recomanacions de matrícula que estableix la direcció de programa i els dona suport en la seva tasca.



La direcció de programa i els serveis d'orientació acadèmica fan una selecció acurada dels tutors nous i dediquen una atenció especial a la seva formació inicial per a assegurar un bon coneixement de la titulació i la prestació d'una atenció personalitzada i de qualitat als estudiants. També es duu a terme formació de reciclatge per als tutors antics, i s'actualitza la informació que s'ha de facilitar als estudiants en els diferents moments: acollida, sol·licitud de reconeixement acadèmic o professional i seguiment acadèmic (vegeu [Evidència 5.2 Bones pràctiques Tutoria](#)). Així mateix, es desenvolupen activitats en l'entorn virtual per a posar en pràctica i millorar la interacció tutor-estudiant. Durant el curs 2018-2019 s'han format 332 tutors: 113 de nous (67 de manera presencial i 46 virtualment) i 219 tutors han participat en la formació de reciclatge (141 de manera presencial i 78 virtualment).

Al **màster universitari d'Advocacia**, l'equip de tutoria actualment està compost per dotze tutors o tutores. La selecció dels tutors atén a la seva formació jurídica juntament amb la seva capacitat per gestionar de manera adequada el conjunt d'estudiants assignats i, en concret, a les seves habilitats per a l'organització, la comunicació clara i assertiva, i la resolució de conflictes. En els processos actuals de selecció es dona preferència als titulats i titulades en el màster d'Advocacia de la UOC, cosa que permet que aportin la seva experiència amb el procés de tutoria i facin propostes de millora sobre la base d'aquesta experiència.

Anualment, des de la direcció del programa es convoca a una reunió els diferents tutors i tutores per planificar la tutoria, actualitzar les informacions necessàries, consolidar els mecanismes de comunicació i coordinació, així com recollir impressions i propostes de millora per treballar durant el curs. Al llarg del curs, per assegurar un bon assessorament als estudiants, els tutors disposen d'un *Google site* al qual tots tenen accés i que conté tota la informació actualitzada relativa al màster d'Advocacia (funcionament, pla d'estudis, mitjà de comunicació amb la direcció del programa i les diferents figures acadèmiques, prova estatal, etc.), i també les pautes de comunicació amb l'estudiant. També s'hi detallen les preguntes freqüents (i les respostes corresponents) que poden plantejar els estudiants per assegurar que tots els tutors els proporcionen la informació completa i precisa.

Finalment, es disposa d'una aula específica per a la interacció dels tutors amb la directora del programa i la tècnica de gestió del programa, on es resolen qüestions tècniques i acadèmiques respectivament que es plantegen en el dia a dia, i se'ls comuniquen les informacions que han de traslladar als estudiants per mitjà de les respectives aules de tutoria. Aquestes eines permeten una coordinació constant entre les tres figures, de manera que se n'assegura el bon funcionament.

El curs 2018-2019, un 57,6% dels estudiants del **màster universitari d'Advocacia** estava satisfet o molt satisfet amb la tasca de tutoria desenvolupada pel tutor o tutora, el 61,4% va trobar que el tutor/a li va proporcionar un bon assessorament en la matrícula i el 72,9%, que el tutor/a li va donar resposta en un període de temps adequat. Des de la direcció de programa es treballa per elaborar un pla de comunicació personalitzada de tutor amb

l'estudiant per reforçar el suport i la guia al llarg del màster. En general, es considera que, per les característiques que té, el màster d'Advocacia, un màster professionalitzador que exigeix un treball continu i elevat en les diferents assignatures, d'un any i mig de durada i que culmina amb una prova estatal d'accés a la professió, requereix una dedicació continuada per part de l'estudiant que, en general, comporta tensió. Amb aquest pla de comunicació individualitzada que, a més d'ajudar els estudiants amb la gestió del temps, tindrà en compte la necessitat d'adaptar-se a l'entorn digital dels qui procedeixen d'universitats presencials, s'espera que augmenti la satisfacció amb l'acompanyament que exerceixen els tutors al llarg de tot el programa.

**Al màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, l'equip de tutoria actualment està compost per 4 tutors, tots professionals en actiu vinculats al tercer sector en l'àmbit dels drets humans, i tots també antics estudiants del màster. Aquest coneixement tant de la disciplina com de la metodologia d'estudi de la UOC permet un assessorament i una tutorització molt especialitzats i centrats en les necessitats de l'estudiant. Des de la direcció del programa es convoca una reunió amb els tutors i els professors col·laboradors en què es fa un balanç del darrer curs acadèmic (analitzant els indicadors de perfil d'estudiant, rendiment, satisfacció, etc.), s'expliquen els canvis i les millores implementats, i es treballen temes concrets en més detall (sinergies entre assignatures, recomanacions i accions de suport que poden dur a terme els tutors, etc.).

Així mateix, igual que al màster d'Advocacia, hi ha una sala específica on tots els tutors comparteixen informacions juntament amb el director de programa i sobretot amb la tècnica de gestió de programa, que va proporcionant la informació que cal fer arribar als estudiants mitjançant les diferents aules de tutoria i respon a tots els dubtes que puguin sorgir als tutors.

Cal destacar també que els tutors envien a tots els estudiants una guia de l'estudiant (vegeu [Evidència 5.3 Manual del estudiante](#)) específica del màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització. Aquesta guia conté les pautes sobre l'estructura del programa, informació sobre processos clau que cal seguir al llarg de tot el programa (convalidació d'estudis, planificació de matrícula, pràctiques, treball final, etc.), i permet a l'estudiant tenir, des d'un començament, la visió general de tot el programa i les seves peculiaritats.

El curs 2018-2019, un 70,6% dels estudiants del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització** estava satisfet o molt satisfet amb la tasca de tutoria desenvolupada pel tutor, un 75,4% va trobar que el tutor li va proporcionar un bon assessorament en la matrícula i un 81,2%, que el tutor li dona resposta en un període de temps adequat. Les diferents mesures comentades i que s'han anat implementant els darrers cursos han permès millorar els valors respecte a cursos anteriors. Continuem treballant per assegurar una bona tutorització i, per això, actualment treballem en un pla de comunicació específic per als tutors en què s'integren les diferents comunicacions que reben per part del departament d'orientació acadèmica, i també per part de l'equip que dirigeix i gestiona el programa.

### **Servei d'atenció**

El [Servei d'atenció](#) s'orienta a satisfer les necessitats dels estudiants per mitjà de la personalització i la disponibilitat del servei per mitjà de diferents canals (el servei d'atenció de consultes del Campus Virtual, Twitter d'atenció, el servei d'atenció de queixes i el servei d'atenció al portal de la Universitat). Es disposa d'indicadors per al seguiment i la millora del servei que es [publiquen periòdicament](#).

### **Atenció a la diversitat funcional**

Per fer avançar el compromís amb la garantia de l'accessibilitat, la UOC ha creat el programa d'accessibilitat per al foment, la coordinació i la posada en marxa dels principis i els plans d'actuació acordats pel Comitè de Direcció Executiu en aquest àmbit, que es concreta actualment en el [Pla de millora de l'accessibilitat 2015-2016](#).

[El catàleg de serveis](#) que ofereix la Universitat als estudiants amb discapacitat es concreta en el servei d'acollida i seguiment dels estudiants des del moment de la matrícula, l'adaptació dels materials didàctics a les característiques personals dels estudiants, l'accessibilitat de la plataforma d'aprenentatge, l'adaptació de les proves finals d'avaluació, etc.

En l'últim informe d'[Unidiscat](#) publicat corresponent al curs 2017-2018, es pot veure el nombre d'estudiants de nou accés amb discapacitat matriculats en aquest mateix curs. La UOC és la universitat catalana amb un nombre més elevat d'estudiants amb discapacitat (346, el 50% del total), seguida de la Universitat de Barcelona (140) i, en tercer lloc, de la Universitat Autònoma de Barcelona (76).

Per orientar professionalment els estudiants, l'activitat de tutoria es reforça amb un conjunt de serveis.

### **Orientació professional**

Com s'ha indicat, el perfil de l'estudiant de la UOC requereix un conjunt de serveis específics orientats principalment a la millora i el desenvolupament professional i a l'emprenedoria. A partir del curs 2009-2010, la UOC va analitzar les necessitats d'orientació professional dels estudiants i graduats i va començar el programa de UOC [Alumni](#) (comunitat de graduats de la UOC). Aquesta proposta de programa es va revisar durant el curs 2015-2016 amb la incorporació de nous serveis i la millora dels existents per donar resposta a les necessitats canviants de la nostra societat, i també amb la incorporació dels nous resultats de l'anàlisi de necessitats de l'[última enquesta](#). Un dels nous serveis s'ofereix per mitjà de la figura del tutor i es fonamenta en tres materials bàsics (vegeu [Evidència 5.4 Materials SOL](#)), que ajuden l'estudiant a identificar les competències pròpies, conèixer la situació de mercat en un sector específic i utilitzar les eines adequades per a l'elaboració i la promoció del currículum.

Actualment, la proposta de serveis d'Alumni s'estructura en actualització, *networking* (contactes professionals en xarxa), emprenedoria i carrera professional.

- a) Els [serveis d'actualització](#) permeten l'accés a continguts actualitzats en diferents formats, des de l'accés als materials de les assignatures cursades totalment actualitzats fins a l'accés a continguts sectorials especialment seleccionats, seminaris en línia (*webinars*) sobre competències professionals, etc.
- b) Els [serveis de treball en xarxa \(\*networking\*\)](#) o l'establiment de contactes professionals en xarxa permeten establir contacte amb altres graduats i professionals per compartir experiències; inclouen taules rodones, tallers (*workshops*), etc. Actualment integren la xarxa Alumni més de 71.500 graduats, en més de 100 països.
- c) Els [serveis de suport a l'emprenedoria](#) inclouen un conjunt de recursos d'assessorament i suport per emprendre un nou projecte, com ara el servei [HUBBIK](#), que també preveu línies de finançament.
- d) En darrer lloc, els [serveis de carrera professional](#) incorporen recursos orientats a afavorir la inserció i el desenvolupament professional dels nostres graduats amb recursos com l'actualització del perfil, la planificació de la recerca de feina o la identificació de les habilitats i competències pròpies que donin resposta a la demanda laboral. Aquests serveis bàsics es complementen amb els nous Serveis Premium, adreçats als estudiants que participen activament en la xarxa UOC Alumni, que inclouen l'assessorament o *coaching* per definir els reptes propis i les estratègies de posicionament i comunicació per assolir els objectius professionals, o per identificar competències que cal millorar o desenvolupar davant els reptes que els nostres graduats es proposen.

Les activitats que s'han dut a terme durant el curs 2018-2019 han estat més d'un centenar entre jornades, tallers i seminaris. Per la seva banda, el servei d'orientació professional ha atès més de 1.000 persones durant el curs 2018-2019, i en aquest període la Borsa de Treball ha publicat més de 1.200 ofertes de treball amb més de 7.000 candidatures (persones que les han sol·licitat).

En el cas dels Estudis de Dret i Ciència Política, l'ocupabilitat ha estat un eix al voltant del qual s'ha definit tant el portafolis dels programes com les característiques de les titulacions. Actualment, des de la nova direcció dels Estudis s'han reprès les accions pendents per a la formació d'un nou consell assessor, integrat per representants professionals i acadèmics de les àrees de coneixement més importants dels Estudis, que ens ajudi a analitzar l'oferta de programes dels Estudis amb l'objectiu d'adaptar-la més bé al món professional i donar resposta a les necessitats que actualment demana el mercat.

A més, el **màster universitari d'Advocacia** participa en el programa Erasmus plus de mobilitat dels estudiants, juntament amb l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització de pràctiques en despatxos d'advocats a l'estranger. La mobilitat es fa en un despatx especialitzat en un dels ordres jurisdiccionals que configuren el programa de pràctiques externes i convalida 10 crèdits ETCS pràctics del total dels 30 crèdits ECTS.

En els dos programes objecte d'avaluació, s'ha treballat els darrers cursos per incrementar el nombre d'ofertes de pràctiques no curriculars que s'ofereixen als estudiants interessats a

cursar-les, i facilitar així l'aproximació i l'entrada al món professional. En concret, el curs 2018-2019 es van signar 136 convenis de pràctiques no curriculars d'estudiants del **màster d'Advocacia**, i 12 en el cas del **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització**.

D'altra banda, fa poc s'ha incorporat a l'oferta de pràctiques curriculars virtuals del **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització** una sèrie de projectes tutoritzats per l'ONG canadenc *MiningWatch*, que permet als estudiants fer pràctiques en projectes reals del sector dels drets humans i que són de caràcter internacional.

En el cas del **màster universitari d'Advocacia**, per reforçar l'orientació professional que es facilita des del programa als estudiants, els darrers cursos acadèmics s'han dut a terme les següents jornades formatives i facilitadores del seu desenvolupament professional futur:

- 2019. [Seminari sobre mediació. Dignitat i benestar en la mediació.](#)
- 2018. [V Jornada de l'Advocacia Virtual. Transformació digital i intel·ligència artificial.](#)
- 2018. [IV Jornada de Foment de la Mediació en l'Advocacia](#)
- 2017. [Congrés Internacional de Peritatge i Prova Pericial](#)
- 2017. [IV Jornada d'Advocacia Virtual. Qualitat i fidelització de clients: operacions i processos en els despatxos d'advocats.](#)
- 2017. [III Jornada de Foment de la Mediació a l'Advocacia. Eines transformadores del conflicte: l'esport i la cultura de pau.](#)

Pel que fa al **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, per reforçar l'orientació professional del programa, des de fa 2 cursos acadèmics s'organitza, cada any, una conferència d'una temàtica d'actualitat que es complementa, *a posteriori*, amb un debat d'una setmana de durada que es desenvolupa a l'aula per part del ponent i tots els estudiants. Així, doncs, es treballen de manera complementària temes d'actualitat per mitjà d'una conferència i el debat posterior a càrrec de professionals i acadèmics de l'àmbit dels drets humans. La darrera activitat feta va ser la conferència «[Migraciones Internacionales: Falacias y Realidades](#)». Així mateix, al llarg del curs s'organitzen altres activitats i jornades, com ara els [70 anys de Drets Humans. Una anàlisi crítica des de la pràctica dels drets humans](#).

Finalment, cal destacar que en l'àmbit dels Estudis de Dret i Ciència Política, amb l'objectiu d'acostar el món professional als estudiants, durant el curs 2018-2019 es van organitzar, entre altres, les següents activitats adreçades especialment als estudiants:

- La participació ciutadana mitjançant les noves plataformes digitals.
- Dia Europeu de la Mediació 2019. *Mediació administrativa a Catalunya: perspectives i prospectives*.
- Seminari Una teoria general dels drets fonamentals en el contracte de treball.
- V Jornada de Cultura Jurídica.
- [IX Jornada de Criminologia. Intel·ligència artificial i ciberdelinqüència.](#)
- [V Jornada d'Orientació Professional en Fiscalitat.](#)
- [X Jornada sobre Docència del Dret i Tecnologies de la Informació i la Comunicació.](#)

- [II Col·loqui: «Nuevos perfiles profesionales para una nueva administración».](#)
- [1-DAY Compliance Campus Barcelona.](#)
- [Jornada Intel·ligència Artificial i Dret. \*El panorama de reptes ètics i jurídics.\*](#)
- [Acte de lliurament dels V Premis als Millors Treballs Finals de Grau i Màster dels Estudis de Dret i Ciència Política.](#)
- [XI Jornada sobre Problemes Actuals en Fiscalitat.](#)
- [«La prevenció de la cibercriminalitat a partir d'un fonament empíric».](#)
- [VI Jornada de Dret del Treball i de la Seguretat Social. \*Temps de treball i descans.\*](#)
- [«Peace processes in conflict scenarios: Reviewing the UN peace initiative process in Yemen».](#)

El desenvolupament d'aquestes accions contribueix a la millora de les activitats d'orientació professional que s'ofereixen als estudiants, tal com s'indicava en l'informe d'acreditació anterior.

### El Síndic de Greuges

El [Síndic de Greuges](#) és la figura nomenada pel Patronat de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya que té la missió de vetllar pels drets i deures de tots els membres de la Universitat, actuant amb independència i autonomia de tots els altres òrgans i instàncies de la institució (article 24 de les Normes d'organització i funcionament).

En la [memòria del curs 2018-2019](#) es poden consultar les xifres de la seva activitat, la tipologia de queixes i l'evolució dels seus indicadors, a més de les recomanacions que va emetre.

### Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix

## E.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació

L'activitat universitària de la UOC es desenvolupa en un Campus Virtual, que es recolza en una infraestructura tecnològica. Aquests serveis virtuals es complementen amb altres de caràcter presencial, que es duen a terme mitjançant els centres de suport. A continuació es descriuen breument aquests serveis:

### El Campus Virtual

Al Campus Virtual, l'estudiant disposa de diferents serveis, espais i recursos per dur a terme l'activitat en la universitat en xarxa: accés a les aules, Secretaria (*Tràmits*), *Servei d'atenció, Preguntes i respostes* (espai autogestionat pels mateixos estudiants), Biblioteca, butlletins i notícies, servei de carnet, etc.

L'**aula virtual** és l'espai del Campus on té lloc la dinàmica del procés d'ensenyament-aprenentatge de les assignatures entre un grup d'estudiants i els professors col·laboradors, i que permet la interacció fluida tant amb el professorat com entre els companys d'estudi. Inclou totes les eines i recursos d'aprenentatge necessaris per dur a terme el seguiment adequat de l'assignatura i superar-la amb èxit.

Amb l'objectiu d'optimitzar al màxim l'experiència formativa dels estudiants, la UOC té una vocació ferma de promoure, implantar i mantenir l'evolució de les aules virtuals, les eines docents i, en general, els recursos d'aprenentatge, mitjançant els elements següents:

- l'aplicació d'una metodologia de disseny centrat en l'usuari (*user-centered design*, DCU), considerant principalment els estudiants;
- la tria de la millor eina docent disponible, prioritzant sempre el programari lliure i les eines web 2.0 disponibles a la xarxa;
- el compliment dels estàndards de l'aprenentatge en línia (*e-learning*);
- la integració d'eines al Campus de la UOC que siguin interoperables amb altres entorns virtuals d'aprenentatge.

Al web <http://aula.blogs.uoc.edu/> es pot consultar el conjunt d'eines i serveis disponibles al Campus Virtual de la UOC per a la configuració de les aules virtuals.

### Infraestructura tecnològica

L'Àrea de Tecnologia gestiona la infraestructura tecnològica per garantir-ne la disponibilitat les 24 hores del dia i els 7 dies de la setmana per mitjà de plans de manteniment preventiu, la identificació de necessitats de provisió de recursos i la definició de les capacitats necessàries per donar resposta a incidències.

El seguiment tecnològic de l'activitat clau de la Universitat permet identificar nous requisits, i també establir procediments preventius.

La Universitat té un responsable de seguretat informàtica que pertany a l'Àrea de Tecnologia. El Pla director de sistemes d'informació recull un projecte anomenat *Pla de seguretat tecnològica*, l'objectiu del qual és introduir la seguretat en tot el cicle de vida dels serveis i els projectes de la Universitat, amb la implantació de l'Esquema nacional de seguretat i dels estàndards internacionals ISO-27001 i ISO-27002.

Pel que fa al desenvolupament de les aplicacions i els sistemes que donen suport a la gestió interna i a l'exercici de la docència, l'Àrea de Tecnologia recull sistemàticament les necessitats tecnològiques de la Universitat.

Aquestes necessitats es concreten, de vegades, en avantprojectes per facilitar-ne l'anàlisi, els quals es prioritzen i s'aproven per donar resposta a l'estratègia mitjançant el Pla director de sistemes d'informació o *master plan*.

El Pla director s'estructura en projectes estratègics; els projectes actuals vigents vinculats a la docència de la UOC són:

- Nou entorn de treball i millora de l'experiència d'usuari (UX).
- Nou entorn d'aprenentatge i eines docents.
- Nou sistema de gestió acadèmica integral (SIS-ERP).

D'altra banda, abans que un servei estigui disponible per als usuaris, segueix un procés de control amb l'objectiu de garantir que funcioni adequadament, és a dir, que sigui estable i que tingui un bon rendiment.

La UOC supervisa la disponibilitat del Campus Virtual i de tots els seus sistemes i garanteix un percentatge mitjà de servei superior al 99%. Aquest resultat (99%) s'ha mantingut els darrers deu anys. El nivell de satisfacció dels estudiants amb les infraestructures tecnològiques es recull anualment. El resultat de satisfacció (amb un barem que va de l'1 al 5) és bo i es manté al llarg dels anys amb valors entre el 3,5 i el 4,1 des del curs 2008-2009.

### Centres de suport

La UOC disposa d'una [xarxa territorial](#) constituïda per 14 seus i més de 40 punts UOC. Les seus territorials també organitzen [activitats adreçades als estudiants](#).

Pel que fa als centres de suport, hem d'afegir que els màsters universitaris objecte d'avaluació sempre han tingut un compromís amb aquesta xarxa, compromís manifestat especialment amb la col·laboració en l'organització de jornades en diferents punts.

### Recursos d'aprenentatge

Un dels eixos fonamentals del model educatiu són els recursos d'aprenentatge específics que es posen a disposició dels estudiants en el context de cada assignatura, a més de l'accés a la Biblioteca Virtual de la UOC.

El model virtual de la UOC permet crear biblioteques de recursos i fonts d'informació, de tipologia variada, per a totes les assignatures que s'ofereixen. El treball conjunt de professors, assessors pedagògics i bibliotecaris permet que cada assignatura proporcioni als estudiants la selecció de recursos d'aprenentatge més adequats per dur a terme amb èxit cadascuna de les activitats que la formen, garantint així el seguiment correcte de l'assignatura. Aquestes activitats, i també els elements que s'han seleccionat per treballar-les, s'han dissenyat per assolir les competències a les quals s'orienta l'assignatura, definides en el programa.

Aquest model és exclusiu dels entorns virtuals i és pioner des que el va engegar la UOC. Els recursos d'aprenentatge són molt diversos: manuals («mòduls») de continguts de l'assignatura que la UOC elabora amb experts en la matèria de prestigi professional i acadèmic reconegut, llibres d'editorials alienes a la UOC, articles de revista i capítols de



llibres, programari, pràctiques i proves d'avaluació de semestres anteriors, accés a fonts d'informació de subscripció de la Biblioteca, etc.

Els manuals («mòduls») de continguts que la mateixa UOC elabora per mitjà d'encàrrecs d'autoria que els professors fan a experts del món acadèmic en les diferents matèries, s'editen en un format múltiple (PDF, EPUB, Mobipocket i format accessible Daisy) perquè siguin els estudiants els qui triïn, segons el moment i l'espai, el format que s'adequa més a les seves necessitats. Tots els materials passen per un exhaustiu procés de tractament didàctic, correcció o traducció i maquetació, així com de revisió o actualització periòdica per evitar l'obsolescència dels continguts.

A més d'aquests recursos d'aprenentatge amb els continguts bàsics de l'assignatura, totes les assignatures dels graus, postgraus i màsters dels Estudis de Dret i Ciència Política posen a disposició dels estudiants, des de les aules, una selecció de recursos d'aprenentatge complementaris, com ara enllaços a capítols i parts de llibres (d'accés obert o de pagament, amb la llicència CEDRO de la Universitat); l'accés a bases de dades especialitzades, com ara [Aranzadi](#), [vLex](#), [La Ley](#), [El Derecho](#) o [Political Science Database](#); enllaços a lleis, normatives i estàndards, com ara els [Mementos Ediciones Francis Lefebvre](#); guies d'estudi elaborades pel mateix professorat; enllaços web a organismes i institucions, premsa especialitzada, i fonts RSS.

Paral·lelament, i com a fruit del treball conjunt entre el professorat dels diferents programes i la Biblioteca de la UOC, s'incorporen progressivament en algunes assignatures dels diversos programes recursos d'aprenentatge innovadors en format audiovisual. Al **màster universitari d'Advocacia** hi ha alguns exemples, com per exemple en l'assignatura Habilitats tècniques de l'advocat, en què hi ha un vídeo simulació que reproduïx una sala de vistes en la qual es fa l'interrogatori pericial en un judici penal, amb la presència de magistrat, advocats i el perit interrogat, i una altra peça audiovisual, desenvolupada pel professor col·laborador de l'assignatura, en què s'explica gramàtica i sintaxi per redactar correctament escrits forenses.

Els recursos que s'ofereixen a l'estudiant són de tipologia i de format diferents. Així, hi pot haver recursos tant de creació pròpia de la UOC, com de creació aliena disponibles a la xarxa. Els formats també són diversos: web, vídeo, àudio, PDF, eines TIC, etc.

El **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització** és un dels programes dels Estudis de Dret i Ciència Política que ja han començat el pla de transformació digital (Niu). El Niu és l'evolució del concepte de mòdul didàctic i ofereix diversos formats segons les necessitats pedagògiques. D'aquesta manera, el ventall de recursos s'amplia amb continguts innovadors i atractius per respondre als diferents perfils d'estudiant i estils d'aprenentatge, tenint en compte les noves tendències de l'aprenentatge en línia. El Repte-Niu té com a finalitat generar un canvi metodològic en el disseny de les assignatures del conjunt de programes que ofereix la UOC. D'acord amb aquesta metodologia, cada assignatura està concebuda com una seqüència formada per un conjunt d'activitats que

anomenem *reptes*. En el màster, es va començar a treballar durant el curs 2018-2019, amb una planificació d'incorporació progressiva de les assignatures al llarg dels pròxims anys.

Així, per al segon semestre del curs 2019-2020, ja estan disponibles en format Niu els materials de dues assignatures, concretament Teories de la justícia. Concepte i fonaments dels drets, i Població i drets humans. El calendari de transformació preveu que el primer semestre del curs 2020-2021 ja estiguin en format Niu els materials de les assignatures Sistema espanyol i europeu de protecció dels drets humans, i Metodologia per a la recerca en drets humans. Igualment, preveu que per al segon semestre del curs 2020-2021 s'hagin transformat els recursos de les assignatures Metodologies d'avaluació i seguiment de l'impacte de l'activitat de les empreses en els drets humans i Empreses i sectors econòmics dels drets humans.

El començament del procés per a cada assignatura passa per elaborar un projecte docent (PD) en el qual s'especifiquen les activitats que hauran de fer els estudiants, les competències i els resultats d'aprenentatge, els recursos associats a cada activitat i el temps aproximat de dedicació per a cada recurs (vegeu com a exemple el projecte docent de l'assignatura Població i drets humans ([Evidència 5.5 Niu M5507](#))).

Els recursos d'aprenentatge poden ser elaborats per autors per encàrrec de la UOC i es poden complementar amb recursos externs, com ara enllaços a capítols i parts de llibre (d'accés obert o de pagament, amb la llicència CEDRO de la Universitat); l'accés a bases de dades especialitzades; guies d'estudi elaborades pel mateix professorat; enllaços web a organismes i institucions, premsa especialitzada i fonts RSS, i l'accés directe a una selecció de revistes electròniques especialitzades.

Finalment, i com es pot comprovar en la taula 17 dels annexos ([Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#), [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)), el percentatge de satisfacció amb els recursos d'aprenentatge en les titulacions subjectes a avaluació se situa en un 59,3% en el **màster d'Advocacia** i en un 72,8% en el **màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, 4,7 punts per sobre de la mitjana UOC per a màsters universitaris. També cal destacar la bona evolució que mostra pel que fa a cursos anteriors.

## La Biblioteca de la UOC

La [Biblioteca](#) de la UOC és un centre de recursos i de serveis per a l'aprenentatge, la docència i la recerca de la mateixa Universitat. Forma part de les biblioteques del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) i de la Xarxa de Biblioteques Universitàries Espanyoles (REBIUN).

El web de la Biblioteca està orientat als usuaris, amb un servei personalitzat, de proximitat i amb el compromís de qualitat i transparència. Tots els serveis i recursos que proporciona la Biblioteca a la seva comunitat d'usuaris estan disponibles en línia mitjançant el web de la Biblioteca. Les col·leccions que formen el fons documental de la Biblioteca són

prioritàriament en suport electrònic, i són en paper les que el mercat editorial només ens ofereix com a única opció possible.

Com a centre de recursos d'informació dels àmbits temàtics de la Universitat, amb una incidència especial en els temes de l'aprenentatge en línia i de la societat de la informació i el coneixement, la Biblioteca té com a missió incrementar el nivell de qualitat i d'excel·lència dels processos d'aprenentatge, docència, recerca i formació contínua. L'accés als recursos es pot fer mitjançant un cercador únic per temes, per tipologia de recursos i de manera personalitzada. La personalització és una característica molt important de la Biblioteca, i es poden consultar per perfils les informacions relatives a l'accés als recursos i les informacions i relatives a la prestació de serveis.

Els elements comuns que es tenen en compte a l'hora de seleccionar els recursos que integren la col·lecció són, d'una banda, l'abast temàtic, la pertinença i el tipus de contingut, i, de l'altra, el grau d'especialització, el valor, la qualitat i la rellevància respecte a les activitats de docència i de recerca de la UOC; i, d'altra banda, les sol·licituds de desiderates que rebem dels usuaris. Quant als continguts, es prioritzen els recursos digitals que donen accés al text complet de revistes i llibres per sobre de les bases de dades i catàlegs bibliogràfics o referencials.

Per tal que puguin treure el màxim profit dels recursos i els serveis disponibles i que puguin ser autònoms, els estudiants disposen de materials audiovisuals que ajuden a buscar informació de manera fàcil i ràpida. Es fa servir un vídeo per informar els usuaris del funcionament de diferents aspectes del servei, com, per exemple, com es localitza un article o com es troba un llibre i com es demana en [préstec](#). A més, hi ha el servei *La Biblioteca respon*, atès per bibliotecaris experts, que ofereix resposta a qualsevol consulta d'una manera totalment personalitzada.

A més dels serveis generals (préstec; servei d'obtenció de documents, SOD; *La Biblioteca respon*, etc.), la Biblioteca de la UOC disposa d'un catàleg específic de serveis de suport a la docència, que té com a missió clau l'acompanyament a l'equip docent en la cerca i la tria dels millors recursos d'aprenentatge de suport a l'activitat d'aprenentatge que els estudiants porten a terme a les aules de les assignatures de les quals s'han matriculat. Igualment, també disposa d'un catàleg de serveis de suport a la recerca, orientat a donar suport als professors i als investigadors en cada una de les fases del procés d'una recerca, des que han de cercar informació sobre el tema de recerca fins a l'avaluació dels resultats de la recerca.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix**

## Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

| Màster universitari d'Advocacia   | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|---|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius</b>  |                                | X          |                           |               |
| 6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.                                | X                              |            |                           |               |
| 6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos. | X                              |            |                           |               |
| 6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.  |                                | X          |                           |               |
| 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.   |                                | X          |                           |               |

Per a l'avaluació del **màster universitari d'Advocacia**, la Comissió Específica d'Avaluació (CEA) d'AQU Catalunya ha proposat la tria de dues assignatures entre les següents: a) Litigació civil; b) Litigació penal; c) Litigació administrativa; d) Litigació social, a més de les pràctiques i el TFM.

Perquè es pugui veure l'aprenentatge teoricopràctic que es desenvolupa en els quatre àmbits jurisdiccionals, les diferents metodologies docents emprades, els recursos de què disposen els estudiants, les activitats d'aprenentatge que han de fer i els sistemes d'avaluació que se segueixen, s'ha considerat oportú triar les assignatures següents:

- a) Procés civil I (6 crèdits ECTS)
- b) Procés penal (6 crèdits ECTS)
- c) Programa de pràctiques externes (60 crèdits ECTS). Despatx administratiu i social (10 crèdits ECTS pràctics)
- d) Treball final de màster (6 crèdits ECTS)

Procés civil I i Procés penal, que són assignatures obligatòries que pertanyen a la matèria 2 (Habilitats litigioses), i el Treball final de màster s'integren dins el curs de formació, i el Despatx administratiu i social forma part del programa de pràctiques externes (PPE). El curs

de formació (60 crèdits ECTS) i el programa de pràctiques externes (30 crèdits ECTS) integren el màster universitari d'Advocacia. Vegeu les fitxes d'assignatura corresponents ([Enllaç fitxa assignatura Procés civil I](#), [Enllaç fitxa assignatura Procés penal](#), [Enllaç fitxa assignatura Pràctiques Despatx administratiu i social](#) i [Enllaç fitxa assignatura TFM](#)).

A partir de la descripció següent i de les justificacions que aporten, posem de manifest que la titulació compleix els objectius de qualitat pel que fa als resultats d'aprenentatge, el sistema d'avaluació i els indicadors de satisfacció.

### **E.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació**

La superació del curs de formació i del programa de pràctiques externes de la titulació garanteix l'adquisició de les competències i dels objectius als quals es refereixen els articles 10 (Competències dels cursos de formació per a l'accés a la professió d'advocat) i 14 (Contingut de les pràctiques externes) del Reial decret 775/2011, de 3 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 34/2006, de 30 d'octubre, sobre l'accés a les professions d'advocat i procurador dels tribunals. L'assoliment del conjunt de competències i objectius i dels resultats d'aprenentatge obeeix al disseny i la planificació docent que es porta a terme en el conjunt del programa. Els resultats d'aprenentatge que s'han assolit es corresponen amb els objectius formatius i amb el nivell 3 (el de màster) de les competències que especifica el Reial decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'ensenyament superior (MECES).

És important destacar el fet que les metodologies docents i les activitats de formació teòriques i pràctiques es dissenyen d'acord amb les competències i els objectius d'aprenentatge específics de cada assignatura i de cada despatx de pràctiques amb l'objectiu de garantir-ne la consecució. Aquestes activitats i metodologies docents són les que es van definir a la memòria. A continuació es fa una menció específica de les assignatures, els despatxos i el TFM objecte de selecció:

#### **a) Assignatures Procés civil I i Procés penal**

Les assignatures Procés civil I i Procés penal, de caràcter obligatori, s'estructuren en diverses unitats d'aprenentatge, distribuïdes seqüencialment al llarg del semestre. Cada unitat d'aprenentatge inclou un pla de treball en què es presenten de manera detallada els continguts que es treballaran al llarg de la unitat, la llista d'activitats (avaluables, no avaluables, obligatòries o voluntàries) que es duran a terme i els terminis per dur-les a terme. Són especialment importants les activitats o proves d'avaluació contínua (PAC), que constitueixen l'element central del model pedagògic de la UOC —basat en el sistema d'avaluació contínua— i que són dissenyades de manera que la seva execució posi en evidència uns resultats d'aprenentatge que demostrin que els estudiants han aconseguit les competències atribuïdes a l'assignatura. Tant en el cronograma de l'aula com en el pla

docent de les assignatures s'estableix el nombre i el contingut de les unitats d'aprenentatge i les dates de presentació i correcció de les PAC.

Les PAC són variades i combinen diverses metodologies d'aprenentatge com la resolució d'un test, l'elaboració d'un escrit jurídic forense, la resolució d'un cas pràctic, el comentari de sentències, la presentació d'una intervenció forense oral (interrogatori, conclusions, informe), l'emplenament d'un model i l'elaboració d'un informe jurídic.

Totes aquestes activitats comporten la investigació, la recollida i el tractament de la informació jurídica, i s'adrecen a adquirir i desenvolupar les competències pròpies de l'advocat que recull l'article 10 del Reial decret 775/2011 i tenen caràcter tant oral com escrit. Per a les intervencions orals es fa servir l'eina VídeoPAC.

En el tram final del període docent de les assignatures, als espais de comunicació ordinaris se suma un espai de síntesi en què tots els estudiants poden participar en la bústia específica i transversal que s'obre per a totes les aules, i plantejar els dubtes relacionats amb qualsevol contingut de l'assignatura. Els professors col·laboradors són els que resolen els dubtes.

#### **b) Programa de pràctiques externes (30 crèdits ECTS). Despatx administratiu i social (10 crèdits ECTS).**

El programa de pràctiques externes es desenvolupa en règim de teletreball. Aquest programa implica el pas per tres despatxos especialitzats dels diferents ordres jurisdiccionals (despatx civil-mercantil, despatx penal, i despatx administratiu i social) amb l'ús de la plataforma que la UOC posa a disposició dels diferents advocats tutors. Aquesta plataforma permet la comunicació oral i escrita de l'advocat tutor amb els seus tutelats, i treballar i avaluar els encàrrecs que es demanen amb un retorn personalitzat.

L'aprenentatge pràctic amb aquest sistema exigeix un esforç d'organització i coordinació entre els advocats tutors i els docents de la UOC. Amb aquest propòsit s'ha elaborat una guia (vegeu [Evidència 6.3 Guia retorn pràctiques](#)) que proporciona als advocats tutors dels despatxos els criteris que s'han de seguir pel que fa al seguiment, l'avaluació i l'organització de la feina dels estudiants en pràctiques.

Al començament de cada semestre, els diferents advocats tutors de cada ordre jurisdiccional planifiquen, juntament amb el professor responsable del despatx de la UOC, els expedients que es treballaran i els encàrrecs o les activitats —orals i escrites— que els estudiants hauran de fer per complir els objectius d'aprenentatge. Aquesta selecció d'expedients i encàrrecs busca enfrontar els estudiants amb les qüestions i els problemes comuns de la pràctica de l'advocacia en cadascun dels àmbits jurisdiccionals i garantir els estàndards de qualitat en la formació de tots els estudiants, de manera que l'aprenentatge no quedi condicionat pel despatx a què l'estudiant ha estat assignat.

El programa de pràctiques externes està dissenyat de manera que els estudiants desenvolupen habilitats litigioses orals i escrites en relació amb les diferents fases

processals treballant amb expedients reals anonimitzats. També adquireixen competències no litigioses perquè han de dur a terme les diferents tasques que quotidianament desenvolupa un advocat al despatx (comunicació amb clients, col·legues, informes etc.), tot això en relació amb els quatre àmbits jurisdiccionals. Així, per exemple, el semestre 2019/1 en el Despatx administratiu i social (10 crèdits ECTS) s'han treballat els expedients i els encàrrecs següents:

#### Relació d'encàrrecs del Despatx administratiu 2019/1 (5 crèdits ECTS)

Encàrrec núm. 1: via administrativa. Recurs de reposició.

Encàrrec núm. 2: interposició de recurs contenciós administratiu abreujat per part de persona jurídica.

Encàrrec núm. 3: via judicial. Vista oral. Procediment abreujat. Intervenció administració demandada.

Encàrrec núm. 4: impugnació de resolució judicial + mesures cautelars.

Encàrrec núm. 5: reclamació de responsabilitat patrimonial en via administrativa.

Encàrrec núm. 6: interposició de recurs contenciós segons el procediment de protecció dels drets fonamentals de la persona.

#### Relació d'encàrrecs del Despatx social 2019/1 (5 crèdits ECTS)

Encàrrec núm. 1: modificació substancial de les condicions de treball. Redacció d'un escrit de demanda.

Encàrrec núm. 2: acomiadament objectiu. Elaboració d'un informe instrucció i enregistrament de vídeo amb arguments i mitjans de prova que s'utilitzarien en la vista oral.

Encàrrec núm. 3: reconeixement de dret i reclamació de quantitat: procediment ordinari. Enregistrament de vídeo de contestació a la demanda. Redacció de recurs.

Encàrrec núm. 4: Seguretat Social. Valoració d'accions que cal emprendre tant administratives com judicials per situació personal/laboral del treballador i si és beneficiari d'algun tipus de prestació o pensió vitalícia i enregistrament de vídeo amb assessorament a client. Redacció d'escrits oportuns. Redacció de demanda per danys i perjudicis.

El sistema d'aprenentatge pràctic es completa amb l'assistència obligatòria de l'estudiant a, com a mínim, dues jornades de judicis (en cada ordre jurisdiccional) acompanyat de l'advocat tutor respectiu.

Cada estudiant ha de signar un conveni de pràctiques amb cada advocat tutor del despatx al despatx en què fa les pràctiques (vegeu [Evidència 6.4 Plantilla conveni pràctiques MUA](#)).

#### **c) Treball final de màster (6 crèdits ECTS)**

El Treball final de màster (TFM) està adaptat al model dissenyat per l'AQU [Com elaborar, tutoritzar i avaluar un Treball de Fi de Màster](#). Així, sobre la base que el màster d'Advocacia

és una titulació producte d'una formació avançada, multidisciplinària i de caràcter professionalitzador i que els estudis de màster exigeixen l'avaluació contínua del procés d'aprenentatge que es concreta finalment en el Treball final de màster, pedra angular de la formació de l'estudiant, aquest s'ha dissenyat de manera que permeti evidenciar les competències adquirides al llarg de tot el procés formatiu i l'assoliment dels objectius globals de l'aprenentatge.

Així, el TFM consisteix en l'elaboració per part de l'estudiant d'un treball de recerca o anàlisi jurídica sobre el tema que ell decideixi, amb l'orientació i la supervisió d'un professor col·laborador —que exerceix les tasques pròpies de tutor de TFM previst en el model de l'AQU— especialista en l'àmbit del dret en qüestió. L'orientació del TFM pot ser investigadora, cas en què el tutor escollit és un professor d'universitat doctor acreditat en l'especialitat sobre la qual versa el TFM, o professionalitzadora, cas en què s'opta per assignar un professional del dret —advocat, magistrat o fiscal— amb experiència dilatada en l'àmbit requerit.

Al començament del semestre, cada estudiant indica en quin àmbit del dret vol fer el treball, especificant si ha decidit el tema sobre el qual vol treballar. D'aquesta manera, el PRA encarregat del TFM li assigna un tutor que serà qui li proporcionarà orientació metodològica i suport amb les referències doctrinals i jurisprudencials, i serà l'encarregat de guiar-lo en el procés d'elaboració del TFM.

El TFM pot consistir en un dictamen jurídic, un treball de recerca sobre una determinada qüestió jurídica, un comentari jurisprudencial o una combinació de les tasques anteriors.

Un cop lliurada la versió definitiva del TFM al tutor (hi ha dos lliuraments parcials previs), l'estudiant fa la defensa del treball. Aquesta defensa es fa amb l'enregistrament d'un vídeo (amb l'eina Present@), que visualitza la Comissió d'Avaluació, la qual planteja a l'estudiant les preguntes que considera oportunes.

La Universitat està portant a terme una prova pilot, d'acord amb el projecte que ha estat compartit amb l'agència avaluadora (AQU Catalunya), que permetrà la defensa pública del TFM entre els membres de la comunitat universitària. Els mecanismes de comunicació i difusió previstos per donar publicitat a les defenses seran tant un web específic com els actuals espais existents al Campus Virtual. S'establiran horaris per garantir la sincronia entre tots els agents i dur a terme aquesta defensa pública, que també serà gravada.

Aquest model, a més de ser coherent amb el model educatiu de la Universitat, presenta un conjunt d'avantatges relacionats amb l'existència de totes les evidències del procés, que permeten al tribunal d'avaluació i a la Comissió d'Avaluació revisar-les en el moment de les qualificacions. Aquest projecte es concreta en una de les accions de millora (vegeu l'[Evidència 6.1 Defensa pública dels TFM](#)).

En l'apartat següent (6.2) es detalla la relació entre la metodologia, les activitats i l'avaluació. En concret, es recullen les proves d'avaluació contínua que integren l'AC de les assignatures



obligatòries, els encàrrecs que es duen a terme en un dels tres despatxos que integren el PPE (Despatx administratiu i social) i el TFM (vegeu les realitzacions dels estudiants en les evidències —carpetes *mostres/execucions*—) per il·lustrar el que assenyala aquest punt. Amb això es mostra que la superació de cada assignatura, despatx o TFM comporta l'acreditació d'haver adquirit les competències i els objectius que assenyala la normativa d'accés a la professió d'advocat i, per tant, les competències de la titulació i el nivell de màster del MECES, tenint en compte que és la nota la que permet identificar el nivell concret assolit.

Pel que fa a la satisfacció amb la titulació, aquesta se situa en un 64,4%. La satisfacció amb el pla d'estudis se situa en el 67,3%, amb l'orientació del pla d'estudis en un 55,6% (condicionat per la normativa d'accés a la professió d'advocat), i amb l'aplicabilitat del pla de estudis, en un 72,8% (taula 12 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

En relació amb els titulats, la satisfacció general amb la titulació se situa en el 86,4% (taula 8 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

#### **Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

### **E.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos**

En la memòria per a la verificació del **màster d'Advocacia** es van establir les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació que es preveia dur a terme per assolir els resultats d'aprenentatge proposats i garantir l'adquisició per part dels estudiants dels objectius i les competències requerits per la normativa d'accés a la professió d'advocat.

En general, es considera que la pluralitat i la varietat d'activitats que l'estudiant ha de fer al llarg del programa, el retorn que rep i el seguiment del seu aprenentatge per part de tots els professors i col·laboradors docents el posen en situació de poder iniciar l'exercici de la professió d'advocat de manera autònoma i amb prou base jurídica per intervenir adequadament en els assumptes que se li presentin. En el màster es treballen les habilitats litigioses i les no litigioses i es fomenten les vies alternatives a la judicial per resoldre conflictes com a peça clau de la formació de l'advocat.

#### **a) Procés civil I i Procés penal**

El sistema d'avaluació de totes les assignatures obligatòries, entre les quals, Procés civil I i Procés penal, es descriu en el pla docent i està a disposició de l'estudiant des del començament del semestre.

Les assignatures es poden superar mitjançant el seguiment amb èxit de l'avaluació contínua (AC) —cosa que es recomana en el mateix pla docent com a sistema progressiu d'adquisició

de competències— i la superació de la prova de síntesi (PS), o bé per mitjà de l'examen final (EX).

El sistema d'avaluació contínua l'integren les diferents proves d'avaluació contínua (PAC). En el cas de Procés civil I i Procés penal, com que són de 6 crèdits ECTS, consten de 4 PAC. Cada PAC concreta, al seu torn, el valor de cada un dels exercicis que la integren i els criteris d'avaluació.

La nota que s'obté a l'AC (60%), sempre que se superi, es creua amb la nota que s'obté en la prova de síntesi presencial (40%), que també recull la valoració de les diferents parts que la integren, incloent-hi el test, per obtenir la nota final numèrica. Si l'estudiant no opta per seguir l'AC, o no la supera, ha de fer un examen presencial que també recull la puntuació de cada exercici, inclòs el test.

Cada PAC inclou 10 preguntes tipus test seguint el model de la prova estatal d'accés a la professió d'advocat i una pluralitat d'activitats al llarg del semestre (resolució de casos pràctics, comentari de sentències, enregistrament d'intervencions dins el judici i fora, elaboracions parcials d'escrits forenses, preguntes de relació amb altres matèries, etc.).

La PS i l'EX consten de 10 preguntes tipus test, 1 o 2 casos pràctics i, en el cas de l'examen, a més, de 3 o 4 preguntes de desenvolupament.

## **b) TFM**

Com s'ha assenyalat, les pautes d'elaboració, tutorització i avaluació del TFM estan adaptades al model proposat per l'AQU. El sistema d'avaluació figura en el pla docent i la nota és la resultant de ponderar la qualificació del tutor (30%) amb la qualificació que dona la Comissió d'Avaluació (70%) atenent als criteris establerts en les fitxes de valoració respectives.

Els ítems de valoració proposats en el model de l'AQU, tant per al tutor com per a la Comissió d'Avaluació, i que es recullen en les fitxes de valoració respectives, s'han adaptat a les peculiaritats del màster d'Advocacia. Això ha comportat el canvi de redacció d'alguns dels ítems, i també la substitució d'altres per uns de nous.

## **c) Programa de pràctiques externes**

La plataforma que la UOC proporciona als advocats tutors és molt útil amb vista a facilitar que aquests puguin fer el seguiment del procés d'aprenentatge de manera individualitzada i fer comentaris personalitzats en relació amb el seu treball. D'aquesta manera, es pot donar compliment al que preveu l'article 16.2 del Reial decret 775/2011, que assenjala que «Els equips de tutoria han de redactar semestralment una memòria explicativa de les activitats que han dut a terme en l'exercici de les seves funcions, que ha de comprendre una referència succinta de l'evolució de cada alumne. A aquest efecte, i per a portar a terme millor les

pràctiques, els alumnes tenen el dret d'entrevistar-se amb els membres de l'equip de tutoria a càrrec del qual es trobin».

El sistema de valoració de les pràctiques externes, tal com s'assenyala en el pla docent, creua dues notes: la nota general de les activitats que s'han fet al llarg del semestre (redacció d'escrits forenses, dictàmens, intervencions orals i informes d'assessorament jurídic), que obeeix estrictament a criteris d'adequació jurídica (70%), i la resultant de la memòria (30%), que inclou criteris d'actitud, participació i motivació al llarg del període de pràctiques.

Finalment, cal remarcar que per garantir la qualitat docent i el bon funcionament del sistema d'avaluació, es promou la política de tolerància zero amb la còpia i el plagi. En aquest sentit, s'han desplegat noves accions de prevenció i detecció del plagi acadèmic, com per exemple fer extensiu l'ús de l'eina [PACplagi](#) a totes les aules. Des de l'acció tutorial de la UOC també s'han difós [recursos](#) amb aquesta finalitat, explicant, per exemple, com citar les referències utilitzades a les activitats.

Pel que fa al TFM, es proporciona informació i recursos *ad hoc* sobre què constitueix plagi, com s'ha d'evitar i la forma en què s'han de fer les citacions bibliogràfiques.

**Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

### E.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació

L'evolució de les taxes de rendiment i d'èxit del programa és molt satisfactòria i està per sobre dels valors amb què la institució s'havia compromès en la memòria. Així, el primer semestre del període acadèmic 2018-2019, la taxa de rendiment de la titulació se situa en un 87,4% i la taxa d'èxit, en un 95,0% (taula 17 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

També és molt positiu el resultat que mostra la taxa d'abandonament (T+2) en aquest període, que amb un 12,5% se situa per sota de la mitjana dels màsters universitaris de la UOC, la qual és d'un 19,2% (taula 10 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

Pel que fa a la satisfacció mitjana amb les assignatures de la titulació, aquesta és d'un 66,2%; amb l'acció docent és d'un 66,7%; amb els recursos d'aprenentatge, d'un 59,3%, i amb el model d'avaluació, d'un 63,6% (taula 17 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)). Aquestes dades no són negatives, si bé es considera necessari continuar treballant per millorar els indicadors de satisfacció, especialment, renovant recursos d'aprenentatge i introduint-ne de nous, i incrementant el retorn (*feedback*) personalitzat als estudiants, tal com es recull en l'apartat de propostes de millora.

En concret (vegeu la taula 6 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)), en l'assignatura **Procés civil I**, la taxa de rendiment és d'un 84,9% i la taxa d'èxit, d'un 96,8%.

La satisfacció general amb l'assignatura és d'un 57%; amb l'acció docent és d'un 63,2%; amb els recursos d'aprenentatge, d'un 54,2%, i amb el model d'avaluació, d'un 57,5%. I l'assignatura **Procés penal** presenta una taxa de rendiment d'un 77,3% i una taxa d'èxit d'un 87,2%. La satisfacció general amb l'assignatura és d'un 58,5%; amb l'acció docent és d'un 64,9%; amb els recursos d'aprenentatge, d'un 52,1%, i amb el model d'avaluació, d'un 61,3%. En relació amb els recursos d'aprenentatge, cal assenyalar que després d'aquestes enquestes s'ha dut a terme l'actualització dels materials docents de totes dues assignatures, cosa que s'espera que redundarà en una valoració més bona.

El **programa de pràctiques externes** té una taxa de rendiment molt elevada (94,2% en el Despatx civil-mercantil; 90,8% en el Despatx penal, i 96,2% en el Despatx administratiu i social), i passa igual amb la taxa d'èxit (94,2% en el Despatx civil-mercantil; 90,8% en el Despatx penal, i 96,2% en el Despatx administratiu i social).

Tot i que els resultats anteriors són molt positius, la satisfacció general amb les pràctiques no és elevada, d'un 50% el 2018/2. També és d'un 50% la satisfacció amb l'acció docent del tutor acadèmic i amb el sistema d'avaluació (taula 15 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)). Com que s'han portat a terme accions de millora de la informació sobre el funcionament de les pràctiques (amb missatges dels advocats tutors i dels professors responsables) i de l'organització de l'assistència a les vistes (s'ha elevat en nombre de dies i jutjats per fer les assistències a les vistes), esperem que l'evolució futura de la satisfacció sigui més positiva.

No obstant això, es considera important assenyalar que la participació en les enquestes sobre les pràctiques és baixa (han contestat 61 estudiants de 299 enquestats) i que, malgrat els esforços per augmentar la participació —per mitjà de la invitació dels tutors i els professors responsables—, és difícil aconseguir-ho. D'altra banda, cal destacar que el curs 2018-2019 els **titulats del màster d'Advocacia** mostren un nivell de satisfacció amb el programa de pràctiques externes del 83% i una satisfacció amb la millora de les competències professionals del 90,9%, cosa que pot indicar que la satisfacció real amb el PPE és més elevada (taula 8 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

El **Treball final de màster (TFM)**, igual que la resta d'assignatures de la titulació, té una taxa elevada de rendiment, la qual és d'un 91,5%, i d'èxit, la qual és d'un 96,5% (taula 6 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

No obstant això, els nivells de satisfacció són clarament millorables. Així, el semestre 2018/2, la satisfacció general amb el TFM és d'un 48,9%; la satisfacció amb el sistema d'assignació, d'un 57,8%; amb la supervisió del tutor, d'un 66,7%; amb el sistema d'avaluació, d'un 46,7%, i amb els coneixements i les habilitats adquirits, d'un 53,3% (taula 14 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)).

Al marge que l'índex de participació en les enquestes també és molt baix (per al TFM van contestar 45 de 222 enquestats) i que la satisfacció dels titulats, que ja tenen una visió global de la titulació, és d'un 66,7%, es considera necessari desenvolupar accions de millora, tant en el procés d'assignació de tutors com en el d'informació i seguiment de l'estudiant. Algunes ja s'han començat a dur a terme (tria dels tutors de TFM i els membres de la Comissió

d'Avaluació per part dels professors responsables de la UOC especialistes dels diferents àmbits jurídics) i en valorarem la repercussió, que esperem que sigui positiva i es reflecteixi en la millora de la satisfacció dels estudiants. Així mateix, els professors responsables del TFM i la directora del programa fan reunions periòdiques de seguiment i valoració del funcionament i la qualitat del TFM amb la finalitat de detectar els punts o els processos en què és necessari introduir millores.

#### **Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

### **E.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació**

D'acord amb les dades de l'informe d'inserció laboral dels titulats i titulades de màster de les universitats catalanes, del 2017 (elaborat per l'AQU) ([Evidència 3.7 Inserció Laboral 2017 AQU](#)), aproximadament 8,5 de cada 10 titulats en l'àmbit del dret treballen. D'acord amb l'informe, la taxa d'ocupació s'ha recuperat en tots els àmbits pel que fa a l'any 2014 (data de l'informe anterior), i el fet de tenir estudis superiors (universitaris o professionals) afavoreix l'ocupació i protegeix davant de l'atur. Així mateix, l'atur de llarga durada ha disminuït i només 1 de cada 10 fa més de 2 anys que cerca feina. Entre el 6% dels titulats que estan aturats, la raó per la qual no troben feina obeeix al fet que no en troben cap que els agradi o a salaris baixos. En l'àmbit del dret apareixen, a més, factors vinculats a la pràctica professional i a la formació del màster. Així mateix, en l'àmbit del dret, la qualitat ocupacional està vinculada a un nivell universitari superior. En aquest sentit, la qualitat ocupacional dels màsters de l'àmbit del dret se situa en el *top 10* (lloc 10). Les dades relatives als titulats en un màster de l'àmbit del dret de l'informe anterior coincideixen, així mateix, amb les proporcionades en l'informe sobre la inserció laboral dels titulats de màster de la UOC, de l'abril del 2018, elaborat per l'AQU.

La UOC fa de manera sistemàtica una enquesta als graduats i graduades dels diferents programes. Pel que fa **al màster d'Advocacia**, les respostes dels titulats i titulades, que són els qui tenen una visió global del programa, són especialment útils i, en línies generals, òptimes (malgrat un error mostral del 19%). Així, tal com es veu en la taula 8 de l'annex ([Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)), partint del fet que el 86,4% dels titulats es mostra satisfet o molt satisfet amb la titulació, resulta destacable que, pel que fa a la formació rebuda, el 90,0% es mostra satisfet o molt satisfet amb la millora de les seves competències professionals, i el 62% amb la millora de les seves competències personals (nivell de confiança, aprenentatge autònom, presa de decisions, etc.). Així mateix, és destacable que la satisfacció dels titulats amb el model d'avaluació sigui d'un 75%. També es podria relacionar aquest ítem amb els informes de satisfacció amb la titulació que es fan cada any, en els quals l'aplicabilitat del pla d'estudis se situa sempre en valors molt alts; concretament, el darrer curs 2018-2019 se situa en el 72,8% de satisfacció (taula 12 de l'annex [Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019](#)). Són aspectes que considerem clau i que entenem que reverteixen en una millora professional dels mateixos estudiants.

En qualsevol cas, el màster d'Advocacia de la UOC està dissenyat per preparar els estudiants per a l'exercici de l'advocacia, tant per compte aliè com per compte propi sense que, per tant, hagin de dependre de la contractació per part d'un tercer. Aquest objectiu es treballa de manera intensiva des del programa de pràctiques externes, mitjançant el pas obligat per despatxos d'advocats especialitzats en els quatre àmbits jurisdiccionals. Un altre element que ajuda a aconseguir aquest propòsit és la **Jornada de l'Advocacia Virtual**, que, vinculada al màster, organitzen anualment els Estudis de Dret i Ciència Política. Aquesta jornada, pionera a l'Estat espanyol, el 2020 hauria arribat a la sisena edició amb el títol [Consells pràctics per gestionar un despatx en un entorn digital](#). La Jornada d'Advocacia Virtual, per mitjà dels diferents experts, ofereix als estudiants idees i eines per iniciar-se en l'exercici de la professió amb un cost mínim i amb tots els elements d'organització i màrqueting del despatx.

També convé destacar que, un cop superat el màster d'Advocacia, a més de tota la informació relativa a la prova estatal d'accés a la professió que la direcció de programa proporciona, s'ofereix als estudiants titulats la possibilitat de preparar aquesta prova estatal. Per a això, la UOC ha arribat a un acord amb l'empresa LexHow, que té un simulador amb més de 3.500 preguntes tipus test que reproduïx en temps real el format de la prova estatal i permet als titulats repassar els continguts del màster i familiaritzar-se amb el mètode d'examen.

**Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix**

| Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització   | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|---|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| <b>Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius</b>  |                                | X          |                           |               |
| 6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació.                                |                                | X          |                           |               |
| 6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos. | X                              |            |                           |               |
| 6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.  |                                | X          |                           |               |

| Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització   | En progrés vers l'excel·lència | S'assoleix | S'assoleix amb condicions | No s'assoleix |
|---|--------------------------------|------------|---------------------------|---------------|
| 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació. |                                | X          |                           |               |

Les assignatures seleccionades per considerar l'estàndard 6, que es refereix a la qualitat dels resultats dels programes formatius del **màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**, han estat les següents: Sistema universal de protecció dels drets humans; Globalització i drets socials; Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil; Dret aplicable a la conducció d'hostilitats; i Empreses i sectors econòmics dels drets humans. A més, i d'acord amb el procediment establert per l'agència avaluadora, a aquestes assignatures s'afegeix el Treball final de màster (TFM). Vegeu les fitxes d'assignatura corresponents ([Enllaç fitxa assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans](#), [Enllaç fitxa assignatura Globalització drets socials](#), [Enllaç fitxa assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil](#), [Enllaç fitxa assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats](#), [Enllaç fitxa assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH](#), i [Enllaç fitxa assignatura TFM](#)).

A partir de la descripció següent i de les justificacions que aporten, posem de manifest que la titulació compleix els objectius de qualitat pel que fa als resultats d'aprenentatge, el sistema d'avaluació i els indicadors de satisfacció. Abans, convé esmentar que les assignatures seleccionades són representatives del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització per les raons següents:

- Les assignatures seleccionades són representatives dels diferents tipus de mòduls que formen part del programa d'estudis (mòduls obligatoris i optatius), cobreixen els diversos itineraris acadèmics oferts (les tres especialitats del programa) i, a més, representen cronològicament totes les etapes del programa (des de l'inici fins al final del màster). Més específicament, dues assignatures, Sistema universal de protecció dels drets humans i Globalització i drets socials, han estat elegides d'entre els mòduls obligatoris que s'imparteixen, respectivament, en el primer i el segon semestre acadèmic. Les assignatures Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil, Dret aplicable a la conducció d'hostilitats, i Empreses i sectors econòmics dels drets humans formen part dels mòduls optatius i representen, cadascuna respectivament, l'especialització de Drets Humans i Col·lectius Especialment Vulnerables, l'especialització de Drets Humans i Dret Internacional Humanitari, i l'especialització de Drets Humans i Empresa. Al seu torn, el Treball final de màster, que es fa en la darrera etapa del programa acadèmic, té particularitats en metodologia i avaluació que el distingeixen de la resta d'assignatures.
- A més, les assignatures seleccionades permeten mostrar, d'una banda, el compliment per part dels estudiants d'una bona part de les competències previstes en el programa i, d'altra banda, la metodologia docent, la variada tipologia d'activitats

d'aprenentatge, la diversitat dels recursos utilitzats i els mecanismes d'avaluació previstos en aquestes assignatures.

En resum, aquestes assignatures reflecteixen adequadament el model estàndard de funcionament del programa en relació amb la seva dinàmica docent i mostren de manera representativa la forma en què el programa compleix els objectius de qualitat previstos.

### **E.6.1. Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació**

En termes docents, cal destacar que el màster de Drets Humans, Democràcia i Globalització condueix l'aprenentatge dels estudiants per mitjà de la realització d'una sèrie d'activitats de formació al llarg del semestre. En cada assignatura, el nombre i el contingut concret d'aquestes activitats de formació es planifica segons els diferents objectius d'aprenentatge, i també en funció de les competències específiques i transversals que, segons la memòria de verificació de la titulació, cal desenvolupar. El seu seguiment per part dels estudiants permet generar uns resultats d'aprenentatge avaluables que demostren si han aconseguit les competències vinculades a les diferents assignatures del programa, i si els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius i amb el nivell 3 de les competències que s'especifiquen en l'article 7 del Reial decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES).

En relació amb les activitats de formació, la gran majoria són en forma de **proves d'avaluació contínua** (o PAC), encara que no únicament, ja que en les diferents assignatures també es proposen activitats no avaluables que l'estudiant pot portar a terme voluntàriament per reforçar els continguts o facilitar la consecució dels objectius d'aprenentatge (aquestes activitats voluntàries sovint prenen forma de debats o comentaris a l'aula sobre temes d'actualitat vinculats amb els continguts de l'assignatura de referència). En totes les assignatures de la titulació, la realització satisfactòria de les PAC permet acreditar que l'estudiant ha assolit els objectius d'aprenentatge i les competències que hi estan específicament associades segons el mapa de competències del programa: la nota obtinguda en cada cas identifica el grau amb què l'estudiant ha assolit les diferents competències treballades.

Per tal de garantir que el conjunt d'activitats formatives de les assignatures (especialment les PAC) està associat correctament amb els resultats d'aprenentatge previstos i per assegurar que aquestes PAC fomenten el desenvolupament de les competències que hi estan associades en cada cas, l'equip docent planifica el procés d'aprenentatge de manera que posa en relació aquests objectius docents amb el conjunt de recursos que posa a disposició dels estudiants a l'aula. En aquest sentit, les PAC són activitats formatives i d'avaluació. El responsable d'aquesta planificació és el professor responsable d'assignatura (PRA). Per fer aquesta planificació, el PRA disposa de la participació i l'experiència de l'equip de col·laboradors docents, que són els encarregats de portar a terme l'activitat docent a les aules. Aquesta planificació queda plasmada en els plans docents de les diferents



assignatures. La planificació està a disposició dels estudiants el primer dia lectiu de cada semestre, i en cada cas s'especifiquen els continguts, les competències, els objectius d'aprenentatge i els recursos que identifiquen la dinàmica docent de l'assignatura. Més enllà d'aquests elements, els plans docents també serveixen per especificar el sistema d'avaluació de l'assignatura: per exemple, els plans docents determinen el nombre de PAC que integren l'avaluació contínua (i com estan distribuïdes al llarg del semestre). Abans de l'inici de cada semestre, el PRA de l'assignatura revisa la informació continguda en el pla docent en relació amb aquests elements per assegurar-se que l'estudiant disposa de la informació correcta (especialment pel que fa al sistema d'avaluació).

En tot cas, tenint en compte que l'apartat següent (6.2) detalla la relació entre la metodologia, les activitats i l'avaluació, els documents que recullen la realització de les proves d'avaluació contínua pels estudiants en les assignatures seleccionades (vegeu les realitzacions dels estudiants en les evidències —carpetes *mostres/execucions*—) són la millor manera d'il·lustrar aquest punt. Així, la prova documental que s'aporta mostra que la superació d'una assignatura representa l'acreditació d'haver aconseguit uns resultats d'aprenentatge mínims exigibles d'acord amb el paper que l'assignatura té dins el mapa de competències de la titulació i amb el nivell de màster del MECES, i la nota permet identificar el nivell concret que s'ha assolit.

Aquestes proves es reforcen amb l'alt nivell de satisfacció amb la titulació i amb el nivell competencial que han assolit els estudiants i els graduats. Així, en la taula 12 de l'annex ([Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)) podem veure que la satisfacció global amb la titulació subjecta a avaluació se situa en el 75,4%, mentre que la satisfacció amb el pla d'estudis ho fa en el 73,9%, l'orientació amb el pla d'estudis és del 68,1% i l'aplicabilitat del pla d'estudis és valorada amb el 71%.

### **Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

## **E.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos**

Les diferents activitats formatives (especialment les proves d'avaluació contínua —PAC—) de les assignatures que formen part de la titulació permeten a l'estudiant assolir les competències que es descriuen a la memòria de verificació del màster. Les activitats formatives que en cada assignatura integren l'avaluació contínua són dissenyades pel docent col·laborador amb la supervisió del PRA de l'assignatura. Cal destacar que la tipologia de les activitats de formació és molt variada i que sempre es dissenya d'acord amb els objectius d'aprenentatge i les competències que es volen assolir: per exemple, trobem PAC basades en casos d'estudi, PAC basades en simulacions, PAC amb preguntes tipus test i de desenvolupament, PAC basades en l'anàlisi de textos acadèmics, PAC que obliguen a fer exercicis de comparació, etc.

Els criteris d'avaluació de les diferents assignatures són públics i es descriuen clarament en els plans docents corresponents. El sistema d'avaluació seguit en pràcticament la totalitat de les assignatures del programa és el de l'avaluació contínua (AC) per mitjà de les anomenades PAC (que compten el 100% de la nota final). En tot cas, per considerar que s'ha seguit l'AC, cal haver fet i lliurat com a mínim el 50% de les PAC. El no seguiment de l'AC es qualifica amb una N (equivalent a no presentat). L'única excepció a aquest sistema d'avaluació és precisament el Treball final de màster o TFM (que, com s'especifica més endavant, inclou l'avaluació per part d'un tribunal).

La metodologia docent de cada assignatura està molt vinculada amb el sistema d'avaluació i, al seu torn, el sistema d'avaluació està relacionat amb les competències i els resultats d'aprenentatge que es volen assolir. En aquest sentit, el sistema d'avaluació contínua permet comprovar amb un alt grau de fiabilitat l'esforç fet per l'estudiant i també el seu progrés en l'adquisició de les competències.

Amb la intenció que els estudiants puguin fer un exercici d'autoavaluació que els permeti comprovar quin és precisament el nivell del seu progrés, després de cada PAC que es planteja, es posen a la seva disposició uns solucionaris en què destaquen els elements fonamentals per elaborar la PAC correctament. Més enllà, però, d'aquest solucionari comú o general, els docents col·laboradors també proporcionen als estudiants un retorn (*feedback*) individualitzat. Aquest retorn (*feedback*) personal destaca en cada cas els errors que els estudiants han pogut fer al llarg del seu exercici i també assenyala els elements positius o els arguments especialment interessants desenvolupats per l'estudiant. El retorn personalitzat és un dels instruments d'avaluació més importants en relació amb el progrés dels estudiants en la mesura que els assenyala els elements positius o negatius del treball que han dut a terme en cadascuna de les PAC que integren l'avaluació contínua. Tant el solucionari com el retorn individualitzat a les PAC es poden considerar veritables recursos d'aprenentatge per a l'estudiant.

Atesa la prioritat que es dona al fet que els estudiants segueixin l'avaluació contínua per garantir el seu èxit acadèmic, s'utilitzen diverses estratègies per fomentar el seguiment d'aquest sistema d'avaluació i, indirectament, evitar l'abandonament: en aquest sentit, segurament l'acció més rellevant és la comunicació directa que el professor col·laborador té amb els estudiants que no han lliurat en el termini establert la primera PAC d'una assignatura i que, sens dubte, són els estudiants més susceptibles d'abandonar l'avaluació contínua (i, al final, l'assignatura). El docent col·laborador destaca en el seu missatge la importància del seguiment de l'avaluació contínua i, si ho considera oportú, pot flexibilitzar el lliurament de la primera PAC. D'altra banda, la direcció de programa comprova que no hi hagi encavalcaments en el calendari en el lliurament de les PAC de les diferents assignatures (especialment, de les assignatures que integren el mòdul obligatori que es recomana com a primera matrícula).

En aquest punt, cal remarcar que el seguiment de l'avaluació contínua en el programa és molt elevat (88,4% el curs 2018-2019 — sense comptar el TFM, que segueix, com veurem,

un sistema d'avaluació diferent— amb un índex de superació del 93,1%) i que la satisfacció dels estudiants amb els processos d'avaluació és del 73,5% (vegeu les taules 6 i 17 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)); són resultats molt bons que permeten concloure que el disseny de l'avaluació contínua i els criteris de valoració són efectius i permeten avaluar de manera fiable els resultats d'aprenentatge dels estudiants.

Convé remarcar que per garantir la qualitat docent, el bon funcionament i la fiabilitat del sistema d'avaluació, es promou la política de tolerància zero amb la còpia i el plagi. En aquest sentit, s'han desplegat accions de prevenció i detecció del plagi acadèmic, com per exemple fer extensiu l'[ús de l'eina PACPlagi](#) en totes les aules. En tot cas, els plans docents de les assignatures proporcionen informació i recursos *ad hoc* referents a com es pot evitar el plagi si les citacions es fan de manera adequada. Des de l'acció tutorial de la UOC també s'han difós [recursos](#) amb aquesta finalitat, explicant, per exemple, com citar les referències utilitzades a les activitats.

Pel que fa als recursos d'aprenentatge, cal dir que s'adeqüen a les necessitats de les diferents assignatures. Amb caràcter general, es poden destacar els següents recursos disponibles a les aules.

- Mòduls didàctics UOC: materials docents redactats per experts reconeguts en cada matèria que desenvolupen de manera accessible i rigorosa els continguts fonamentals necessaris per fer el seguiment correcte de l'assignatura. Aquests mòduls didàctics passen per un procés periòdic de revisió i actualització.
- Lectures obligatòries: Les diferents assignatures complementen aquests mòduls didàctics amb un conjunt de lectures especialitzades obligatòries que permeten aprofundir aspectes que tenen un interès especial per la rellevància o l'actualitat: molt sovint, aquestes lectures obligatòries constitueixen la base sobre la qual es plantegen les diferents PAC, atès que aprofundeixen els continguts que es desenvolupen en els mòduls didàctics. De fet, les lectures obligatòries constitueixen recursos essencials de la dinàmica docent que caracteritza la titulació.
- Guies d'estudi (GES): Les GES emmarquen els continguts de cada mòdul en el conjunt de l'assignatura i els relaciona amb els continguts precedents i els que es desenvoluparan en el mòdul següent. A més, les GES suggereixen bibliografia i recursos interessants (articles acadèmics, informes professionals, vídeos i enllaços web, etc.), de manera que l'estudiant interessat en els continguts d'un mòdul específic pot ampliar els recursos que té a la seva disposició.
- Com a recursos complementaris presentats en les guies d'estudi o bé a l'aula virtual amb diferent format audiovisual, es fan servir blogs, vídeos, dossiers de premsa, bases de dades rellevants en l'àmbit dels drets humans...
- Bases de dades de la Biblioteca de la UOC des de les quals es pot accedir als recursos necessaris per desenvolupar les PAC.

En el cas concret del TFM, la metodologia docent es fonamenta en la interacció contínua i personalitzada entre l'estudiant i el director que orienta el treball, amb un retorn detallat de cada lliurament parcial o de cada PAC que ha fet l'estudiant. Aquesta metodologia docent

permet fer un seguiment exhaustiu de la progressió de l'estudiant. Al començament del curs i segons el tema triat per l'estudiant, el professor responsable de l'assignatura el posa en contacte amb l'expert en la matèria que assumirà la direcció efectiva del seu TFM. Els professors responsables d'assignatura tenen una àmplia experiència en recerca i en la direcció acadèmica de treballs (tant de recerca com professionalitzadors) i disposen d'una xarxa d'experts capacitats per atendre tant la direcció dels treballs com la seva avaluació. Els directors dels TFM són, per regla general, doctors en àmbits relacionats amb les especialitats cobertes pel programa i, a més, amb experiència en direcció de treballs acadèmics.

El requisit per poder-se matricular del TFM és que l'estudiant ha d'haver cursat (o cursar) el darrer semestre del màster, i per això ha d'haver superat 32 crèdits obligatoris i haver-se matriculat de 22 crèdits optatius. A més, en el cas concret del TFM de recerca, l'estudiant ha d'haver superat l'assignatura Metodologia per a la recerca en drets humans (de 6 crèdits ECTS) abans de fer el treball. Aquesta assignatura prèvia està pensada específicament per donar un suport metodològic específic abans de la realització del TFM de recerca i assegurar el seguiment i l'aprofitament correctes de l'assignatura. D'altra banda, els estudiants que decideixin fer un TFM professionalitzador han d'haver cursat l'assignatura optativa Pràctiques (de 6 crèdits ECTS). Aquesta assignatura està dissenyada amb l'objectiu que els estudiants desenvolupin la capacitat d'aplicar coneixements per resoldre problemes i formular judicis en entorns nous, poc coneguts o a partir de realitats concretes, en què la informació és incompleta o limitada. Una de les competències bàsiques que es treballen en aquesta assignatura és tenir i comprendre coneixements que aportin una base o una oportunitat de ser originals en el desenvolupament o l'aplicació d'idees, sovint en un context de recerca. Així, encara que la metodologia per a tots dos tipus de TFM és la mateixa, les diferències principals estan determinades per característiques de la matèria objecte d'estudi. Els TFM de recerca es fan en temes en què hi ha doctrina, jurisprudència, legislació internacional i més treball investigador previ per part de l'acadèmia. Els TFM professionalitzadors poden tenir com a objecte d'estudi un cas real o algun àmbit material relativament nou, que estigui en fase de desenvolupament i sobre el qual, per la seva novetat, encara no hi ha prou doctrina, ni legislació o jurisprudència.

El TFM està dissenyat de manera pautada per mitjà del plantejament de diferents PAC que es corresponen amb les fases de la recerca: plantejament del tema, pregunta, objectius de recerca; presentació de l'índex analític, marc teòric i de les fonts documentals i bibliogràfiques; presentació del primer esborrany; informe o redacció final i presentació del TFM i elaboració de les conclusions. Per facilitar i conduir aquest procés, els estudiants tenen a la seva disposició la Guia metodològica per a la realització del TFM en drets humans, democràcia i globalització (vegeu [Evidència 6.6 Guia metodològica TFM](#)). Per tant, com passa en la resta d'assignatures, el sistema d'avaluació contínua específic del TFM està pensat per fer un seguiment periòdic de l'activitat de l'estudiant, amb un retorn personalitzat del tutor del treball, amb la intenció de garantir l'assoliment adequat dels objectius de l'assignatura, en termes de competències i de resultats. Convé destacar que el retorn a l'estudiant es fa durant les diferents etapes d'elaboració del TFM i, per tant, durant tot el semestre.

Amb l'objectiu de garantir el rigor i la fiabilitat de l'avaluació final dels TFM, a més de l'avaluació contínua i del treball escrit final presentat, cada estudiant ha de fer una exposició oral i pública davant un tribunal de tres experts en qüestions relatives als drets humans. L'exposició de defensa del TFM pot ser virtual —síncrona— o presencial segons triï l'estudiant.

En cada edició del curs hi ha dos períodes o torns per fer les presentacions. Per regla general, els estudiants han de fer la defensa durant el primer torn (període ordinari); però, en cas que necessitin més temps per acabar o no estiguin preparats per fer la defensa del TFM, se'ls aconsella posposar la presentació per al segon torn (període de pròrroga). Tant en les presentacions virtuals síncrones com en les presencials, el tribunal fa preguntes, delibera i fa, de manera col·legiada, una valoració final numèrica del TFM. Aquesta valoració final del TFM es formalitza en un informe (fitxa) que recull els paràmetres en què es fonamenta la decisió del tribunal (la valoració de l'objecte del TFM, l'exposició oral, la bibliografia, la metodologia i les conclusions). La defensa té una durada màxima d'una hora.

Finalment, ens agradaria fer referència a la fiabilitat del sistema d'avaluació de l'assignatura de Pràctiques del programa, que es fa d'acord amb les disposicions del Reial decret 1707/2011, de 18 de novembre, pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris. Així, de conformitat amb el que estableix l'article 14 d'aquest reial decret, acabat el període de pràctiques, l'estudiant ha de lliurar en la data indicada en el calendari una memòria final de les pràctiques fetes, en què han de figurar els elements següents: a) dades personals, b) entitat col·laboradora on ha portat a terme les pràctiques i ubicació, c) descripció concreta i detallada de les tasques, els treballs desenvolupats i els departaments de l'entitat als quals ha estat assignat, d) valoració dels problemes plantejats i el procediment seguit per resoldre'ls, e) identificació de les aportacions que, en matèria d'aprenentatge, han comportat les pràctiques, f) avaluació de les pràctiques i suggeriments de millora. Addicionalment, fent servir l'eina informàtica Langblog per enregistrar vídeo, l'estudiant ha d'explicar la seva experiència i descriure les funcions que ha exercit en l'entitat. Paral·lelament, concloses les pràctiques, en compliment del que disposa l'article 13 del reial decret esmentat, l'entitat col·laboradora remet al tutor acadèmic un informe final que recull el nombre d'hores fetes per l'estudiant i en el qual es valoren, entre altres aspectes relacionats tant amb les competències genèriques com amb les específiques del projecte, els punts següents: a) la capacitat tècnica, b) la capacitat d'aprenentatge, c) l'administració de treballs, d) les habilitats de comunicació oral i escrita, e) el sentit de la responsabilitat, f) la facilitat d'adaptació, g) la creativitat i la iniciativa, h) la puntualitat, i) la motivació, etc., així com qualsevol altre aspecte que consideri oportú. Finalment, el tutor acadèmic, seguint el que estableix l'article 15 del Reial decret de referència, avalua les pràctiques desenvolupades mitjançant un informe de valoració. Per a això, tindrà en compte la memòria final de les pràctiques presentada per l'estudiant, i també l'informe final presentat per l'entitat col·laboradora. Això es tradueix en l'assignació d'una qualificació final de les pràctiques fetes, que pot ser: A, B, C+, C-, D o N. La nota mínima per superar les pràctiques és una C+. En cas que l'informe de l'entitat col·laboradora sigui desfavorable o molt desfavorable, l'estudiant tindrà una qualificació de C- o D. En els casos en què a l'estudiant se li hagi

assignat una entitat col·laboradora per dur a terme la formació pràctica i no l'hagi dut a terme, la qualificació final serà de «no presentat» (N).

### **Grau d'assoliment del subestàndard: en progrés vers l'excel·lència**

## **E.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació**

Els resultats dels diferents indicadors acadèmics del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització són molt positius i mostren el bon funcionament general de les assignatures de la titulació. Semestralment i al final de cada curs, la direcció de programa, juntament amb els PRA de cada assignatura, fa el seguiment i la valoració d'aquests indicadors, i també dels resultats de satisfacció dels estudiants en cada assignatura: aquesta revisió semestral permet detectar amb periodicitat estable si una assignatura no respon als valors de rendiment i satisfacció que s'esperen (i, més enllà, veure quina és la tendència temporal que presenten aquests índexs) i pensar en possibles millores per introduir en cada cas (siguin millores relatives als recursos que es fan servir, al disseny de les PAC o a la mateixa dinàmica docent).

En relació amb els indicadors acadèmics del conjunt de la titulació, aquests són molt satisfactoris i se situen per sobre dels mínims compromesos en la memòria de verificació. Per exemple, el curs acadèmic 2018-2019, la taxa de rendiment de la titulació (compromesa en la memòria de verificació en un mínim del 70%) va ser del 78%, mentre que la taxa d'èxit (compromesa en la memòria de verificació en un mínim del 90%) va pujar fins al 93,1% de mitjana (taula 17 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). Aquests indicadors s'han mantingut estables al llarg dels cursos d'implantació de la titulació.

En concret, per al curs 2018-2019, les assignatures triades (Sistema universal de protecció dels drets humans, Globalització i drets socials, Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil, Dret aplicable a la conducció d'hostilitats, i Empreses i sectors econòmics dels drets humans) presenten una taxa de rendiment del 72,8%, del 87,2%, del 90,5% del 89,3%, del 93,3%, respectivament i una taxa d'èxit mitjana del 96,5% (taula 6 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). Per tant, aquestes xifres permeten valorar positivament el desenvolupament acadèmic d'aquestes assignatures, i també els efectes positius derivats dels canvis que s'hi han dut a terme en semestres anteriors producte del procés de revisió a què s'al·ludia anteriorment.

Al seu torn, els TFM de recerca i professionalitzadors també tenen una taxa d'èxit molt elevada, de 92,9% i 100%, respectivament. Ara bé, la taxa de rendiment del TFM durant el curs 2018-2019, considerant els estudiants que s'acullen al període de pròrroga, va ser de 60%. Convé aclarir que la taxa real de rendiment reflecteix el percentatge de superació de l'assignatura TFM en relació amb l'alumnat matriculat (aquest curs, de 85 estudiants matriculats 51 van aconseguir superar l'assignatura). Aquesta precisió és molt important, ja que algunes taules de resultats reflecteixen uns percentatges que és convenient matisar.

Això es deu al fet que l'assignatura del TFM permet a l'estudiant acabar-la setmanes després del període ordinari, quan es porta a terme la recollida de la satisfacció i s'extreuen els resultats de l'assignatura. Per ser més precisos, hi ha dos torns per a la defensa pública del TFM. El primer coincideix amb la fi de la docència i el segon permet una pròrroga automàtica d'algunes setmanes de més per presentar el treball final, més enllà del calendari acadèmic ordinari. Aquest segon torn per defensar el TFM és una mesura de flexibilitat que es va adoptar per facilitar l'acabament d'aquests treballs, considerant que la immensa majoria de l'alumnat de la UOC, el 93% dels estudiants, estudia i treballa, i a més, molts ho compaginen amb responsabilitats familiars (41% dels estudiants de la UOC és més gran de 36 anys). Atès que els valors de la taxa de rendiment s'obtenen en acabar la majoria de les assignatures en el període ordinari, els resultats en aquest cas no inclouen un nombre important d'estudiants que conclouen els treballs durant el període de pròrroga, els quals, per tant, no queden reflectits en els indicadors afectats.

En qualsevol cas, per millorar els resultats relatius a la taxa de rendiment, s'ha treballat per reforçar el seguiment del progrés dels estudiants per part dels tutors i s'ha començat a aplicar un protocol per agilitar l'assignació de tutor o tutora a l'objecte de recerca presentat pels estudiants, amb la finalitat de garantir que aquesta assignació estigui feta en el període màxim de 15 dies des de l'inici del semestre. D'aquesta manera, segons consta en les dades del primer semestre del curs 2019-2020, els valors relatius a la taxa de rendiment s'han elevat fins al 74,42%, ja que, dels 43 matriculats, 32 van superar l'assignatura (taula 6b de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#))

D'altra banda, mentre que la satisfacció global dels estudiants que han cursat el TFM és del 55,6%, aquest índex de satisfacció global amb el TFM arriba al 66,7% quan es formula la pregunta als titulats del màster (taules 14 i 8 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). Tot apunta que les diferències en la satisfacció en relació amb el TFM són degudes als diferents moments en què els estudiants responen l'enquesta (mentre fan el TFM o un cop ja s'han graduat).

Les responsabilitats laborals i familiars que enfronten la gran majoria d'estudiants de la UOC també tenen incidència en els índexs de graduació, ja que la finalització dels TFM sol exigir un temps que supera els 2 anys. Això explica que la taxa de graduació mitjana del programa durant els darrers quatre cursos se situï en el 15,3% (considerant el nombre de graduats que completen el màster en 2 cursos), del 37,8% després de 3 anys d'haver iniciat el màster, i arriba al 47,4% en el cas dels estudiants que van iniciar els estudis 4 cursos abans (taula 9 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)).

És important emfatitzar, en qualsevol cas, que la mitjana de la taxa de satisfacció global (curs 2018-2019) del programa és del 77,2%. El mateix es pot dir de la satisfacció general amb l'acció docent (que arriba al 76,2%), de la satisfacció relativa als recursos docents utilitzats (un 72,8%) i la satisfacció en relació amb els processos d'avaluació (que arriba al 73,5%) (taula 17 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)).

Pel que fa a la taxa d'abandonament, el curs 2018-2019 va ser del 15% (taula 10 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)), per sota de la mitjana de màsters de la UOC, que se situa en un 16,8%. Per intentar reduir l'abandonament, els professors col·laboradors fan un seguiment dels estudiants que no presenten alguna de les proves d'avaluació contínua (especialment, la primera) perquè es comprova com hi ha una estreta relació entre el fet de no seguir l'avaluació contínua d'una assignatura i l'abandonament d'aquesta assignatura. Per mitjà del treball fet per les tutores sabem que el motiu fonamental que explica l'abandonament del programa és haver d'afrontar una dedicació acadèmica derivada del seguiment de les assignatures que de vegades es fa difícilment compatible amb les càrregues laborals que té la gran majoria d'estudiants de la UOC. Per aquest motiu, en cada període de matriculació, des de la tutoria es recomana una matrícula «prudent» als estudiants, sempre en funció de la seva disponibilitat. D'aquesta manera s'intenta, tant com es pot, no donar peu a unes expectatives que es podrien veure frustrades. Una segona causa que podria explicar l'abandonament són motius econòmics.

#### **Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

### **E.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació**

Atenent al perfil majoritari dels estudiants del programa, per valorar aquest subestàndard s'ha de tenir en consideració el fet que el 93% dels estudiants de la UOC té una feina, de manera que la motivació per cursar el màster, normalment, no és inserir-se al mercat laboral, sinó aconseguir una millora o un canvi professional.

En aquest sentit, convé destacar que la UOC ha participat en l'estudi *2017 La inserció laboral dels titulats i titulades de màster de les Universitats catalans* (AQU, 2018) ([Evidència 3.7 Inserció Laboral 2017 AQU](#)), com ja ha fet els darrers anys. En el diàleg constant amb l'Agència es revisa i es millora la seva adequació a les especificitats de la UOC. Mantenir la participació en aquest projecte global del sistema universitari català i participar en altres de l'àmbit del sistema universitari espanyol permet a la UOC comparar-se amb el conjunt del sistema universitari.

Pel que fa als resultats, l'informe d'inserció laboral AQU 2017 indica que la taxa d'ocupació de les persones amb nivell de màster és del 91% i les dades agregades dels màsters dels àmbits dret, laboral i polítiques conclouen que el 68,9% dels estudiants repetiria el màster que ha cursat (un estudi de l'Observatori d'Ocupabilitat i Ocupació —OEEU— puja aquest percentatge al 73,25%).<sup>3</sup> Addicionalment, l'informe de l'AQU observa que l'índex de la qualitat d'ocupació és del 66,5, i situa els màsters dels àmbits dret, laboral i polítiques entre els 10 millors en aquest aspecte. Així mateix, l'Observatori d'Ocupabilitat i Ocupació Universitaris en el seu estudi del 2017 reflecteix que el 72,8% dels estudiants d'un màster en ciències socials i jurídiques tenia ocupació dins dels 6 mesos que segueixen l'acabament dels estudis (el 45,3% ja tenia feina abans d'acabar, el 14,3% va trobar feina durant els 3

<sup>3</sup> OEEU, *Barómetro de empleabilidad y empleo universitarios. Edición máster, 2017*, pàg. 14.



mesos següents de l'acabament, i un 13,2% entre els 3 i els 6 mesos següents) (OEEU, 2017, pàg. 39).

Atès que fins avui no es faciliten dades específiques sobre la inserció laboral dels graduats d'aquest màster en els estudis de l'AQU, quedem atents a pròximes publicacions de dades significatives sobre aquesta qüestió.

Al seu torn, periòdicament la UOC fa enquestes als graduats dels diferents programes en què s'inclouen diversos ítems que es relacionen amb l'ocupabilitat, si bé els resultats relatius al curs 2018-2019 relacionats amb aquest subestàndard no són representatius del programa, perquè només provenen de 3 respostes i amb un error mostral del 54% (taula 8 de l'annex [Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019](#)). Més representatius (malgrat un error mostral del 24,8%) són els resultats de les enquestes als graduats relatives al curs 2017-2018 (en què hi ha la participació més elevada registrada des del curs 2013-2014). De les dades del curs 2017-2018 es desprèn que el 70% dels graduats es mostra satisfet o molt satisfet amb la millora en les seves capacitats professionals; el 72,2% es manifesta satisfet del fet que la titulació li hagi permès millorar també les competències personals (nivell de confiança, aprenentatge autònom, presa de decisions, etc.), i el 72,7% es mostra satisfet o molt satisfet amb la titulació, en general. Quant a les dades del curs 2018-2019, podem remetre als informes de satisfacció amb la titulació que es fan cada any, en els quals l'aplicabilitat del pla d'estudis se situa en el 71% de satisfacció. Són aspectes que considerem clau i que esperem que reverteixin en una millora professional dels mateixos estudiants. D'altra banda, per la seva relació amb aquest subestàndard, ens agradaria esmentar que l'Institut de Drets Humans de Catalunya (IDHC), institució de prestigi inqüestionable en l'àmbit dels drets humans, ha opinat que el nostre programa garanteix que els estudiants en graduar-se tenen coneixements sòlids en drets humans i que els habiliten per desenvolupar tasques específiques d'aquest àmbit. Tant és així que l>IDHC ha contractat 2 dels nostres titulats i cada any compta amb els nostres estudiants perquè, després d'un procés de selecció, puguin participar en el seu programa de pràctiques remunerades.

Abans de concloure aquest apartat ens agradaria destacar que des del màster es preveuen accions de millora per mitjà de les aules i dels tutors per incentivar la participació en les enquestes que ens permetin tenir més informació i incrementar el percentatge de respostes els semestres vinents. En aquest sentit, i com s'esmenta abans, el fet d'acabar tard el TFM, en període de pròrroga, comporta que quan s'envien les enquestes, un nombre important d'estudiants no les rebí perquè no figuren com a graduats encara. Es preveu com a acció de millora revisar aquests calendaris de manera que ens permetin disposar d'informació més fiable.

**Grau d'assoliment del subestàndard: s'assoleix**

**Grau d'assoliment de l'estàndard: s'assoleix**

# 5. Valoració final i propostes de millora

## 5.1 Valoració final

### Màster universitari d'Advocacia

El màster universitari d'Advocacia és una titulació que garanteix l'adquisició de les competències que per al curs de formació recull l'article 10 del Reial decret 775/2011 i els objectius que per al programa de pràctiques externes recull l'article 14.2 d'aquesta mateixa norma. A més, compleix el nivell formatiu que requereix el MECES, tal com ja es va confirmar en el moment de verificar-lo. D'altra banda, la informació pública ha anat millorant fins a assolir el nivell adequat. Es tracta d'una titulació adreçada a formar els futurs advocats per al desenvolupament autònom de la professió, la qual cosa s'aconsegueix pel domini de les noves tecnologies (TIC), la visió multidisciplinària i de conjunt i la integració dels diversos sabers propis de la professió d'advocat.

El centre disposa d'un SIGQ que dona resposta a la majoria dels processos implicats en l'activitat docent i de serveis de la Universitat. Tal com s'ha indicat en l'estàndard 3, el SGIQ s'ha completat amb la publicació regular dels informes de seguiment.

El personal docent del curs de formació té una composició equilibrada entre advocats i professors universitaris, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reial decret 775/2011. I els advocats que tutel·len el programa de pràctiques externes tenen més de 5 anys d'experiència professional, d'acord amb el que estableix l'article 16.1 del Reial decret 775/2011. Els professors universitaris tenen una qualificació acadèmica adequada i els advocats una experiència professional sobrada, i tots dos col·lectius són especialistes en les diferents branques del dret i ordres jurisdiccionals. Els serveis de suport a l'aprenentatge són eficients i sempre són objecte de valoració i de millora contínua.

La titulació objecte d'acreditació es va desplegar d'acord amb la previsió de la memòria de verificació, va superar el primer procés d'acreditació i es presenta al segon procés d'acreditació amb indicadors molt positius pel que fa al rendiment acadèmic, a les taxes d'èxit i a l'índex d'abandonament.

Les dades de satisfacció es poden considerar en general positives, tot i que s'ha de continuar treballant per millorar-les en aspectes determinats.

En l'apartat 5.2 es presenten les accions de millora concretes, tant les de centre (quan afecten totes les titulacions) com les que són específiques del màster d'Advocacia. En

qualsevol cas, aquesta titulació és objecte d'un procés de millora contínua ressenyat en el procés de seguiment, de manera que cada curs es revisen els indicadors més rellevants per adoptar les mesures oportunes de cara a garantir la qualitat de la titulació.

### **Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**

El màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització respon al nivell formatiu que requereix el MECES, tal com ja es va confirmar en el moment de verificar-lo. D'altra banda, la informació pública ha anat millorant fins a assolir el nivell adequat.

El centre disposa d'un SIGQ que dona resposta a la majoria dels processos implicats en l'activitat docent i de serveis de la Universitat. Tal com s'ha indicat en l'estàndard 3, el SGIQ s'ha completat amb la publicació regular dels informes de seguiment.

El personal docent té un nivell de qualificació acadèmica adequat i un perfil suficientment especialitzat que garanteixen la qualitat de l'activitat docent, des dels nivells inicials fins als avançats. Els serveis de suport a l'aprenentatge són eficients i sempre són objecte de valoració i de millora contínua.

Cal destacar que la titulació objecte d'acreditació s'ha desplegat d'acord amb la previsió de la memòria de verificació corresponent i, en general, els seus indicadors, especialment les dades de rendiment acadèmic i de satisfacció, són positius. Tanmateix, en les assignatures que tenen uns nivells de rendiment o de satisfacció inferiors a la mitjana es farà un esforç específic de millora.

A l'apartat 5.2 es presenten les accions de millora concretes, tant les de centre (quan afecten totes les titulacions) com les que són específiques d'alguna titulació. En qualsevol cas, la titulació és objecte d'un procés de millora contínua ressenyat en el procés de seguiment, de manera que cada curs es revisen els indicadors més rellevants i els del centre.

## 5.2 Propostes de millora

| Estàndard | Àmbit de millora        | Punt feble detectat   | Identificació de la causa  | Abast            | Objectiu que es vol aconseguir                                    | Acció proposada  | Termini                | Indicador de seguiment                                | Responsable | Implica una modificació de la memòria verificada |
|-----------|-------------------------|---|--|------------------|---|--|------------------------|---|-------------|--|
| E.6       | Recursos d'aprenentatge | La satisfacció amb els recursos docents en les assignatures obligatòries no arriba als nivells desitjats en la majoria. | La presentació dels recursos a l'aula no permet veure'n la varietat.                                       | Assignatures MUA | Fer més visible a l'aula la llista de recursos de què es disposa. | Incorporar enllaços a la bibliografia recomanada accessible a la Biblioteca.                                 | Semestre 2020/1-2020/2 | Millora dels índexs de satisfacció                    | DP i PRA    | No   |
| E.6       | Acció docent            | Baixa satisfacció amb l'acció docent en l'assignatura Sistema fiscal i dret laboral                                     | Hi ha una manca de <i>feedback</i> individualitzat.  | Assignatures MUA | Millorar el procés d'aprenentatge dels estudiants                 | Fer un comentari individualitzat a cada estudiant sobre la seva PAC remarcant encerts i errors per corregir. | Semestre 2020/1        | Millora dels índexs de satisfacció amb l'acció docent | DP i PRA    | No   |
| E.5       | Acció tutorial          | Manca d'un pla de comunicació individualitzat   | El sistema està basat en la comunicació general de les informacions als estudiants.                        | Programa MUA     | Millorar la percepció sobre la tasca dels tutors.                 | Millorar el contingut de la comunicació entre els tutors i els estudiants.                                   | 2020/2                 | Millora dels índexs de satisfacció                    | DP          | No   |
| E.6       | TFM                     | Diferències de seguiment entre els tutors de TFM  | En relació amb el seguiment del TFM, les úniques dates amb què es guien són les dels lliuraments parcials. | Assignatura MUA  | Estandarditzar la tutorització.                                   | Establir un cronograma de seguiment mínim per als tutors de TFM més enllà dels lliuraments parcials.         | 2020/2                 | Millora del seguiment del TFM i la satisfacció        | DP/PRA      | No   |

| Estàndard | Àmbit de millora        | Punt feble detectat   | Identificació de la causa  | Abast            | Objectiu que es vol aconseguir   | Acció proposada   | Termini   | Indicador de seguiment   | Responsable    | Implica una modificació de la memòria verificada |
|-----------|-------------------------|---|--|------------------|--|---|-----------|--|----------------|--|
| E.6       | Recursos d'aprenentatge | Necessitat de millora en els materials de Metodologies d'avaluació i seguiment de l'impacte de l'activitat de les empreses en els drets humans i Empreses i sectors econòmics dels drets humans | Hi ha limitacions pressupostàries.   | Assignatura MUDH | Millorar la valoració dels recursos.   | Transformar a Niu les dues assignatures amb valoracions més baixes dels recursos.                                       | 2020-2021 | Millora en els índexs de satisfacció amb els recursos                        | PRA/DP         | No   |
| E.6       | TFM                     | Índex de respostes baix   | Hi ha un desfasament entre el calendari del TFM i el de les enquestes.   | Programa MUDH    | Millorar l'índex de respostes.   | Fer un ajust en la calendarització de les activitats.   | 2020-2022 | Increment en les respostes a les enquestes (TFM i graduats)                  | DP/tècnics/PRA | No   |
| E.5       | Acció tutorial          | Potencial de millora en l'assessorament que dona el tutor als estudiants  | El grup operatiu de Serveis d'Orientació Acadèmica i els Estudis proporcionen molta informació als tutors, cosa que pot arribar a provocar una saturació d'informació. | Programa MUDH    | Assegurar que els tutors proporcionen tota la informació necessària als estudiants i de manera rigorosa i precisa. | Fer un pla de comunicació específic que integri les diferents comunicacions per ajustar-les en el temps i el contingut. | Any 2020  | Millora en els índexs de satisfacció amb els tutors per part dels estudiants | DP/TGP         | No   |
| E.2       | Informació pública      | Dificultat per mostrar la informació de tot el PDC al portal en els programes amb un alt volum de col·laboradors  | El sistema actual no permet mostrar de manera òptima ni gestionar l'actualització de la informació del PDC.  | Universitat      | Mostrar informació actualitzada de tots els col·laboradors.  | Dissenyar un projecte tecnològic que permeti la recopilació i la publicació posterior de la informació.                 | 2021-2022 | Informació publicada i actualitzada  | VRDA i Estudis | No   |

| Estàndard | Àmbit de millora        | Punt feble detectat   | Identificació de la causa   | Abast                              | Objectiu que es vol aconseguir   | Acció proposada  | Termini   | Indicador de seguiment                   | Responsable              | Implica una modificació de la memòria verificada |
|-----------|-------------------------|---|---|------------------------------------|--|--|-----------|--|--------------------------|--|
| E.6       | TFM                     | Dificultat en alguns casos per plantejar defenses públiques síncrones | El sistema actual no permet gestionar defenses públiques síncrones quan hi ha un volum de TFM elevat. | Universitat                        | Poder fer defenses públiques i amb preguntes síncrones.  | Implementar l'eina de videoconferència BlackBoard Collaborate i el calendari per programar les defenses. | 2019-2020 | Defenses públiques síncrones realitzades | VRDA i serveis acadèmics | No   |
| E.5       | Orientació professional | Necessitat d'acostar més els màsters a la realitat professional       | S'ha detectat que és millorable la relació amb el món professional.                                   | Estudis de Dret i Ciència Política | Disposar d'un consell assessor que aporti un valor afegit en l'enfocament que es dona als programes formatius. | Treballar en el format i la composició del futur Consell Assessor.                                       | 2020      | Consell Assessor constituït              | Direcció dels Estudis    | No   |

## 5.3 Seguiment del Pla de millora del curs 2017-2018

### Estudis de Dret i Ciència Política

Pel que fa al pla de millores proposades a l'informe de seguiment de centre corresponent al curs 2017-2018, s'han aplicat, amb caràcter transversal, les millores següents:

- Per millorar la presència a la xarxa i difondre la nostra activitat acadèmica, es va incorporar als Estudis la figura del gestor de continguts i es va elaborar un pla d'acció (vegeu [Evidència 0.1 Pla d'acció Pla General de Continguts EDCP](#)) per millorar el posicionament dels Estudis.
- Es va actualitzar el pla estratègic de recerca, que incorpora instruments per incentivar la recerca en els Estudis (vegeu [Evidència 4.3 EDCP Pla Estratègic Recerca 18-20](#)). S'ha aconseguit augmentar la producció de la recerca.
- Per millorar la difusió dels resultats als grups d'interès, els informes dels resultats de les enquestes ja estan disponibles al web de difusió dels informes dels resultats de percepció perquè tant els professors col·laboradors com els tutors els puguin consultar en qualsevol moment.
- Continuem treballant en la configuració del nou Consell Assessor. A causa del canvi de direcció i que hem crescut amb noves titulacions, es va acabant de perfilar la composició del Consell Assessor perquè totes les titulacions quedin representades.

### Màster universitari d'Advocacia

Pel que fa al pla de millores de l'informe de seguiment del màster d'Advocacia corresponent al curs 2017-2018, s'han aplicat, amb caràcter transversal, les propostes de millora següents:

- El 2018/2 es va elaborar el vídeo de benvinguda per als estudiants en què la direcció de programa (DP) explica el pla d'estudis del màster d'Advocacia i diferencia les diferents tasques que exerceixen els tutors i els col·laboradors docents.
- El 2018/2 s'ha connectat la borsa de treball de la UOC amb el màster d'Advocacia i s'han efectuat accions de difusió d'aquesta borsa en els diferents col·legis de l'advocacia, en empreses i en entitats públiques.
- El 2019/1 s'ha elaborat un document explicatiu del retorn (*feedback*) que han de proporcionar els advocats tutors als estudiants, i en les reunions periòdiques que fan la DP, els PRA i els col·laboradors docents s'insisteix en aquest aspecte.
- S'utilitza el notificador per enviar la informació més rellevant (convocatòries de la prova estatal, preparació d'aquesta prova, etc.) i amb prou anticipació per evitar estrès en els estudiants. A més, els tutors fan comunicacions al tauler pautades relatives al desenvolupament de la docència.

Està en procés d'elaboració la confecció del resum executiu i del vídeo relatiu al TFM que inclouen l'explicació sobre com funciona, les pautes per fer-lo i què se n'espera.

### **Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització**

La gran majoria de propostes de millora assenyalades en l'informe de seguiment de la titulació del curs 2017-2018 han estat implantades:

- S'ha reforçat, aquest curs 2019-2020, la dedicació de dues PRA per poder assignar el tema i el director de TFM en les dues primeres setmanes del semestre.
- Es va fer, al final del curs 2018-2019, una sessió específica amb els tutors i els professors col·laboradors per, entre altres coses, incidir en la necessitat d'assegurar un nivell alt en la qualitat de les respostes que es donen a l'estudiant, així com el temps de resposta, que ha d'estar dins del termini establert per la UOC de 48 hores.
- Es treballa en l'actualització i la renovació dels recursos d'aprenentatge de les assignatures per millorar la valoració que en fan els estudiants. Des del curs acadèmic 2019-2020, cada semestre es transformen 2 assignatures al nou format Niu.
- S'ha reforçat la informació pública adreçada a l'estudiant en relació amb la necessitat de poder llegir i comprendre textos i vídeos en anglès per poder seguir correctament totes les assignatures del màster.
- Es comença a treballar en la confecció de plans de coneixement que incorporin al màster perspectives d'educació social o psicologia en els drets humans, principalment en assignatures optatives.



## 6. Relació d'evidències

### Presentació del centre i elaboració de l'autoinforme

| Núm. | Descripció  | Evidència / Enllaç   | Accés Públic |
|------|---|--|--------------|
|      | Portal UOC. Estudis de Dret i Ciència Política                                | <a href="#">Enllaç Portal Estudis EDCP</a>                               | S            |
|      | Guia per l'acreditació de les titulacions oficials de grau i màster (AQU)     | <a href="#">Enllaç Guia AQU acreditació grau-màster</a>                  | S            |
|      | Evidències i indicadors recomanats per l'acreditació de graus y màsters (AQU) | <a href="#">Enllaç AQU evidències i indicadors recomanats</a>            | S            |
| 0.1  | Accions de millora 2017-2018 (Pla General de Continguts. EDCP)                | <a href="#">Evidència 0.1 Pla d'acció Pla General de Continguts EDCP</a> | N            |

### Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

| Núm. | Descripció   | Evidència / Enllaç   | Accés públic |
|------|--|--|--------------|
| 1.1  | Memòria per la sol·licitud de verificació del títol: Màster universitari d'Advocacia (2012)  | <a href="#">Evidència 1.1 Memòria verificació MUA</a>      | N            |
| 1.2  | Memòria per la sol·licitud de verificació del títol: Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització (2012)              | <a href="#">Evidència 1.2 Memòria verificació MUDHDG</a>   | N            |
| 1.3  | Memòria per la sol·licitud de modificació del títol: Màster universitari d'Advocacia (2019)  | <a href="#">Evidència 1.3 Memòria modificació MUA</a>      | S            |
| 1.4  | Memòria per la sol·licitud de modificació del títol: Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització (2019)              | <a href="#">Evidència 1.4 Memòria modificació MUDHDG</a>   | S            |
| 1.5  | Annex dades de rendiment, satisfacció i professorat del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització (curs 2018-2019) | <a href="#">Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019</a> | N            |
|      | Pla estratègic UOC 2014-2020   | <a href="#">Enllaç Pla estratègic</a>                      | S            |
| 1.6  | Seminaris d'innovació docent 2018-19   | <a href="#">Evidència 1.6 Seminaris 2018-19</a>            | N            |
| 1.7  | Annex dades de rendiment, satisfacció i professorat del màster universitari d'Advocacia (curs 2018-2019)                                 | <a href="#">Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019</a>    | N            |
|      | Unitat d'Igualtat  | <a href="#">Enllaç Unitat d'igualtat</a>                   | S            |
| 1.8  | Pla d'Igualtat UOC 2019-2023   | <a href="#">Evidència 1.8 Pla Igualtat 19-23</a>           | S            |
|      | Pla d'Igualtat efectiva entre dones i homes a la UOC 2015-2019   | <a href="#">Enllaç Pla d'igualtat UOC 2015 -2019</a>       | S            |

## Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

| Núm. | Descripció   | Evidència / Enllaç   | Accés públic |
|------|--|--|--------------|
|      | Portal de la UOC   | <a href="#">Enllaç Portal de la UOC</a>  | S            |
|      | Portal de transparència UOC  | <a href="#">Enllaç Portal de transparència</a>   | S            |
|      | Estudis per titulació  | <a href="#">Enllaç Portal Estudis per titulació</a>  | S            |
|      | Informació pública de la titulació (Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització)                                   | <a href="#">Enllaç Portal MUDHDG</a>   | S            |
|      | Informació pública de la titulació (Màster universitari d'Advocacia)   | <a href="#">Enllaç Portal MUA</a>  | S            |
| 2.1  | Protocol de revisió de la informació pública   | <a href="#">Evidència 2.1_Protocol informació portal</a>   | N            |
|      | Canal UOC de YouTube   | <a href="#">Enllaç Canal UOC YouTube</a>   | S            |
|      | Canal UOC de YouTube, llista de reproducció específica dels Estudis de Dret i Ciència Política   | <a href="#">Enllaç Canal UOC YouTube (EDCP)</a>  | S            |
|      | Blog dels Estudis de Dret i Ciència Política   | <a href="#">Enllaç Blog EDCP</a>   | S            |
|      | Twitter dels Estudis de Dret i Ciència Política  | <a href="#">Enllaç Twitter EDCP</a>  | S            |
|      | Linkedin dels Estudis de Dret i Ciència Política   | <a href="#">Enllaç Linkedin EDCP</a>   | S            |
|      | Portal UOC. Estudis de Dret i Ciència Política   | <a href="#">Enllaç Portal Estudis EDCP</a>   | S            |
|      | Repositori Institucional de documents oberts O2  | <a href="#">Enllaç repositori O2</a>   | S            |
|      | Espai de qualitat del portal de la UOC   | <a href="#">Enllaç Portal Qualitat</a>   | S            |
|      | Portal de la universitat, informació per cada grup d'interès: estudiant, <i>alumni</i> , investigadors, empresa i mitja de comunicació | Enllaços Portal UOC:<br>- <a href="#">estudiant</a><br>- <a href="#">alumni</a><br>- <a href="#">investigador</a><br>- <a href="#">empresa</a><br>- <a href="#">mitja de comunicació</a> | S            |
|      | Informes de qualitat de les titulacions (documents vinculats al cicle de vida de cada titulació segons el MVSMA)                       | <a href="#">Enllaç Qualitat de les titulacions (EDCP)</a>  | S            |
|      | Portal de Qualitat. Resultats  | <a href="#">Enllaç Qualitat: resultats</a>   | S            |
|      | Indicadors de rendiment. Resultats   | <a href="#">Enllaç Qualitat: rendiment</a>   | S            |
|      | Mesura de la satisfacció dels estudiants   | <a href="#">Enllaç Qualitat: satisfacció</a>   | S            |
|      | Resultats d'inserció laboral (estudis AQU 2017, informes, observatori d'ocupabilitat, etc.)  | <a href="#">Enllaç Qualitat: inserció laboral</a>  | S            |
|      | Política de qualitat UOC   | <a href="#">Enllaç Política de Qualitat</a>  | S            |

| Núm. | Descripció  | Evidència / Enllaç                               | Accés públic |
|------|---|--|--------------|
| 2.2  | Manual del sistema de garantia interna de la qualitat (MSGIQ)   | <a href="#">Evidència 2.2 Manual_SGIC_UOC_es</a> | S            |
|      | Informes de qualitat de la titulació: Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització | <a href="#">Enllaç Qualitat: informes MUDHDG</a> | S            |
|      | Informes de qualitat de la titulació: Màster universitari d'Advocacia                                 | <a href="#">Enllaç qualitat: informes MUA</a>    | S            |

### Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

| Núm. | Descripció   | Evidència / Enllaç   | Accés públic |
|------|--|--|--------------|
| 3.1  | Informe de seguiment de la titulació: Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització (curs 2017-2018)                 | <a href="#">Evidència 3.1_MUDHDG_IST_17-18</a>               | N            |
| 3.2  | Informe de seguiment de la titulació: Màster universitari d'Advocacia (curs 2017-2018)   | <a href="#">Evidència 3.2_MUA_IST_17-18</a>                  | N            |
|      | Guia AQU "Processos per a la comunicació i avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i de màster" | <a href="#">Enllaç Guia AQU, modificacions grau-màster</a>   | S            |
|      | Mesura de la satisfacció dels estudiants   | <a href="#">Enllaç Qualitat: satisfacció</a>                 | S            |
| 3.3  | Informe de valoració de la satisfacció: professors col·laboradors. Estudis de Dret i Ciència Política                                  | <a href="#">Evidència 3.3 Enquesta_PDC_EDCP_20182</a>        | N            |
| 3.4  | Informe de valoració de la satisfacció: tutors. Estudis de Dret i Ciència Política   | <a href="#">Evidència 3.4 Enquesta Tutor_EDCP_20182</a>      | N            |
| 3.5  | Informe de valoració de la satisfacció: professorat propi. Estudis de Dret i Ciència Política  | <a href="#">Evidència 3.5 Enquesta PRA_EDCP_20182</a>        | N            |
| 3.6  | Acta de la Comissió d'Estudis  | <a href="#">Evidència 3.6 Acta Comissió Estudis_07022020</a> | N            |
| 3.7  | Estudi de la inserció laboral dels titulats i titulades del màster de les universitats catalanes. AQU 2017                             | <a href="#">Evidència 3.7 Inserció Laboral 2017 AQU</a>      | S            |
|      | Mapa de processos MVSMA  | <a href="#">Enllaç Mapa de processos</a>                     | S            |
| 3.8  | Auditoria interna del SGIQ (2019)  | <a href="#">Evidència 3.8 Pla accions correctives</a>        | N            |

### Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

| Núm. | Descripció                               | Evidència / Enllaç                 | Accés públic |
|------|--|------------------------------------|--------------|
|      | Funcions i perfils del personal acadèmic | <a href="#">Enllaç professorat</a> | S            |

| Núm. | Descripció   | Evidència / Enllaç   | Accés públic |
|------|--|--|--------------|
|      | (professorat propi i personal docent col·laborador)  |  |              |
|      | Criteris de selecció del professorat col·laborador   | <a href="#">Enllaç Perfil del professorat col·laborador</a>      | S            |
|      | Grups i programes d'investigació dels Estudis de Dret i Ciència Política   | <a href="#">Enllaç Portal investigació EDCP</a>                  | S            |
|      | Annex dades de rendiment, satisfacció i professorat del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització (curs 2018-2019) | <a href="#">Evidència 1.5 Annex dades MUDHDG 2018-2019</a>       | N            |
|      | Annex dades de rendiment, satisfacció i professorat del màster universitari d'Advocacia (curs 2018-2019)                                 | <a href="#">Evidència 1.7 Annex dades MUA 2018-2019</a>          | N            |
| 4.1  | Producció científica del professorat del màster universitari d'Advocacia   | <a href="#">Evidència 4.1_Publicacions MUA_2015-2019</a>         | N            |
| 4.2  | Producció científica del professorat del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització                                 | <a href="#">Evidència 4.2 Publicacions MUDHGD 2015-2019</a>      | N            |
| 4.3  | Pla estratègic de recerca. Estudis de Dret i Ciència Política (2018-2020)  | <a href="#">Evidència 4.3 EDCP Pla Estratègic Recerca 18-20</a>  | N            |
|      | Accés als processos de selecció dels col·laboradors docents  | <a href="#">Enllaç Uneix-te al nostre equip</a>                  | S            |
| 4.4  | Política del personal acadèmic 2015  | <a href="#">Evidència 4.4 Política personal acadèmic</a>         | N            |
| 4.5  | Política de selecció   | <a href="#">Evidència 4.5 Política selecció</a>                  | N            |
| 4.6  | Programa d'acollida a la UOC   | <a href="#">Evidència 4.6 Acollida UOC</a>                       | N            |
| 4.7  | Curs per a la docència eLC License   | <a href="#">Evidència 4.7_Curs eLC License</a>                   | N            |
|      | Assignatures per cursar lliurement   | <a href="#">Enllaç Assignatures lliures</a>                      | S            |
| 4.8  | Document "La formació de professorat a la UOC: un impuls continu al desenvolupament docent"  | <a href="#">Evidència 4.8 Formació Professorat UOC</a>           | N            |
|      | L'eLearn Center  | <a href="#">Enllaç eLC UOC</a>                                   | S            |
|      | Web de recursos per al disseny de l'aprenentatge   | <a href="#">Enllaç elCkit</a>                                    | S            |
|      | Projectes de l'eLearn Center: New Goals i Xtrem  | <a href="#">Enllaç New Goals</a><br><a href="#">Enllaç Xtrem</a> | S            |
| 4.9  | Pla d'acollida propi que inclou una guia del professor   | <a href="#">Evidència 4.9 Guia PRA</a>                           | N            |
|      | Política de recerca  | <a href="#">Enllaç Recerca i innovació</a>                       | S            |
| 4.10 | Manual per l'avaluació de l'activitat acadèmica del professorat  | <a href="#">Evidència 4.10 Manual DOCENTIA</a>                   | N            |

| Núm. | Descripció  | Evidència / Enllaç                                     | Accés públic |
|------|---|--|--------------|
| 4.11 | Diccionari de competències de l'acadèmia  | <a href="#">Evidència 4.11_Diccionari_competències</a> | N            |
|      | Selecció de serveis i recursos pel desenvolupament de l'activitat docent                              | <a href="#">Enllaç Kit professorat</a>                 | N            |
|      | Selecció de serveis i recursos per el desenvolupament de l'activitat de recerca                       | <a href="#">Enllaç Kit researcher</a>                  | N            |
| 4.12 | Política de formació  | <a href="#">Evidència 4.12 Política Formació</a>       | N            |
|      | X Jornada sobre Docència del Dret i Tecnologies de la Informació i la Comunicació                     | <a href="#">Enllaç Programa jornada 2019</a>           | S            |
|      | Segell de qualitat <i>Human Resources Strategy for Researchers</i> (HRS4R)                            | <a href="#">Enllaç HRS4R</a>                           | S            |
|      | Espai "Suport Docent"   | <a href="#">Enllaç Suport docent</a>                   | N            |
|      | Informe de valoració de la satisfacció: professors col·laboradors. Estudis de Dret i Ciència Política | <a href="#">Evidència 3.3 Enquesta PDC EDCP 20182</a>  | N            |

### Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

| Núm. | Descripció  | Evidència / Enllaç  | Accés públic |
|------|---|---|--------------|
| 5.1  | Pla de tutoria genèric per màsters universitaris  | <a href="#">Evidència 5.1_Pla tutoria MU</a>              | N            |
| 5.2  | Bones pràctiques a la tutoria   | <a href="#">Evidència 5.2_Bones pràctiques Tutoria</a>    | S            |
| 5.3  | Guia de l'estudiant del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització | <a href="#">Evidència 5.3_Manual del estudiant</a>        | N            |
|      | Serveis d'atenció als estudiants  | <a href="#">Enllaç Guia de l'estudiant</a>                | S            |
|      | Servei d'atenció a l'estudiant. Resum d'activitat (curs 2017-2018)                      | <a href="#">Enllaç Activitat servei d'atenció</a>         | S            |
|      | Pla de millora de l'accessibilitat 2015-2016  | <a href="#">Enllaç Pla de millora de l'accessibilitat</a> | S            |
|      | Accessibilitat. Catàleg de serveis  | <a href="#">Enllaç Catàleg de serveis</a>                 | S            |
|      | Cens d'estudiants amb discapacitat 2016-2017  | <a href="#">Enllaç Unidiscat</a>                          | S            |
|      | Espai Alumni (comunitat de graduats de la UOC)  | <a href="#">Enllaç Alumni</a>                             | S            |
|      | Informe de la valoració de les necessitats personals (orientació professional)          | <a href="#">Enllaç Informe enquesta</a>                   | N            |
| 5.4  | Materials d'orientació professional   | <a href="#">Evidència 5.4_Materials SOL</a>               | N            |
|      | Serveis d'actualització   | <a href="#">Enllaç Alumni actualització</a>               | S            |

| Núm. | Descripció   | Evidència / Enllaç  | Accés públic |
|------|--|---|--------------|
|      | Serveis de networking professional   | <a href="#">Enllaç Alumni networking</a>  | S            |
|      | Serveis d'emprenedoria   | <a href="#">Enllaç Alumni d'emprenedoria</a>  | S            |
|      | Emprenedoria (HUBBIK)  | <a href="#">Enllaç HUBBIK</a>   | S            |
|      | Serveis de carrera professional  | <a href="#">Enllaç Alumni carrera professional</a>  | S            |
|      | Jornades formatives i de desenvolupament professional, del màster universitari d'Advocacia | Enllaços:<br>- <a href="#">Seminari Mediació. Dignitat i benestar en la mediació</a><br>- <a href="#">V Jornada d'Advocacia Virtual. Transformació digital i intel·ligència artificial</a><br>- <a href="#">IV Jornada de Fomento de la Mediación en l'Advocacia</a><br>- <a href="#">Congrés Internacional de Peritaje i Prova Pericial</a><br>- <a href="#">IV Jornada d'Advocacia Virtual. Qualitat i fidelització de clients: operacions i processos als despatxos d'advocats</a><br>- <a href="#">III Jornada Foment de la Mediación en l'Advocacia. Eines transformadores del conflicte: l'esport i la cultura de pau</a> | S            |
|      | Activitats i jornades del màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització  | - <a href="#">Conferencia Migraciones Internacionales: Falacias y Realidades</a><br>- <a href="#">Conferencia 70 anys de Drets Humans. Una anàlisi crítica des de la pràctica dels drets humans</a>   | S            |
|      | El Síndic de Greuges   | <a href="#">Enllaç Síndic</a>   | S            |
|      | Memòria de la <i>Sindicatura de Greuges</i> . Curs 2018-2019                               | <a href="#">Enllaç Memòria Síndic</a>   | S            |
|      | Eines i serveis per la configuració de les aules virtuals                                  | <a href="#">Enllaç Blog aules</a>   | S            |
|      | Xarxa territorial de la UOC  | <a href="#">Enllaç xarxa territorial</a>  | S            |
|      | Web de les activitats dirigides als estudiants   | <a href="#">Enllaç Symposium</a>  | S            |
|      | Recursos d'aprenentatge complementaris. Bases de dades especialitzades                     | <a href="#">Enllaç Aranzadi</a><br><a href="#">Enllaç vLex</a><br><a href="#">Enllaç La Ley</a><br><a href="#">Enllaç El Derecho</a><br><a href="#">Enllaç Political Science Database</a><br><a href="#">Enllaç Mementos Ediciones Francis Lefebvre</a>   | S            |
| 5.5  | Projecte docent de l'assignatura Població i drets humans (Niu)                             | <a href="#">Evidència 5.5 Niu_M5507</a>   | N            |
| 5.6  | Presentació: El disseny Repte-Niu (eLC)  | <a href="#">Evidencia 5.6 Presentació disseny Repte-Niu</a>   | N            |
|      | Web de la Biblioteca UOC   | <a href="#">Enllaç Biblioteca</a>   | S            |
|      | Préstec bibliotecari   | <a href="#">Enllaç YouTube préstec</a>  | S            |

## Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

| Núm.                                   | Descripció   | Evidència / Enllaç   | Accés públic |
|--|--|--|--------------|
| 6.1                                    | La defensa síncrona i pública dels treballs finals de màster universitari a la UOC | <a href="#">Evidència 6.1 Defensa pública dels TFM</a>                             | N            |
|  | Tutorial d'ús eina PACplagi  | <a href="#">Enllaç PACplagi</a>  | S            |
|  | Com he de citar en els treballs?   | <a href="#">Enllaç recursos</a>  | S            |
| <b>Màster universitari d'Advocacia</b> |  |  |              |
|  | <b>Fitxa: assignatura Procés civil I</b>   | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Procés civil I</a>                            | N            |
|  | Pla docent: assignatura Procés civil I   | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Procés civil I</a>                       | N            |
|  | Guies d'estudi: assignatura Procés civil I   | <a href="#">Enllaç guies d'estudi assignatura Procés civil I</a>                   | N            |
|  | Recursos d'aprenentatge: assignatura Procés civil I                                | <a href="#">Enllaç materials assignatura Procés civil I</a>                        | N            |
|  | Enunciats proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Procés civil I            | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Procés civil I</a>               | N            |
|  | Enunciats proves d'avaluació final: assignatura Procés civil I                     | <a href="#">Enllaç avaluació final assignatura Procés civil I</a>                  | N            |
|  | Mostres d'execucions: assignatura Procés civil I                                   | <a href="#">Enllaç mostres d'execucions assignatura Procés civil I</a>             | N            |
|  | <b>Fitxa d'assignatura Procés penal</b>  | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Procés penal</a>                              | N            |
|  | Pla docent: assignatura Procés penal   | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Procés penal</a>                         | N            |
|  | Guies d'estudi: assignatura Procés penal   | <a href="#">Enllaç guies d'estudi assignatura Procés penal</a>                     | N            |
|  | Recursos d'aprenentatge: assignatura Procés penal                                  | <a href="#">Enllaç materials assignatura Procés penal</a>                          | N            |
|  | Enunciats proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Procés penal I            | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Procés penal I</a>               | N            |
|  | Enunciats proves d'avaluació final: assignatura Procés penal                       | <a href="#">Enllaç avaluació final assignatura Procés penal</a>                    | N            |
|  | Mostres d'execucions: assignatura Procés penal                                     | <a href="#">Enllaç mostres d'execucions assignatura Procés penal</a>               | N            |
|  | <b>Fitxa: assignatura Treball final de màster</b>                                  | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura TFM</a>                                       | N            |
|  | Pla docent: assignatura TFM  | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura TFM</a>                                  | N            |
|  | Enunciats proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura TFM                       | <a href="#">Enllaç avaluació contínua TFM</a>                                      | N            |
|  | Mostres d'execucions : assignatura TFM   | <a href="#">Enllaç mostres d'execucions assignatura TFM</a>                        | N            |
| 6.2                                    | Llistat de TFM (exemples del semestre 2018/2)                                      | <a href="#">Evidència 6.1_Mostra_TFM_MUA_20182</a>                                 | N            |
|  | <b>Fitxa: assignatura Pràctiques - Despatx administratiu i social</b>              | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Pràctiques Despatx administratiu i social</a> | N            |

| Núm.   | Descripció   | Evidència / Enllaç  | Accés públic |
|--|--|---|--------------|
|  | Pla docent: assignatura Pràctiques - Despatx administratiu i social                                  | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Pràctiques despatx administratiu i social</a>                           | N            |
|  | Enunciats proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Pràctiques - Despatx administratiu i social | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Pràctiques despatx administratiu i social</a>                   | N            |
|  | Mostres d'execucions assignatura Pràctiques - Despatx administratiu i social                         | <a href="#">Enllaç mostres d'execucions assignatura Pràctiques despatx administratiu i social</a>                 | N            |
| 6.3  | Guia pràctica sobre el retorn docent als estudiants en pràctiques                                    | <a href="#">Evidència 6.3 Guia retorn pràctiques</a>  | N            |
| 6.4  | Model de Conveni de pràctiques advocat-tutor - estudiant   | <a href="#">Evidència 6.4 Plantilla conveni pràctiques MUA</a>  | N            |
|  | VI Jornada de l'Advocacia Virtual: Consells pràctics per gestionar un despatx en un entorn digital   | <a href="#">Enllaç Jornada</a>  | S            |
| <b>Màster universitari de Drets Humans, Democràcia i Globalització</b> |  |   |              |
|  | <b>Fitxa: assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans</b>                           | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans</a>                         | N            |
|  | Pla docent: assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans                             | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans</a>                    | N            |
|  | Recursos d'aprenentatge: assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans                | <a href="#">Enllaç materials assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans</a>                     | N            |
|  | Proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans      | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans</a>            | N            |
|  | Mostres d'execucions: assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans                   | <a href="#">Enllaç mostres execucions assignatura Sistema universal de protecció dels drets humans</a>            | N            |
|  | <b>Fitxa: assignatura Globalització i drets socials</b>  | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Globalització drets socials</a>  | N            |
|  | Pla docent: assignatura Globalització i drets socials  | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Globalització i drets socials</a>                                       | N            |
|  | Recursos d'aprenentatge: assignatura Globalització i drets socials                                   | <a href="#">Enllaç materials assignatura Globalització i drets socials</a>  | N            |
|  | Proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Globalització i drets socials                         | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Globalització i drets socials</a>                               | N            |
|  | Mostres d'execucions: assignatura Globalització i drets socials                                      | <a href="#">Enllaç mostres execucions assignatura Globalització i drets socials</a>                               | N            |
|  | <b>Fitxa: assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil</b>        | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil</a>      | N            |
|  | Pla docent: assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil          | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil</a> | N            |



| Núm. | Descripció   | Evidència / Enllaç   | Accés públic |
|------|--|--|--------------|
|      | Guies d'estudi: assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil                    | <a href="#">Enllaç guies d'estudi assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil</a>      | N            |
|      | Recursos d'aprenentatge: assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil           | <a href="#">Enllaç materials assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil</a>           | N            |
|      | Proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil</a>  | N            |
|      | Mostres d'execucions: assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil              | <a href="#">Enllaç mostres execucions assignatura Immigració i drets humans: identitat, estrangeria, refugiats i asil.</a> | N            |
|      | <b>Fitxa: assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats</b>  | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats</a>                                       | N            |
|      | Pla docent: assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats  | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats</a>                                  | N            |
|      | Recursos d'aprenentatge: assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats                                   | <a href="#">Enllaç materials assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats</a>                                   | N            |
|      | Proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats                         | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats</a>                          | N            |
|      | Mostres d'execucions: assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats                                      | <a href="#">Enllaç mostres execucions assignatura Dret aplicable a la conducció d'hostilitats</a>                          | N            |
|      | <b>Fitxa: assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH</b>  | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH</a>                                   | N            |
|      | Pla docent: assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH  | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH</a>                              | N            |
|      | Recursos d'aprenentatge: assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH                               | <a href="#">Enllaç materials assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH</a>                               | N            |
|      | Proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH                     | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH</a>                      | N            |
|      | Mostres d'execucions: assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH                                  | <a href="#">Enllaç mostres execucions assignatura Empreses i sectors econòmics sensibles per DDHH</a>                      | N            |
|      | <b>Fitxa: assignatura Treball final de màster</b>  | <a href="#">Enllaç fitxa assignatura TFM</a>   | N            |
|      | Pla docent: assignatura TFM  | <a href="#">Enllaç pla docent assignatura TFM</a>  | N            |
|      | Recursos d'aprenentatge: assignatura TFM   | <a href="#">Enllaç materials assignatura TFM</a>   | N            |
|      | Proves d'avaluació contínua (PAC): assignatura TFM   | <a href="#">Enllaç avaluació contínua assignatura TFM</a>  | N            |
|      | Mostres d'execucions: assignatura TFM  | <a href="#">Enllaç mostres execucions assignatura TFM</a>  | N            |

| Núm. | Descripció                                    | Evidència / Enllaç                                    | Accés públic |
|------|---|---|--------------|
| 6.5  | Llistat de TFM (exemples del semestre 2018/2) | <a href="#">Evidència 6.5_Mostra_TFM_MUDHDG_20182</a> | N            |
| 6.6  | Guia metodològica TFM                         | <a href="#">Evidència 6.6 Guía metodològica TFM</a>   | N            |